

## INTRODUCCION

Realizamos la entrega del Informe de labores del año 2017, de la Dirección General de Educación Vial, el fin es suministrar detalladamente la labor efectuada en nuestra Dirección durante el transcurso del periodo comprendido entre enero a diciembre del 2017.

El objetivo primordial de nuestra actividad es poder brindarle a la población que utiliza los servicios de la Dirección General de Educación Vial, la información de las actividades relacionadas en materia de educación vial, y así poder aportar en su instrucción como futuro conductor los conocimientos necesarios, por tanto, obtenga una mejor aptitud y cultura de responsabilidad a la hora de estar detrás de un volante.

Esta función la desempeñamos los funcionarios de esta Dirección con la mística de dar un servicio de calidad, que sea eficaz y eficiente. Brindándoles a los usuarios, los cuales son la principal razón de ser de nuestra Dirección, toda nuestra ayuda en los trámites que ellos se apersonan a realizar en nuestras Instalaciones, tomando en cuenta, que sin ellos no nos sería posible desempeñar esta importante labor.

La Dirección General de Educación Vial, es el encargado de registrar los datos a cada usuario en el Sistema de Acreditación de Conductores a nivel nacional. Además, brindamos a los usuarios las actualizaciones de la información de los futuros conductores, estas se dan debido al cambio de sus datos personales, o cambio de apellidos por reconocimiento o adopción, cambio de estatus de los extranjeros, errores a la hora de incluirlos al Sistema, o que del todo no están registrados.

Por todo esto, es que a los usuarios se les proporciona una atención individualizada, precisa, convincente del trabajo realizado, comprometiéndonos como funcionarios públicos a cumplir con nuestras obligaciones entre ellas la seriedad, eficacia y eficiencia en nuestras labores diarias.

Para cumplir con nuestras metas, se requiere que de nuestra parte haya un compromiso total al ofrecerles nuestro servicios, a fin de que, se les pueda cumplir todas las demandas solicitadas en el menor tiempo posible, en caso de no poder ayudarlos la idea es brindar la información necesaria para evacuar todas las consultas requeridas por ellos, con un alto grado de responsabilidad y servicio al cliente, es así como diariamente en conjunto los funcionarios de la Dirección General de Educación Vial rescatamos esta labor de la mejor forma posible, para que cada usuario que solicite nuestros servicios se vaya bien atendido y satisfecho con la asistencia recibida.

Este cometido le da a la población el derecho de capacitarse y educarse en materia de

Educación Vial, con más responsabilidad y mayor conocimiento de que el vehículo que va a utilizar es un medio de ayuda en su vida diaria, no un arma mal utilizada en manos de un irresponsable que pretende obtener su licencia de conducir.

Para lograr este objetivo la Dirección General de Educación Vial les brinda a los usuarios, tanto, nacionales como extranjeros mayores de 13 años; diversos servicios entre ellos los cursos teóricos en sus diversas modalidades:

- ✓ Curso básico regular.
- ✓ Modalidad curso básico por tutoría.
- ✓ Curso básico especial o suficiencia.
- ✓ Curso transporte público.
- ✓ Curso transporte público para iletrados.
- ✓ Curso básico para iletrados.

Para ello se ha matriculado una cantidad considerable de cursos tanto en la Sede Central como en el resto del país, en este año se matriculó **en San José 3160 cursos**, 191 regulares, 123 transporte público, 11 iletrados por tutoría matricularon 97 cursos y por suficiencia 2738 con aproximadamente 35 usuarios matriculados por curso.

**En las Regionales se abrieron 9.848 cursos**, 449 regulares, 530 transporte público, 36 iletrados, por tutoría 387 y por suficiencia 8446.

De igual manera, se realizaron 4.720 cambios de estatus a extranjeros en todo el trimestre, en las distintas modalidades que existen, todo esto, en las 12 regionales activas al día de hoy y en la sede central San José, facilitando los tramites a los extranjeros que se ven en la necesidad de acudir a nuestro departamento, con el fin de, actualizar sus datos para obtener la licencia de conducir.

Se realizaron a nivel nacional 152.524 pruebas prácticas, se matricularon en el curso teórico de educación vial 170.702 usuarios, capacitaciones de estudiantes, profesores y otros 70.698 y en acreditación de conductores se atendieron 415.413.

Con el auspicio de la Casa Presidencial y el Viceministerio del Ministerio de Obras Públicas y Transportes, la División de Transportes en el segundo semestre se elaboró un plan piloto para usuarios sordos, así mismo a nivel nacional se desarrolló el curso de iletrados.

Para el año 2017 la Dirección General de Educación Vial a través del Departamento de Formación y Capacitación, gestionó con el Ministerio de Educación Pública inicio acción de la ejecución del artículo 217 de la Ley 9078, la cual dará la posibilidad de atender 200 colegios a nivel nacional (adulto-jóven)

y la preparación de los docentes se inició en los meses de noviembre y diciembre del 2017. Se está a la espera del refrendo del convenio por parte de los despachos ministeriales.

Todo lo anterior, con una limitación siempre presente y que no ha sido resuelta; el recurso humano necesario en todos los departamentos, lo que hace que la institución se vea obligada a trabajar largos periodos de tiempo extraordinario, a pesar de tener puestos vacantes no ha existido la certeza de corregir dicha acción para una mejor atención del usuario, tarea que el Ministerio de Obras Públicas y Transportes debe corregir en los próximos meses, ya que la demanda en trámites ha crecido y el recurso humano es insuficiente, tan solo por poner un ejemplo en el departamento de evaluación de conductores a nivel nacional se atendieron en el año 2017, 152.524 usuarios, con 38 profesionales, la necesidad real son 70 profesionales a nivel nacional, lo que hace que hasta marzo del 2018 existan aproximadamente 30.000 usuarios con matrícula de prueba práctica y en espera de matricularse a partir de marzo 39.445 que han cancelado su recibo.

## DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

### PRESUPUESTO

**Esta dependencia realizo las siguientes funciones referentes al presupuesto brindado a la Dirección General de Educación Vial:**

- Reuniones con funcionarios del Consejo de Seguridad Vial y el Ministerio de Obras Públicas y Transportes para tratar asuntos presupuestarios y de procedimientos de trámites.
- Control de saldos del presupuesto del Ministerio de Obras Públicas y Transportes junto con el Consejo de Seguridad Vial.
- Control de saldos de viáticos del Consejo de Seguridad Vial y del Ministerio de Obras Públicas y Transportes.
- Confección del plan anual operativo y presupuesto por el MOPT y COSEVI.
- Solicitudes de materiales tramitadas por el Consejo de Seguridad Vial.
- Confección de vales y liquidaciones, de caja chica del Consejo de Seguridad Vial y trámites de vales por el Ministerio de Obras Públicas y Transportes.

### **SERVICIOS DE LA DIRECCION GENERAL DE EDUCACION VIAL, TRAMITADAS CON PRESUPUESTO DEL MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS Y TRANSPORTES.**

Las acciones realizadas bajo el presupuesto del MOPT durante el I trimestre del año en curso son las siguientes:

1. Inclusión del POI 2018 al Sistema SPP (MAPP y MDEP)
2. Anteproyecto 2018 elaboración y modificaciones
3. Envío de especificaciones para tramitar Carteles de las Contrataciones de Seguridad y Vigilancia, Aseo y Limpieza, Mantenimientos de Aires Acondicionados, Plantas Eléctricas, Extintores y Vehículos.

4. Asistencia a reuniones semanales y Mensuales de Presupuesto en la División de Transportes.
5. Asistencia a Reuniones en la UPI Planificación, Formulación y Ejecución Presupuestaria
6. Facturación de los Servicios Continuados, Servicios de Limpieza Sermules, Dequisa y Servicios de Seguridad y Vigilancia referente a Corporación González, Consorcio de Información y Reajustes de Precios
7. Cada trimestre se realiza una solicitud la cual se envía a la División de Transportes para que realicen los trámites siguientes de la elaboración de la Orden de Compra para que el Proveedor realice la Factura.
8. Aumentos y Disminuciones en las Partidas Presupuestarias de acuerdo a la demanda de necesidades de la DGEV y Sedes Regionales, Decretos 2017.

#### **Facturación de Servicios Prestados a la Dirección General de Educación Vial:**

1. Facturación de los Servicios Continuados de Limpieza Empresa de "SERMULES" elaboro una Reserva por dos meses la cual es refrendada en Financiero para gestionar la elaboración de la factura por medio del Proveedor.

Empresa de "DEQUISA" elaboro una Reserva cada dos meses la cual es refrendada en Financiero para gestionar la elaboración de la factura por medio del Proveedor.

Se solicita a los Servicios de Limpieza a mediados del mes de Abril, favor enviar cotización para dar continuidad al Servicio a partir de mayo 2017.

2. De acuerdo a las necesidades Institucionales se realizaron las siguientes reservas para compras de artículos y servicios por medio de caja chica:
  - Reserva de Anticipos y Liquidaciones de Viáticos, Viatico Corrido
  - Compras de Servicio de Peajes Ruta 27
  - Reserva por mantenimiento de Quick Pass
  - Reserva Sellos
  - Reserva de RITEVE
  - Reservas para Capacitación Cursos de Lesco Nivel 1 y 2
  - Capacitación en SICOP
  - Compra de material de ferretería brochas, mascarillas para soldar, rodillos, felpas
  - Compra de 38 dispositivos
  - Pago de mensualidad suscripción a los periódicos Nación, Extra

### 3. Solicitudes Ingresadas y Recibidas en Bodega

- Agendas
- 7 Aires Acondicionados de 18 btu y 60 btu
- Sillas Ejecutivas.
- Materiales de Limpieza.
- Materiales de construcción.
- Equipo Mobiliario de Oficina (Archivos Móviles).
- Distribuidor de Llantas.(225/65/17) (185/70/R14) (245/70R16).
- Distribuidor de Baterías (AAA) (AA) Y Batería 2032.
- Productos de Papel, Impresos Cartón (Papel Higiénico, Papel Bond)
- Materiales de Oficina.
- Pinturas de aceite y aguarrás.
- Sellos automáticos y foliadores.
- Ferretería (Tijeras, palin, lima, carretillos, hoja de sierra, mascarillas, rastrillos.
- Compra de Herbicidas Round
- Compra de Botiquines
- Compra de Ventiladores de Torre

- **COMPRAS DE BIENES Y SERVICIOS TRAMITADAS CON PRESUPUESTO DEL CONSEJO DE SEGURIDAD VIAL**

A continuación se detallara la tabla de lo ejecutado mediante el presupuesto del Consejo de Seguridad Vial brindado a la Dirección General de Educación Vial:

Fecha de solicitud	Solicitud	Descripción	Meta	Subpartida	Monto
17/01/2016	DGEV-001-2017	Para el pago del mantenimiento de los aires acondicionados	1,10,1	1,08,07	¢6.500.000,00
17/01/2016	DGEV-002-2017	Continuidad a la contratación de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos, dispositivos utilizados en el proceso de emisión de licencias como software realizado con el sistema de acreditación de conductores, en las oficinas centrales como los Deptos. Regionales a nivel nacional.	1.10.1	1.08.08	¢225.000.000,00
17/01/2016	DGEV-003-2017	Contratación del servicio de recarga y mantenimiento de extintores DGEV (Continuidad)	1,10,1	1,04,06	¢322.400,00
17/01/2016	DGEV-004-2017	Continuidad a la contratación de mantenimiento y reparación preventiva y correctivo de circuito cerrado de la Dirección General de Educación vial. 2013LN-000044-00100	1.10.1	1.08.06	¢20.000.000,00
17/01/2016	DGEV-005-2017	Mantenimiento de Fotocopia.- duplicadoras	1.10.1 1.13.1	1.08.07	¢7.800.000,00
17/01/2016	DGEV-006-2017	Mantenimiento de impresoras multifuncionales	1.10.1 1.12.1 1.13.1	1.08.08	¢ 8.340.000,00
19/01/2016	DGEV-007-2017	compra de papel bond	1.10.1 1.13.1	2,99,03	¢1.521.174,00
20/01/2017	DGEV-008-2017	reajuste a la solicitud DGEV-001-2017 Para el pago del mantenimiento de los aires acondicionados	1,10,1	1,08,07	¢5.000.000,00
20/01/2017	DGEV-009-2017	compra de 3 vehículos para el parque infantil	1,13,1	5,01,02	¢45.000.000,00
20/01/2017	DGEV-010-2017	compra de 3 video proyectores	1,13,1	5,01,03	¢1.050.000,00
23/01/2017	DGEV-011-2017	compra de pantallas 65 pulgadas	1,11,1	5,01,03	¢1.500.000,00
23/01/2017	DGEV-012-2017	compra de cámara fotográfica	1,12,1	5,01,99	¢750.000,00

26/01/2017	DGEV-013-2017	ampliación por 201 para la compra de chalecos para niños	1,13,1	2,99,04	¢16.781.940,00
26/01/2017	DGEV-014-2017	compra de tintas para las multifuncionales	1.10.1 1.11.1 1.13.1	2,01,04	¢26.000.000,00
26/01/2017	DGEV-015-2017	compra de ponchos para niños	1,13,1	2,99,04	¢41.712.000,00
27/01/2017	DGEV-016-2017	repuestos para las multifuncionales	1,10,1	2,04,02	¢2.662.139,40
01/02/2017	DGEV-017-2017	Discos de almacenamiento de información digital	1,10,1	5,01,05	¢15.017.306,00
01/02/2017	DGEV-018-2017	Escanear de alto desempeño	1,10,1	5,01,05	¢62.400.000,00
03/02/2017	DGEV-019-2017	compra de 26 sillas ergonómicas	1,10,1	5,01,04	¢4.940.000,00
06/02/2017	DGEV-020-2017	compra de materiales varios de oficina	1,13,1	2,99,01	¢1.019.277,50
08/02/2017	DGEV-021-2017	compra de chalecos para niños	1,13,1	2,99,04	¢47.218.060,00
08/02/2017	DGEV-022-2017	compra de llaveros, pulseras, reglas y lapiceros serigrafiados	1,13,1	2,99,99	¢21.850.000,00
10/02/2017	DGEV-023-2017	recanalizacion de aguas negras de la sede central	1,11,1	5,02,07	¢5.700.000,00
10/02/2017	DGEV-024-2017	tanques de agua para nicoya, Heredia y Cartago	1,10,1	5,02,07	¢3.000.000,00
10/02/2017	DGEV-025-2017	IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN DE MATERIAL DIDACTICO	1,13,1	2,99,03	¢19.075.000,00
10/02/2017	DGEV-026-2017	Mantenimiento de plantas eléctricas	1,10,1	1,08,04	¢10.000.000,00
10/02/2017	DGEV-027-2017	compra de 5 aires acondicionados para la sede central	1,11,1	5,01,04	¢15.000.000,00
10/02/2017	DGEV-028-2017	Solución eléctrica para las sedes regionales	1,10,1	1,08,01	¢42.000.000,00
14/02/2017	DGEV-029-2017	Compra de hand held	1,12,1	5,01,05	¢18.150.000,00
22/02/2017	DGEV-030-2017	Compra de repuestos para las fotocopiadoras	1,10,1	2,04,02	¢6.252.000,00
22/02/2017	DGEV-031-2017	contratación de Racsa para instalar el cctv en las sedes regionales	1,31,1	1,02,04	¢12.000.000,00
06/03/2017	DGEV-032-2017	compra de dispositivos cross match para huella dactilar	1,10,1	5,01,05	¢21.600.000,00
22/03/2017	DGEV-033- 2017	Compra de bolsos deportivos para el parque infantil	1,13,1	2,99,04	¢50.000.000,00

Se realizó el contrato y Mantenimiento de aires Acondicionados de la Dirección General de Educación Vial.



## Segundo Trimestre

### PRESUPUESTO

**Esta dependencia realizo las siguientes funciones referentes al presupuesto brindado a la Dirección General de Educación Vial:**

- Anteproyecto 2018 y sus diferentes procesos y modificaciones.
  - Inclusión de Especificaciones para tramitar las siguientes compras de Botiquines, Gatas Hidraulicas de 3T y 5T, Motoguadañas, Herbicidas, Sillas Giratorias, Ventiladores en Torre, Seguridad y Vigilancia, Aseo y Limpieza, Mantenimientos de Aires Acondicionados, Plantas Electricas, Extintores, dispositivos electrónicos de pago de peajes y Vehículos.
  - Inclusión de Criterios Técnicos, en el nuevo sistema SICOP, en el cual se tramitan digitalmente, las solicitudes, se verifican ofertas de los proveedores de acuerdo al producto o servicio solicitado.
  - Asistencia a reuniones semanales y Mensuales de Presupuesto en la División de Transportes.
  - Asistencia a Reuniones en Ejecución Presupuestaria, Proveduria.
  - Facturación de los Servicios Continuados, Servicios de Limpieza Sermules, Dequisa.
  - Facturación de los Servicios de Seguridad y Vigilancia referente a Corporación González, Consorcio de Información y Reajustes de Precios
  - Cada trimestre se realiza una solicitud la cual se envía a la División de Transportes para que realicen los trámites siguientes de la elaboración de la Orden de Compra para que el Proveedor realice la Factura.
  - Aumentos y Disminuciones en las Partidas Presupuestarias de acuerdo a la demanda de necesidades de la DGEV y Sedes Regionales, en el 4TO Decreto 2017.
4. Facturación de los Servicios Continuados de Limpieza: Empresa de "SERMULES" se elabora una Reserva por 3 meses la cual es refrendada en Financiero para gestionar la elaboración de la factura por medio del Proveedor. Empresa de "DEQUISA" se elabora una Reserva por 3 meses la cual es refrendada en Financiero para gestionar la elaboración de la factura por medio del Proveedor. Se solicita a los Servicios de Limpieza a mediados del mes de Julio, favor enviar cotización para dar continuidad al Servicio 2017.
5. De acuerdo a las necesidades Institucionales se realizaron las siguientes reservas para compras de artículos y servicios por medio de caja chica:
- Reserva de Anticipos y Liquidaciones de Viáticos, Viatico Corrido
  - Compras de Servicio de Peajes Ruta 27
  - Reserva por mantenimiento de Quick Pass
  - Reserva Sellos
  - Reserva para darle continuidad a la Capacitación Cursos de Lesco Nivel 1 y 2
  - Reserva de Repuestos de la Motoguadaña
  - Reserva para filtros de aceite para la flotilla vehicular DGEV
  - Reserva para Limpieza de Tanques sépticos de Nicoya

- **COMPRAS DE BIENES Y SERVICIOS TRAMITADAS CON PRESUPUESTO DEL CONSEJO DE SEGURIDAD VIAL**

A continuación se detallara la tabla de lo ejecutado mediante el presupuesto del Consejo de Seguridad Vial brindado a la Dirección General de Educación Vial:

<b>Solicitud de materiales en trámite 2017</b>					
<b>Dirección General de Educación Vial</b>					
<b>Fecha de solicitud</b>	<b>Solicitud</b>	<b>Descripción</b>	<b>Meta</b>	<b>Supartida</b>	<b>Monto</b>
17/01/2016	DGEV-001-2017	Para el pago del mantenimiento de los aires acondicionados	1,10,1	1,08,07	₺ 6.500.000,00
17/01/2016	DGEV-002-2017	Continuidad a la contratación de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos, dispositivos utilizados en el proceso de emisión de licencias como software realizado con el sistema de acreditación de conductores, en las oficinas centrales como los Deptos. Regionales a nivel nacional.	1.10.1	1.08.08	₺ 225.000.000,00
17/01/2016	DGEV-003-2017	Contratación del servicio de recarga y mantenimiento de extintores DGEV (Continuidad)	1,10,1	1,04,06	₺ 322.400,00
17/01/2016	DGEV-004-2017	Continuidad a la contratación de mantenimiento y reparación preventivo y correctivo de circuito cerrado de la Dirección General de Educación vial. 2013LN-000044-00100	1.10.1	1.08.06	₺20.000.000,00
17/01/2016	DGEV-005-2017	Mantenimiento de Fotocopias.- duplicadoras	1.10.1 1.13.1	1.08.07	₺ 7.800.000,00
17/01/2016	DGEV-006-2017	Mantenimiento de impresoras multifuncionales	1.10.1 1.12.1 1.13.1	1.08.08	₺8.365.000,00
19/01/2016	DGEV-007-2017	compra de papel bond	1.10.1 1.13.1	2,99,03	₺1.521.174,00
20/01/2017	DGEV-008-2017	reajuste a la solicitud DGEV-001-2017 Para el pago del mantenimiento de los aires acondicionados	1,10,1	1,08,07	₺5.000.000,00

<b>20/01/2017</b>	DGEV-009-2017	compra de 3 vehículos para el parque infantil	1,13,1	5,01,02	₡ 43.000.000,00
<b>20/01/2017</b>	DGEV-010-2017	compra de 3 video proyectores	1,13,1	5,01,03	₡1.050.000,00
<b>23/01/2017</b>	DGEV-011-2017	compra de pantallas 65 pulgadas	1,11,1	5,01,03	₡ 1.500.000,00
<b>23/01/2017</b>	DGEV-012-2017	compra de cámara fotográfica	1,12,1	5,01,99	₡750.000,00
<b>26/01/2017</b>	DGEV-013-2017	ampliación por 201 para la compra de chalecos para niños	1,13,1	2,99,04	₡ 16.781.940,00
<b>26/01/2017</b>	DGEV-014-2017	compra de tintas para las multifuncionales	1.10.1 1.11.1 1.13.1	2,01,04	₡ 26.000.000,00
<b>26/01/2017</b>	DGEV-015-2017	compra de ponchos para niños	1,13,1	2,99,04	₡41.712.000,00
<b>27/01/2017</b>	DGEV-016-2017	repuestos para las multifuncionales	1,10,1	2,04,02	₡ 2.662.139,40
<b>01/02/2017</b>	DGEV-017-2017	Discos de almacenamiento de información digital	1,10,1	5,01,05	₡ 15.017.306,00
<b>01/02/2017</b>	DGEV-018-2017	Escaneer de alto desempeño	1,10,1	5,01,05	₡ 62.400.000,00
<b>03/02/2017</b>	DGEV-019-2017	compra de 26 sillas ergonómicas	1,10,1	5,01,04	₡ 4.940.000,00
<b>06/02/2017</b>	DGEV-020-2017	compra de materiales varios de oficina	1,13,1	2,99,01	₡ 1.019.277,50
<b>08/02/2017</b>	DGEV-021-2017	compra de chalecos para niños	1,13,1	2,99,04	₡ 47.218.060,00
<b>08/02/2017</b>	DGEV-022-2017	compra de llaveros, pulseras, reglas y lapiceros serigrafados	1,13,1	2,99,99	₡ 21.850.000,00
<b>10/02/2017</b>	DGEV-023-2017	recanalización de aguas negras de la sede central	1,11,1	5,02,07	₡ 5.700.000,00
<b>10/02/2017</b>	DGEV-024-2017	tanques de agua para Nicoya, Heredia y Cartago	1,10,1	5,02,07	₡ 3.000.000,00
<b>10/02/2017</b>	DGEV-025-2017	IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN DE MATERIAL DIDACTICO	1,13,1	2,99,03	₡19.075.000,00
<b>10/02/2017</b>	DGEV-026-2017	Mantenimiento de plantas eléctricas	1,10,1	1,08,04	₡ 10.000.000,00
<b>10/02/2017</b>	DGEV-027-2017	compra de 5 aires acondicionados para la sede central	1,11,1	5,01,04	₡ 14.793.639,50
<b>10/02/2017</b>	DGEV-028-2017	Solución eléctrica para las sedes regionales	1,10,1	1,08,01	₡ 42.000.000,00
<b>14/02/2017</b>	DGEV-029-2017	Compra de hand held	1,12,1	5,01,05	₡18.150.000,00

570 dólar

₡9.537.500,00

<b>22/02/2017</b>	DGEV-030-2017	Compra de repuestos para las fotocopiadoras	1,10,1	2,04,02	¢ 6.252.000,00
<b>22/02/2017</b>	DGEV-031-2017	contratacion de racsa para instalar el cctv en las sedes regionales	1,31,1	1,02,04	¢12.000.000,00
<b>06/03/2017</b>	DGEV-032-2017	compra de dispositivos cross match para huella dactilar	1,10,1	5,01,05	¢ 21.600.000,00
<b>22/03/2017</b>	DGEV-033-2017	Compra de bolsos deportivos para el parque infantil	1,13,1	2,99,04	¢50.000.000,00
<b>21/04/2017</b>	DGEV-034-2017	contratación de racsa tener acceso a la base de datos de las huellas dactilares	1,10,1	1,03,07	¢17.400.000,00
<b>26/04/2017</b>	DGEV-035-2017	tanques de agua para Nicoya	1,10,1	5,02,07	¢1.700.000,00
<b>03/05/2017</b>	DGEV-036-2017	Compra de tablets para pruebas de motos	1,12,1	5,01,05	¢27.000.000,00
<b>18/05/2017</b>	DGEV-037-2017	repuestos para las multifuncionales	1,10,1	2,04,02	¢ 438.938,50
<b>23/05/2017</b>	DGEV-038-2017	compra de 2 proyectores de ultra corto alcance	1,11,1	5,01,03	¢ 1.841.352,00
<b>08/06/2017</b>	DGEV-039-2017	compra de computadoras thin client	1,11,1	5,01,05	¢ 123.775.000,00
<b>13/06/2017</b>	DGEV-042-2017	compra ups para los laboratorios de la DGEV	1,11,1	5,01,05	¢12.289.434,40
<b>19/06/2017</b>	DGEV-043-2017	ampliación para la compra de impresoras	1.12.1	5.01.05	¢ 4.203.750,00
		ampliación para la compra de papel térmico para las impresoras	1.12.1	2.99.03	¢ 1.495.650,00
<b>19/06/2017</b>	DGEV-044-2017	ajuste por diferencial cambiario pago de pantalla y cámara	1.11.1	5,01,03	¢34.200,00
			1.12.1	5,01,99	¢10.875,00
<b>12/06/2017</b>	DGEV-045-2017	compra de materiales de licencias	1,10,1	2.99.01 2.99.99	¢346.094.000,00

## Tercer Trimestre

### PRESUPUESTO

Esta dependencia realizo las siguientes funciones referentes al presupuesto brindado a la Dirección General de Educación Vial:

- Modificaciones propuestos por la División de Transporte en el Anteproyecto 2018, de acuerdo a datos solicitados en Hacienda.
- Inclusión de Especificaciones para tramitar las siguientes compras de, Herbicidas, Sillas Giratorias, Ventiladores en Torre, Seguridad y Vigilancia, Aseo y Limpieza, Mantenimientos de Aires Acondicionados, Plantas Eléctricas, Extintores y Vehículos.
- Inclusión de Criterios Técnicos, en el nuevo sistema SICOP, en el cual se tramitan digitalmente, las solicitudes, se verifican ofertas de los proveedores de acuerdo al producto o servicio solicitado.
- Asistencia a reuniones semanales y Mensuales de Presupuesto en la División de Transportes.
- Asistencia a Reuniones en Ejecución Presupuestaria, Proveeduría, División de Transportes.
- Facturación de los Servicios Continuados, Servicios de Limpieza Sérmeles, Dequisa.
- Facturación de los Servicios de Seguridad y Vigilancia referente a Corporación González, Consorcio de Información y Reajustes de Precios.
- Trámite de Reajustes de precios solicitados por las Empresas que nos prestan servicios de Limpieza y Seguridad.
- Elaboración de Reservas para compras por medio de caja chica.
- Aumentos y Disminuciones en las Partidas Presupuestarias de acuerdo a la demanda de necesidades de la DGEV y Sedes Regionales, EN 4TO Decreto 2017.
- Elaboración e Inclusión de Criterios Técnicos de Licitaciones al Sistema SICOP.
- Facturación de los Servicios Continuados de Limpieza Empresa de “SERMULES” se elabora una Reserva a partir del 17-011-17 al 09-05-2018 la cual es refrendada en Financiero para gestionar la elaboración de la factura por medio del Proveedor. Se utiliza una adenda al contrato mientras sale la Licitación

- Empresa de “DEQUISA” se elabora una Reserva se elabora una Reserva a partir de 6 meses a partir de la finalización del contrato anterior del 17-11-17 al 09-05-2018 la cual es refrendada en Financiero para gestionar la elaboración de la factura por medio del Proveedor. Se utiliza una adenda al contrato mientras sale la Licitación.
- De acuerdo a las necesidades Institucionales se realizaron las siguientes reservas para compras de artículos y servicios por medio de caja chica.
- Reserva de Anticipos y Liquidaciones de Viáticos, Viatico Corrido.
- Cambio de Aceite.
- Reserva por mantenimiento de Quick Pass.
- Reserva para darle continuidad a la Capacitación Cursos de Lesco Nivel 3
- Reserva para filtros de aceite para la flotilla vehicular DGEV.
- Reserva para arreglo de impresora Kyocera.

- **COMPRAS DE BIENES Y SERVICIOS TRAMITADAS CON PRESUPUESTO DEL CONSEJO DE SEGURIDAD VIAL**

A continuación se detallara la tabla de lo ejecutado mediante el presupuesto del Consejo de Seguridad Vial brindado a la Dirección General de Educación Vial:

<b>Solicitud de materiales en trámite 2017</b>					
<b>Dirección General de Educación Vial</b>					
<b>Fecha de solicitud</b>	<b>Solicitud</b>	<b>Descripción</b>	<b>Meta</b>	<b>Subpartida</b>	<b>Monto</b>
<b>08/06/2017</b>	DGEV-039-2017	compra de computadoras thin client	1,11,1	5,01,05	₺ 123.775.000,00
<b>13/06/2017</b>	DGEV-042-2017	compra ups para los laboratorios de la DGEV	1,11,1	5,01,05	₺ 12.289.434,40
<b>19/06/2017</b>	DGEV-043-2017	ampliación para la compra de impresoras	1.12.1	5.01.05	₺ 4.203.750,00
		ampliación para la compra de papel termico para las impresoras	1.12.1	2.99.03	₺ 1.495.650,00
<b>19/06/2017</b>	DGEV-044-2017	ajuste por diferencial cambiario pago de pantalla y camara	1.11.1	5,01,03	₺ 34.200,00
			1.12.1	5,01,99	₺ 10.875,00
<b>12/06/2017</b>	DGEV-045-2017	compra de materiales de licencias	1,10,1	2.99.01 2.99.99	₺ 346.094.000,00
<b>05/07/2017</b>	DGEV-046-2017	ajuste por diferencial cambiario pago DISCOS DUROS PARA EL SERVIDOR	1,10,1	5.01.05	₺ 129.231,50
		Discos de almacenamiento de informacion digital (ampliacion de la contratacion original)	1,10,1 1,11,1	3.628.813,5 3.628.813,5	
		Compra de equipos de computo tipo THIN CLIENT			
<b>09/08/2017</b>	DGEV-049-2017	Reserva pago de mantenimiento de hand held	1.12.1	1.08.08	₺ 6.931.000,00

<b>09/08/2017</b>	DGEV-050-2017	Reajuste por diferencial cambiario dispositivos de huella dactilar	1,10,1	5,01,05	₪ 105.420,00
<b>09/08/2017</b>	DGEV-051-2017	Reajuste por diferencial cambiario compra de hand held	1,12,1	5,01,05	₪ 110.625,00
<b>11/08/2017</b>	DGEV-052-2017	Compra de proyectores para alajuela y puntarenas	1,11,1	5,01,03	₪ 2.020.000,00
<b>16/08/2017</b>	DGEV-053-2017	Compra de discos duros externos	1.11.1	5.01.05	₪ 1.900.000,00
<b>23/08/2017</b>	DGEV-054-2017	Contratacion de mantenimiento de impresoras laser	1.10.1	1.08.08	₪ 7.000.000,00
<b>24/08/2017</b>	DGEV-055-2017	compra de repuestos para los equipos de emision de licencias	1.10.1	2.04.02	₪ 5.134.888,00



**COMPRAS DE BIENES Y SERVICIOS TRAMITADOS CON PRESUPUESTO DEL MOPT .**

9. Inclusión de Criterios Técnicos, en el nuevo sistema SICOP, en el cual se tramitan digitalmente, las solicitudes, se verifican ofertas de los proveedores de acuerdo al producto o servicio solicitado.
10. Asistencia a reuniones de Presupuesto en la División de Transportes.
11. Asistencia a Reuniones en Ejecución Presupuestaria, Proveeduría, División de Transportes.
12. Asistencia a Capacitaciones de Financiero sobre cuotas presupuestarias.
13. Asistencia a Curso del Sistema SPP, para ingresar el Plan de Compras 2018.
14. Facturación de los Servicios Continuados, Servicios de Limpieza Sermules, Dequisa.
15. Facturación de los Servicios de Seguridad y Vigilancia referente a Corporación González, Consorcio de Información y Reajustes de Precios.
16. Trámite de Reajustes de precios solicitados por las Empresas que nos prestan servicios de Limpieza y Seguridad.
17. Tramites de Facturación por devengamiento, meses de dic y ene
18. Liquidaciones de Compras por Caja Chica.
6. Facturación de los Servicios Continuados de Limpieza  
Empresa de “SERMULES” se elabora una Reserva a partir del 19-11-17 al 18-05-2018 a la cual se le aplica el Art 209 RLCA, además es refrendada en Financiero para gestionar la elaboración de la factura por medio del Proveedor. Se utiliza una adenda por 6 meses al contrato mientras sale la nueva Licitación.
7. Empresa de “DEQUISA” ” se elabora una Reserva a partir del 19-11-17 al 18-05-2018 a la cual se le aplica el Art 209 RLCA, además es refrendada en Financiero para gestionar la elaboración de la factura por medio del Proveedor. Se utiliza una adenda por 6 meses al contrato mientras sale la nueva Licitación.
8. Facturación de los Servicios de Seguridad y Vigilancia  
Respecto a la Empresa Consorcio de Información se aplicó el Art 209 RLCA, a la Contratación 2013LN-000022-33101 la cual brinda los Servicios en el Plantel Central, Paso Ancho, Parque Infantil y Licencias, contrato que finalizaba funciones el 14-12-2017, se da una adenda por 6 meses, mientras se escoge la Empresa que sustituirá a la actual, en el momento que se dé se suspende el Servicio de la Empresa y se entrega Orden de Inicio a la Empresa Adjudicada

9. Facturación a Corporación González y Asociados, que tienen reserva por seis meses Licitaciones  
2013LN-000037-33101 Posición 1: 16-10-2017 al 15-02-18  
2013LN-000037-33101 Ampliación Regional de Heredia: 16-10-2017 al 15-02-18  
2014LN-000004-33101 23-09-2017 al 22-02-2018, se debe iniciar proceso de aplicación Art 209 ya que vence el 22-03-2018.
10. De acuerdo a las necesidades Institucionales se realizaron las siguientes compras de artículos y servicios por medio de caja chica, las cuales fueron canceladas
- Viatico por Anticipos, Liquidaciones, Viatico Corrido
  - Cambio de Aceite
  - Mantenimiento de Quick Pass
  - Capacitación Cursos de Lesco Nivel 3
  - Adquisición de filtros de aceite para la flotilla vehicular DGEV
  - Servicio de Mantenimiento de Fotocopiadora Kyocera.
  - Compra de Cintas de repuesto para Reloj Marcador para Pruebas Prácticas
  - Compra de Manguera repuesto de Fumigadora utilizada por el personal de mantenimiento.

#### **Limitaciones en nuestro presupuesto**

11. Las rebajas realizadas por el Ministerio de Hacienda en nuestro presupuesto ocasionan que no se tramiten las solicitudes con las cantidades necesarias, correctas y precisas para abastecer a la Dirección General de Educación Vial y sus Regionales a nivel Nacional.
12. De acuerdo a las necesidades Institucionales se realizaron las siguientes reservas para compras de artículos y servicios por medio de caja chica.
- Reserva de Anticipos y Liquidaciones de Viáticos, Viatico Corrido
  - Cambio de Aceite
  - Reserva por mantenimiento de Quick Pass
  - Reserva para darle continuidad a la Capacitación Cursos de Lesco Nivel 3
  - Reserva para filtros de aceite para la flotilla vehicular DGEV
  - Reserva para arreglo de impresora Kyocera.

- COMPRAS DE BIENES Y SERVICIOS TRAMITADAS CON PRESUPUESTO DEL CONSEJO DE SEGURIDAD VIAL

A continuación se detallara la tabla de lo ejecutado mediante el presupuesto del Consejo de Seguridad Vial brindado a la Dirección General de Educación Vial:

DGEV-044-2017	ajuste por diferencial cambiario	1.11.1	5,01,03	₡ 34.200,00
	pago de pantalla y cámara	1.12.1	5,01,99	₡ 10.875,00
DGEV-045-2017	compra de materiales de licencias	1,10,1	2.99.01 2.99.99	₡ 346.094.000,00
DGEV-046-2017	ajuste por diferencial cambiario pago DISCOS DUROS PARA EL SERVIDOR	1,1,1	5.01.05	₡ 129.231,50
DGEV-047-2017	compra de proyector de ultra corto alcance para Puntarenas	1,11,1	5,01,03	anulada
	Discos de almacenamiento de información digital (ampliación de la contratación original)	1,10,1 1,11,1	3.628.813,5	3.628.813,5
DGEV-048-2017	Compra de proyectores para Alajuela y Puntarenas	1,11,1	5,01,03	anulada
DGEV-049-2017	Reserva pago de mantenimiento de hand held	1.12.1	1.08.08	₡ 6.931.000,00
DGEV-050-2017	Reajuste por diferencial cambiario dispositivos de huella dactilar	1,10,1	5,01,05	₡ 105.420,00
DGEV-051-2017	Reajuste por diferencial cambiario compra de hand held	1,12,1	5,01,05	₡ 110.625,00
DGEV-052-2017	Compra de proyectores para Alajuela y Puntarenas	1,11,1	5,0103	₡ 2.020.000,00
DGEV-053-2017	Compra de discos duros externos	1.11.1	5.01.05	₡ 1.900.000,00
DGEV-054-2017	Contratación de mantenimiento de impresoras laer	1.10.1	1.08.08	₡ 7.000.000,00
DGEV-055-2017	compra de repuestos ara los equipos de emisión de licencias	1.10.1	2.04.02	₡ 5.134.888,00
DGEV-056-2017	compra de sillas ergonómicas para departamento de formación y capacitación	1,11,1	5,01,04	₡ 2.500.000,00
DGEV-057-2017	compra de repuestos para los ares acondicionados	1,10,1	2,04,02	₡ 2.440.000,00
DGEV-058-2017	ajuste para el mantenimiento de equipo de licencias	1,10,1	1,08,08	₡ 14.231.000,00

## REPARACIONES Y MANTENIMIENTO SOLICITADAS A LOS VEHÍCULOS DE EDUCACION VIAL:

Al no existir actualmente contrato para reparaciones de los vehículos oficiales, solo se hicieron los siguientes mantenimientos.

- Vehículo con placas 12-3605, se le hizo un arreglo del alternador por parte de los mecánicos del Departamento de Equipo y Maquinaria.
- A los vehículos con placas 260-567 y 260-704 se les hizo cambio de llantas en el taller del MOPT en Cartago.
- Vehículo con placas 12-3606, se llevó al taller correspondiente el día 14 junio de 2017.
- Vehículo con placas 260-1103 que pernota en Nicoya, se llevó al taller correspondiente el día 26 junio de 2017.
- Vehículo con placas 260-780, se llevó al taller correspondiente el día 01 septiembre de 2017.
- Vehículo con placas 260-558 que pernota en Heredia, se llevó al taller correspondiente el día 22 agosto de 2017.
- Vehículo con placas 12-3607 se llevó al taller correspondiente el día 08 septiembre de 2017.

Además de las reparaciones mencionadas se realizaron las siguientes labores:

- Se crearon las reservas necesarias para la compra de los dispositivos de peaje electrónico (Quick Pass), para el resto de los vehículos oficiales de nuestra dependencia.
- Se crearon las órdenes de compra y procedimientos para el pago de peajes manual, de los vehículos que pasen por la ruta 27 y no cuenten con el Quick Pass.
- Se crearon las reservas necesarias para el pago de las Revisiones Técnicas de nuestros vehículos, así como de las posibles re-inspecciones.
- Se realizaron las inclusiones de todas las facturas por concepto de combustible, junto con las liquidaciones mensuales correspondientes.
- Se incluyeron en los sistemas correspondientes, todos los informes de control de actividad diaria de todos los vehículos.
- Se incluyeron diariamente en los sistemas correspondientes, todos los informes de pernocte diario, proporcionados por los oficiales de seguridad.
- Se realizó el análisis de rendimiento de combustible de todos los equipos, informando oportunamente al Departamento de Control de Transportes, sobre todas las anomalías detectadas.
- Se generaron a tiempo todas las tarjetas de control de entrega de combustibles y se realizaron todas las solicitudes de incremento de cuotas de combustible oportunamente. Ningún vehículo tuvo problemas por falta de cuotas mensual de combustible.
- Se procedió con el desecho de los activos que fueron dados de baja.

- Se crearon las órdenes de compra y procedimientos para el pago de peajes manual, de los vehículos que pasen por la ruta 27 y no cuenten con el Quick Pass.
- Se realizaron las revisiones técnicas y se tramitaron los pagos respectivos de los vehículos que lo requerían.
- Se realizaron las inclusiones de todas las facturas por concepto de combustible, junto con las liquidaciones mensuales correspondientes.
- Se incluyeron en los sistemas correspondientes, todos los informes de control de actividad diaria de todos los vehículos.
- Se incluyeron diariamente en los sistemas correspondientes, todos los informes de pernocte diario, proporcionados por los oficiales de seguridad.
- Se realizó el análisis de rendimiento de combustible de todos los equipos, informando oportunamente al Departamento de Control de Transportes, sobre todas las anomalías detectadas.
- Se generaron a tiempo todas las tarjetas de control de entrega de combustibles y se realizaron todas las solicitudes de incremento de cuotas de combustible oportunamente. Ningún vehículo tuvo problemas por falta de cuotas mensual de combustible.
- Se tramitaron todas las solicitudes de nuevas tarjetas de abastecimiento de combustible, del Banco de Costa Rica, la devolución de las tarjetas de los funcionarios que dejaron de trabajar para la institución y el cambio o reposición de las tarjetas que lo requerían.
- Se realizaron los permisos de jornada ordinaria y extraordinaria del segundo semestre, sin contar todos los permisos que se elaboran todas las semanas cuando los funcionarios salen de gira.
- Se realizaron a tiempo todas las acciones de maquinaria para la asignación o traslado de los vehículos oficiales, así como cuando entran o salen de un taller.
- Se realizaron los procedimientos necesarios para comprar los filtros de aceite de los vehículos que lo requieran.
- Se tramitaron todas las boletas de pago de bienes de los vehículos reparados.
- Se presentan mes a mes los informes proporcionados por los operadores de los vehículos, sobre el uso del dispositivo de peajes electrónicos (Quick Pass) al Departamento de Control de Combustibles.
- Se realizaron las revisiones técnicas y se tramitaron los pagos respectivos de los vehículos que lo requerían.
- Se realizaron las inclusiones de todas las facturas por concepto de combustible, junto con las liquidaciones mensuales correspondientes.
- Se incluyeron en los sistemas correspondientes, todos los informes de control de actividad diaria de todos los vehículos.
- Se incluyeron diariamente en los sistemas correspondientes, todos los informes de pernocte diario, proporcionados por los oficiales de seguridad.
- Se realizó el análisis de rendimiento de combustible de todos los equipos, informando oportunamente al Departamento de Control de Transportes, sobre todas las anomalías detectadas.

- Se generaron a tiempo todas las tarjetas de control de entrega de combustibles y se realizaron todas las solicitudes de incremento de cuotas de combustible oportunamente. Ningún vehículo tuvo problemas por falta de cuotas mensual de combustible.
- Se tramitaron todas las solicitudes de nuevas tarjetas de abastecimiento de combustible, del Banco de Costa Rica, la devolución de las tarjetas de los funcionarios que dejaron de trabajar para la institución y el cambio o reposición de las tarjetas que lo requerían.
- Se realizaron los permisos de jornada extraordinaria, para cuando los funcionarios salen de gira.
- Se realizaron a tiempo todas las acciones de maquinaria para la asignación o traslado de los vehículos oficiales, así como cuando entran o salen de un taller.
- Se tramitaron todas las boletas de pago de bienes de los vehículos reparados.
- Se recibió capacitación sobre la inclusión de todas las reparaciones al sistema SAEM para control del Departamento de Control de Transportes.
- Se realizó charla de refrescamiento a los jefes departamentales y regionales, sobre todos los procedimientos concernientes al uso de los vehículos oficiales.

## PERSONAL

En las gestiones del personal del primer periodo del año 2017 se realizaron las siguientes funciones:

- Se gestionó el pago correspondiente al tiempo extraordinario correspondiente al mes de diciembre del 2016, de los funcionarios que participaron en este proceso.
- Se atienden y tramitan las solicitudes de información del personal de la DGEV, solicitadas por parte del departamento de Gestión de la Organización del Trabajo del MOPT.
- 
- Se participó en la capacitación denominada “Ley y Normas de Control Interno para el sector público” impartida los días 19 y 20 de enero del 2017.
- Según indicaciones del Director se hicieron los oficios requeridos para el estudio de cambio de tareas de los puestos señalados. Además, se procedió a confeccionar los oficios de traslado y cartas de presentación autorizadas por la Dirección.
- Se procedió a las correcciones a las solicitudes de Viático Corrido y Desarraigo de los funcionarios, según lo indicado en oficios por parte de los Analistas de Recursos Humanos del MOPT.
- Se participó en reunión con funcionarios y jefe del Depto. de Recursos Humanos de COSEVI, para comunicar inconvenientes con la información y tiempo de entrega de las acciones de personal a dicho departamento, de la cual se llegaron a acuerdos y fueron comunicados a los funcionarios COSEVI en reunión celebrada en las instalaciones de la Dirección General de Educación Vial el día 21 de febrero del presente año. En la cual el objetivo principal era que los funcionarios reconocieran la importancia y su deber de programar las vacaciones y enviar lo antes posible las acciones de personal (por vacaciones, incapacidades, permisos, etc.), por medio de la Encargada de RRHH de ésta Dirección.

- Se han realizado los oficios correspondientes al Lic. Alfredo Paisano Chaves de la Dirección de Gestión Institucional de Recursos Humanos referente a los diferentes traslados de funcionarios de ésta Dirección.
- Se tramitó el proceso de Evaluación del Desempeño de los funcionarios COSEVI, en el mes de febrero del presente año. Se concluyó a tiempo y de forma exitosa el proceso de Evaluación del Desempeño correspondiente al periodo 2016, de todos los funcionarios de la DGEV. Además este departamento se encargó de la inclusión de las calificaciones en el sistema, según las indicaciones del departamento de personal del MOPT.
- Tramitar las acciones de personal (vacaciones, incapacidades, permisos, rebajos, etc.) de los funcionarios de COSEVI, de forma efectiva para que se presenten a la brevedad posible en el departamento de Recursos Humanos de COSEVI.
- Se participó de forma efectiva en reunión con la presencia de los señores (as) Lic. Rafael Chan Jaén, Director División de Transportes, Licda. Jackeline Ruiz Araya División de Transportes, Lic. Hugo Jiménez Bastos Director Educación Vial, Lic. Rafael Fallas Alvarado Subdirector Educación Vial, Licda. Patricia Ulloa Romero Encargada de Recursos Humanos de Educación Vial, Lic. Cristian Méndez Blanco Director Gestión Institucional de Recursos Humanos, Licda. Olga Ortega Romero Depto. de Gestión de Empleo, con el fin de analizar uno a uno los puestos vacantes o congelados de la DGEV, y resolver de inmediato la asignación de éstos puestos. En coordinación con el Depto. de Gestión de Empleo (Lic. Sandra Azofeifa) se ha logrado tramitar los pedimentos y nueva ubicación de los siguientes puestos: 5 puestos de Profesional Servicio Civil 1B (Evaluadores), 3 puestos de Profesional Servicio Civil 2 (Instructores), 1 puesto de Conductor de Servicio Civil 1 (puesto 15111). Este departamento fue informado por parte del Depto. de Gestión de Empleo de la integración para la Nómina de personal 00216-2017, para clase de puesto Técnico de Servicio Civil 1, puesto 015326, para ser ubicado en la Regional de Limón. Ésta información dependerá si se lleva a cabo la entrevista o se hace la elección por oficio.
- Se atienden y tramitan las solicitudes de información en el sistema por parte de funcionarios y jefaturas de las diferentes regionales, dicha información se remite al solicitante vía correo electrónico cuando sea necesario.
- Mediante circulares dirigidas a todos los jefes departamentales se informó del Tiempo Extraordinario que se aprobó del 17 de abril al 31 de mayo y del 03 de julio al 18 de agosto del presente año. También se comunicó a los jefes departamentales que mensualmente deben de enviar al departamento de personal del MOPT según formulario institucional, el informe mensual de ubicación real y asistencia de absolutamente todos los funcionarios a su cargo.
- Ingresar las acciones de Personal “vacaciones” al sistema SIGEVA, además de realizar el trámite correspondiente de incapacidades, reintegro de vacaciones, permisos y demás de los funcionarios de esta Dirección.
- Tramitación y coordinación de los diferentes tipos de viáticos como gastos de viaje, viáticos por adelantado y liquidación de viáticos por adelantado de los diferentes funcionarios de departamentos nacionales y regionales que así lo requieran, tanto del MOPT como del Consejo de Seguridad Vial. Según comunicado dichos gastos de viajes se debe adjuntar el “Cuadro Resumen Gasto de viajes Ocasionales”
- Realizar el trámite correspondiente a solicitud de Viático Corrido y Asignación de Desarraigo que por circunstancias fuera del alcance de este departamento fueron recibidas después del tiempo establecido, sin embargo se tramitan para el debido estudio y el pago correspondiente de este rubro.

- Se envió al COSEVI listado de funcionarios que están habilitados para que se les tramite pago Adelanto y Liquidación de viáticos, según indicaciones vía oficio.
- Se enviaron al departamento de personal los controles del marcador de los funcionarios que presentaron inconsistencias para que se proceda según lo señala el Reglamento. Este control de asistencia se envía mensualmente al MOPT y también al Consejo de Seguridad Vial.
- Atención de los funcionarios para entrega de los formularios “aviso de accidente o enfermedad de trabajo y orden de atención médica”, INS. Dicho formulario debe llenarse y verificarse los datos solicitados por parte de encargada de Recursos Humanos de éste Dirección, según requisitos dispuestos en el formulario del INS.
- Se envió al departamento de personal del MOPT, el informe mensual de ubicación real y asistencia” correspondiente al febrero del 2017, del depto. Administrativo Financiero.
- Se envió al COSEVI el registro de firmas de los funcionarios autorizados para aprobación de trámite de adelanto y liquidación de viáticos. Ya que debe actualizarse anualmente.
- Se prepara y entregan los trámites para las gestiones de solicitudes en la Oficialía Mayor, tales como autorizaciones para nóminas del personal de la Dirección General de Educación Vial.
- Se gestionó el pago correspondiente al tiempo extraordinario correspondiente al periodo del 17 de abril al 31 mayo del 2017, de los funcionarios que participaron en este proceso.
- Se organizan y tramitan gestiones como solicitudes y autorizaciones ante el Ministro con el propósito de obtener vistos buenos en relación a puestos del personal de la Dirección General de Educación Vial.
- Se atienden y tramitan las solicitudes de información del personal de la Dirección General de Educación Vial, solicitadas por parte del Departamento de Gestión de la Organización del Trabajo del MOPT.
- Se dio seguimiento y trámite según indicaciones del Director de la DGEV, se hicieron los oficios requeridos para el estudio de cambio de tareas de los puestos requeridos.
- Se procedió a confeccionar los oficios de traslado y cartas de presentación autorizadas por la Dirección.
- Se gestionó con la supervisión y órdenes del Director de la DGEV, la solicitud de prórroga al permiso sin goce de salario que cuentan los funcionarios de la Policía de Tránsito y que laboran en la Dirección General de Educación Vial de forma interina, ante la Vice Ministra de Obras Públicas y Transportes y otras instancias para que dicho permiso se prorrogue hasta que se concluya el Concurso Interno MOPT 01-2016.



- Se procedió con las correcciones a las solicitudes de Viático Corrido y Desarraigo de los funcionarios, según lo indicado en oficios por parte de los Analistas de Recursos Humanos del MOPT.
- Se participa activamente en las reuniones de Atinencias con la comitiva de la DGEV, la Licda. Jackeline Ruiz Araya de la División de Transportes, y funcionarios del Depto. Gestión de la Organización del Trabajo del MOPT.
- Se gestiona el trámite correspondiente con la debida indicación del Director de la DGEV, la resolución de la Nómina 216-2017, puesto 015326, clase Técnico Servicio Civil 1, oferente: Joseghine Rugama González; quien ingresó a laborar en la Regional de Limón el día 16 de mayo del año en curso.
- En coordinación con el Depto. de Gestión de Empleo se ha logrado tramitar y ejecutar la Nómina No. 411-2017, clase: Profesional Servicio Civil 2, al oferente: Giovanni Guzmán Pineda, quien ingresará a laborar en la DGEV el 3 de julio del 2017.
- Se ha gestionado en el depto. Gestión del Empleo, con el fin de analizar uno a uno los puestos vacantes o congelados de la DGEV, y resolver de inmediato la asignación de éstos puestos.
- En coordinación con el Depto. de Gestión de Empleo se ha logrado tramitar el pedimento de personal y nueva ubicación del puesto 013938, clase: Profesional Servicio Civil 1B, en la Regional de Río Claro.
- Se atienden y tramitan las solicitudes de información en el sistema por parte de funcionarios y jefaturas de las diferentes regionales, dicha información se remite al solicitante vía correo electrónico cuando sea necesario.
- Se resuelven con autorización del Director las siguientes Nóminas de la clase Profesionales en Servicio Civil 1: 474-2017, 475-2017, 476-2017, 477-2017 y 478-2017, las cuales están en espera del visto bueno en la Oficialía Mayor.
- Se gestiona y da seguimiento a lo correspondiente del estudio y ubicación del Puesto 095811, clase: Técnico en Informática 2, en la Regional de Heredia ante el Departamento Gestión de la Organización del Trabajo del MOPT.
- Se preparó y se envió un oficio al Lic. Paisano del Recursos Humanos del MOPT, con los cambios de funcionarios que participarán en el periodo de Tiempo Extraordinario del 03 al 18 de agosto del presente año.

- Se envió al Departamento de Personal del MOPT, el informe mensual de ubicación real y asistencia” correspondiente al abril, mayo y junio del 2017, del Depto. Administrativo Financiero.
- Se prepara y entregan los trámites para las gestiones de solicitudes en la Oficialía Mayor, tales como autorizaciones para nóminas del personal de la Dirección General de Educación Vial.
- Se gestionó el pago correspondiente al tiempo extraordinario correspondiente al periodo del 03 julio al 18 agosto del 2017, de los funcionarios que participaron en este proceso.
- Se organizan y tramitan gestiones como solicitudes y autorizaciones ante el Ministro con el propósito de obtener vistos buenos en relación a puestos del personal de la Dirección General de Educación Vial.
- Se atienden y tramitan las solicitudes de información del personal de la Dirección General de Educación Vial, solicitadas por parte del Departamento de Gestión de la Organización del Trabajo del MOPT.
- Se dio seguimiento y trámite según indicaciones del Director de la DGEV, se hicieron los oficios requeridos para el estudio de cambio de tareas de los puestos requeridos.
- Se procedió a confeccionar los oficios de traslado y cartas de presentación autorizadas por la Dirección.
- Se gestionó con la supervisión y órdenes del Director de la DGEV, la solicitud de prórroga al permiso sin goce de salario que cuentan los funcionarios de la Policía de Tránsito y que laboran en la Dirección General de Educación Vial de forma interina, ante Consejo de Personal, la Vice Ministra de Obras Públicas y Transportes y otras instancias para que dicho permiso se prorrogue hasta que se concluya el Concurso Interno MOPT 01-2016. Considerando también que dicha prórroga vence el 15 de octubre del 2017
- Se procedió con las correcciones a las solicitudes de Viático Corrido y Desarraigo de los funcionarios, según lo indicado en oficios por parte de los Analistas de Recursos Humanos del MOPT.
- Además, preparar oficios que se adjuntan a los formularios de “Deducciones de Viáticos Corrido”, según corresponda a los funcionarios que cuentan con esta concesión para que se haga el rebajo debido.

- Se participa mantiene seguimiento con el tema de Atinencias con la comitiva de la DGEV, la Licda. Jackeline Ruiz Araya de la División de Transportes, y funcionarios del Depto. Gestión de la Organización del Trabajo del MOPT.
- En coordinación con el Depto. de Gestión de Empleo se ha logrado tramitar y ejecutar la Nómina 746- 2017, clase: Profesional Servicio Civil 2, al oferente: Ivania Barahona Valverde, quien ingresará a laborar en la DGEV el 01 de noviembre del 2017.
- Se resuelven con autorización del Director las siguientes Nóminas de la clase Profesionales en Servicio Civil 1: 474-2017, 475-2017, 476-2017, 477-2017 y 478-2017.
- Se ha gestionado en el depto. Gestión del Empleo, con el fin de analizar uno a uno los puestos vacantes o congelados de la DGEV, y resolver de inmediato la asignación de éstos puestos.
- Se atienden y tramitan las solicitudes de información en el sistema por parte de funcionarios y jefaturas de las diferentes regionales, dicha información se remite al solicitante vía correo electrónico cuando sea necesario.
- Se resuelven con autorización del Director la siguiente Nómina de la clase Profesionales en Servicio Civil 1: 739-2017, puesto 13938, con ubicación en la Regional de Río Claro.
- Según comunicado dichos gastos de viajes se debe adjuntar el “Cuadro Resumen Gasto de viajes Ocasionales”.
- Se envió al Departamento de Personal del MOPT, el informe mensual de ubicación real y asistencia” correspondiente al julio y agosto del 2017, del Depto. Administrativo Financiero.

En las gestiones del personal del cuarto periodo del año 2017 se realizaron las siguientes funciones:

- Se prepara y entregan los trámites para las gestiones de solicitudes en la Oficialía Mayor, tales como autorizaciones para nóminas del personal de la Dirección General de Educación Vial.
- Se gestionó el pago correspondiente al tiempo extraordinario correspondiente al periodo del 03 julio al 18 agosto del 2017, de los funcionarios que participaron en este proceso.
- Se organizan y tramitan gestiones como solicitudes y autorizaciones ante el Ministro con el propósito de obtener vistos buenos en relación a puestos del personal de la Dirección General de Educación Vial.
- Se atienden y tramitan las solicitudes de información del personal de la Dirección General de Educación Vial, solicitadas por parte del Departamento de Gestión de la Organización del Trabajo del MOPT.

- Se dio seguimiento y trámite según indicaciones del Director de la DGEV, se hicieron los oficios requeridos para el estudio de cambio de tareas de los puestos requeridos.
- Se procedió a confeccionar los oficios de traslado y cartas de presentación autorizadas por la Dirección.
- Se gestionó con la supervisión y órdenes del Director de la DGEV, la solicitud de prórroga al permiso sin goce de salario que cuentan los funcionarios de la Policía de Tránsito y que laboran en la Dirección General de Educación Vial de forma interina, ante Consejo de Personal, la Vice Ministra de Obras Públicas y Transportes y otras instancias para que dicho permiso se prorrogue hasta que se concluya el Concurso Interno MOPT 01-2016. Considerando también que dicha prórroga vence el 15 de octubre del 2017
- Se procedió con las correcciones a las solicitudes de Viático Corrido y Desarraigo de los funcionarios, según lo indicado en oficios por parte de los Analistas de Recursos Humanos del MOPT.
- Se han realizado los oficios correspondientes al Lic. Alfredo Paisano Chaves de la Dirección de Gestión Institucional de Recursos Humanos referente a los diferentes traslados de funcionarios de ésta Dirección.
- Tramitar las acciones de personal (vacaciones, incapacidades, permisos, rebajos, etc.) de los funcionarios de COSEVI, de forma efectiva para que se presenten a la brevedad posible en el departamento de Recursos Humanos de COSEVI.
- Además, preparar oficios que se adjuntan a los formularios de “Deducciones de Viáticos Corrido”, según corresponda a los funcionarios que cuentan con esta concesión para que se haga el rebajo debido.
- Se participa mantiene seguimiento con el tema de Atinencias con la comitiva de la DGEV, la Licda. Jackeline Ruiz Araya de la División de Transportes, y funcionarios del Depto. Gestión de la Organización del Trabajo del MOPT.
- En coordinación con el Depto. de Gestión de Empleo se ha logrado tramitar y ejecutar 3 nominas correspondientes a los funcionarios evaluadores cuyas nominas son las siguientes: Profesionales en Servicio Civil 1B : INTEGRACION DE NOMINA MOPT-C.I. N°-0001-2017, PUESTO 029240, CLASE PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 1-B ESPECIALIDAD EDUCACION VIALINTEGRACION DE NOMINA MOPT-C.I. N°-0002-2017, PUESTO 029240, CLASE PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 1-B ESPECIALIDAD EDUCACION VIAL, INTEGRACION DE NOMINA MOPT-C.I. N°-0003-2017, PUESTO 029240, CLASE PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 1-B ESPECIALIDAD EDUCACION VIAL.

- Se ha gestionado en el depto. Gestión del Empleo, con el fin de analizar uno a uno los puestos vacantes o congelados de la DGEV, y resolver de inmediato la asignación de éstos puestos.
- Se atienden y tramitan las solicitudes de información en el sistema por parte de funcionarios y jefaturas de las diferentes regionales, dicha información se remite al solicitante vía correo electrónico cuando sea necesario.
- Ingresar las acciones de Personal por “vacaciones” al sistema SIGEVA, además de realizar el trámite correspondiente de incapacidades, reintegro de vacaciones, permisos y demás de los funcionarios de esta Dirección.
- Tramitación y coordinación de los diferentes tipos de viáticos como gastos de viaje, viáticos por adelantado y liquidación de viáticos por adelantado de los diferentes funcionarios de departamentos nacionales y regionales que así lo requieran, tanto del MOPT como del Consejo de Seguridad Vial.
- Según comunicado dichos gastos de viajes se debe adjuntar el “Cuadro Resumen Gasto de viajes Ocasionales”.
- Realizar el trámite correspondiente a solicitud de Viático Corrido y Asignación de Desarraigo que por circunstancias fuera del alcance de este departamento fueron recibidas después del tiempo establecido, sin embargo se tramitan para el debido estudio y el pago correspondiente de este rubro.
- Se enviaron al Departamento de Personal los controles del marcador de los funcionarios que presentaron inconsistencias para que se proceda según lo señala el Reglamento.
- Este control de asistencia se envía mensualmente al MOPT y quincenalmente al Consejo de Seguridad Vial.
- Atención de los funcionarios para entrega de los formularios “aviso de accidente o enfermedad de trabajo y orden de atención médica”, INS. Dicho formulario debe llenarse y verificarse los datos solicitados por parte de encargada de Recursos Humanos de éste Dirección, según requisitos dispuestos en el formulario del INS.
- Se envió al Departamento de Personal del MOPT, el informe mensual de ubicación real y asistencia” correspondiente al julio y agosto del 2017, del Depto. Administrativo Financiero.

## BODEGA

- ❖ Salidas de bodega de mercadería COSEVI - MOPT.
- ❖ Entrega de suministros a departamentos nacionales y regionales.
- ❖ Control de inventario de entradas y salidas de bodega.

## ATENCIÓN AL PÚBLICO

- ❖ Atención al público interno en referencia a entrega de correspondencia, atención de consultas referente a procedimientos con personal.
- ❖ Atención al público externo a través de central telefónica, y evacuación de dudas referente a pruebas prácticas y teóricas, técnicas, legales y procedimentales.

## OTROS:

- ❖ Supervisión permanente de las labores que brinda las diferentes empresas de seguridad privada contratadas en el Departamento de Licencias y la Dirección General de Educación Vial y sedes regionales.
- ❖ Realización de boletas para la inclusión, traspaso y asignación de activos tanto del Consejo de Seguridad Vial y Ministerio de Obras Públicas y Transportes
- ❖ Mantenimiento del edificio, control de mantenimiento del equipo de Licencias coordinado con soporte técnico del Consejo de Seguridad Vial y el Ministerio de Obras Públicas y Transportes.
- ❖ Instrucciones giradas al personal con indicaciones del Director de Educación Vial.
- ❖ Supervisión de Departamentos de Regionales y labores encomendadas a subalternos.
- ❖ Procedimiento y control del manejo de caja chica por el Consejo de Seguridad Vial.
- ❖ Coordinación de reuniones mensuales, con los diferentes jefes de Departamentos, Soporte Técnico, la Contraloría General de Servicios en procura del mejoramiento del servicio al usuario.
- ❖ Supervisión de Construcciones realizadas en las instalaciones.
- ❖ Atención a Proveedores, se reciben en las oficinas del Departamento Administrativo para evacuar dudas, conocer muestras de productos licitados, evacuar dudas sobre las solicitudes de productos para la Dirección General de Educación Vial.
- ❖ Facturación de Servicios Públicos, de mantenimiento de equipos tecnológicos, electrónicos, aires acondicionados.
  - ❖ Fiscalización de los contratos y empresas adjudicadas que brindan servicios en esta Dirección.

- ❖ Se realizaron los trámites administrativos para continuar con los servicios, de las contrataciones: CONTRATO PARA SERVICIO DE CENTRO DE LLAMADAS TELEFONICAS (CALL CENTER), MEDIANTE UN UNICO NÚMERO A NIVEL NACIONAL, CELEBRADO ENTRE EL CONSEJO DE SEGURIDAD VIAL Y NETWORK COMMUNICATIONS, S.A (NETCOM) número de licitación pública 2012LN-000156-00100, contrato CS-006-2013 y MANTENIMIENTO CORRECTIVO, PREVENTIVO TANTO DE LOS EQUIPOS DISPOSITIVOS QUE SE UTILIZAN TANTO DE LOS EQUIPOS, DISPOSITIVOS QUE SE UTILIZAN EN EL PROCESO DE ACREDITACIÓN DE CONDUCTORES COMO EL SOFTWARE RELACIONADO CON EL SISTEMA DE ACREDITACIÓN DE CONDUCTORES, S.A (CESA, SA) número de licitación pública 2013LN-000004-00100.
- ❖ Supervisión permanente de las labores que brinda las diferentes empresas de seguridad privada contratadas en el Departamento de Licencias y la Dirección General de Educación Vial y sedes regionales.
- ❖ Realización de boletas para la inclusión, traspaso y asignación de activos tanto del Consejo de Seguridad Vial y Ministerio de Obras Públicas y Transportes
- ❖ Mantenimiento del edificio, control de mantenimiento del equipo de Licencias coordinado con soporte técnico del Consejo de Seguridad Vial y el Ministerio de Obras Públicas y Transportes.
- ❖ Instrucciones giradas al personal con indicaciones del Director de Educación Vial.
- ❖ Supervisión de Departamentos de Regionales y labores encomendadas a subalternos.
- ❖ Procedimiento y control del manejo de caja chica por el Consejo de Seguridad Vial.
- ❖ Coordinación de reuniones mensuales, con los diferentes jefes de Departamentos, Soporte Técnico, la Contraloría General de Servicios en procura del mejoramiento del servicio al usuario.
- ❖ Supervisión de Construcciones realizadas en las instalaciones.
- ❖ Atención a Proveedores, se reciben en las oficinas del Departamento Administrativo para evacuar dudas, conocer muestras de productos licitados, evacuar dudas sobre las solicitudes de productos para la Dirección General de Educación Vial.
- ❖ Facturación para el de Servicios Públicos, de mantenimiento de equipos tecnológicos, electrónicos, aires acondicionados.

#### **DEPARTAMENTO DE CONTROL Y REGISTRO**

- ❖ Estamos realizando los cambios de estatus de personas extranjeras que han cambiado su documento de identificación y desean renovar su licencia de conducir. O cambio de apellidos y número de identificación de las personas que por una u otra razón han cambiado sus datos personales.

- ❖ Estamos digitalizando por medio del scanner los expedientes de toda la información de cambios de status.
- ❖ Actualización del expediente electrónico del conductor, tanto en datos demográficos como cuando aparece un nombre que no corresponde al de la persona dueña del número de cedula registrado, solución de problemas para el pago de las pruebas, licencias entre otros casos, debido al expediente del conductor.
- ❖ En cuanto a la calidad del trabajo que el Departamento desempeña es satisfactoria, por lo que se está en espera de poder optar a una mejor recalificación de funciones, para ello es que instamos a que se nos de la capacitación anteriormente solicitada.
- ❖ Liberación del entero de pago, que utilizan los usuarios para la prueba teórica, el mismo se realiza en los casos que por alguna eventualidad de fuerza mayor, el beneficiario no puede realizar la misma.
- ❖ Estamos en espera de la realización de la matrícula de los Usuarios que van a capacitar en las Escuelas de Manejo, esto de acuerdo a la Ley Nº 8709 del 03 de febrero del 2009.
- ❖ Al día de hoy está en proceso el diseño, ejecución e implementación del proyecto escuelas de manejo, en conjunto con Asesoría en Tecnología de la información de COSEVI, Depto. Evaluación de Conductores, Depto. Formación y Capacitación y el asesor legal.

## **DEPARTAMENTO DE EDUCACION FORMAL**

**Informe del trimestre del 2017 (enero, febrero y marzo)**, el grupo interdisciplinario de instructores del departamento de Educación Formal y el Parque Infantil de Seguridad Vial ubicado en La Sabana, realizaron las siguientes funciones:

- ❖ Atención al público que se presenta a pedir información, tanto de las labores propias de nuestro departamento como de los servicios que presta la Dirección General de Educación Vial a nivel nacional. Como capacitación en materia de Educación y Seguridad Vial a estudiantes, docentes, padres y madres de familia y sociedad civil en general.
- ❖ El **17/01/17** Se realiza reunión con el personal de la Fuerza Pública de Hatillo, se les explica el programa del departamento, se imparte charla en temas de Educación y Seguridad Vial, también se aprovecha de promocionar las visitas al Parque Infantil, se le entrega material didáctico. **Se capacitan 128 personas de los cuales 80 son hombres y 48 mujeres.**
- ❖ El **18/01/17** se realiza reunión con el cuerpo de Bomberos de San José, se les explica el programa del departamento, se les da capacitación en temas de Educación y Seguridad Vial, se promocionan las visitas al Parque Infantil y se le entrega material didáctico. **Se capacitan 150 personas de los cuales 60 son hombres y 490 mujeres.**
- ❖ El **19/01/17** se visita el Cecudi de San Juan De Dios en Desamparados, San José donde se capacitan **355** estudiantes de los cuales **175** son hombres, **175** mujeres, **1** docente hombre y **4** docentes mujeres.



- ❖ Del **23 al 26/01/17** se visita el Cen-Cinai Puntarenas en Puntarenas donde se capacitan **8** estudiantes de los cuales **4** son hombres, **4** mujeres.
- ❖ El **01/02/17** se visita el Pueblito De Costa Rica en Paraíso de Cartago, San donde se capacitan **162** estudiantes de los cuales **73** son hombres, **85** mujeres, **1** docente hombre y **3** docentes mujeres.
- ❖ El **06/02/17** se visita la Escuela Pilar Jiménez de Guadalupe a promocionar las charlas de Educación y Seguridad Vial, donde se capacitan **3** docentes mujeres.
- ❖ El **07/02/17** se visita el Cecudi La Libertad en Pavas San José, a promocionar las charlas de Educación y Seguridad Vial, donde se capacitan **2** docentes mujeres.
- ❖ El **07/02/17** se visita la Escuela Ciudadela Pavas en Pavas San José, a promocionar las charlas de Educación y Seguridad Vial, donde se capacitan **3** docentes mujeres.
- ❖ El **07/02/17** se visita el Liceo de Pavas San José a promocionar las charlas de Educación y Seguridad Vial, donde se capacitan **3** docentes mujeres.
- ❖ El **07/02/17** se visita el Cecudi La Libertad en Pavas San José, a promocionar las charlas de Educación y Seguridad Vial, donde se capacitan **2** docentes hombres.
- ❖ El **07/02/17** se visita la Escuela Carlos Sanabria en Pavas San José, a promocionar las charlas de Educación y Seguridad Vial, donde se capacitan **3** docentes mujeres.
- ❖ El **08/02/17** se visita la Municipalidad de Cartago en coordinación con el Departamento de Gestión Vial, para promocionar las charlas de Educación y Seguridad Vial, donde se capacitan **2** hombres **5** mujeres.
- ❖ El **09/02/17** se visita la Escuela Ninfa Cabezas de Quitirrisi de Mora, donde se capacitan **154** estudiantes de los cuales **55** son hombres, **92** mujeres, **3** docentes hombres y **4** docentes mujeres.
- ❖ El **10/02/17** se visita la Escuela Adela Rodríguez de Guayabo de Mora, donde se capacitan **354** estudiantes de los cuales **165** son hombres, **177** mujeres y **12** docentes mujeres.
- ❖ Del **13 al 17/02/17** se visita la Escuela San Blas de Cartago, donde se capacitan **542** estudiantes de los cuales **267** son hombres, **253** mujeres y **22** docentes mujeres.
- ❖ El **14/02/17** se visita el Cecudi Guarco de Cartago, a promocionar las charlas de Educación y Seguridad Vial, donde se capacitan **10** docentes mujeres y **1** docente hombre.
- ❖ Del **15 al 16/02/17** se visita el Jardín de Niños Puntarenas, donde se capacitan **148** estudiantes de los cuales **68** son hombres, **73** mujeres y **7** docentes mujeres.
- ❖ El **17/02/17** se visita la Municipalidad de Guanacaste en coordinación con el Departamento de Gestión Vial, para promocionar las charlas de Educación y Seguridad Vial, donde se capacitan **2** hombres **6** mujeres.
- ❖ El **20/02/17** se visita la Escuela Cascadas de Guápiles, donde se capacitan **372** estudiantes de los cuales **173** son hombres, **189** mujeres y **10** docentes mujeres.

- ❖ El **21/02/17** se visita la Escuela San Bosco de Guápiles, donde se capacitan **200** estudiantes de los cuales **88** son hombres, **105** mujeres, **6** docentes mujeres y **1** docente hombre.
- ❖ El **22/02/17** se visita la Escuela Saint Peters de Curridabat, donde se capacitan **123** estudiantes de los cuales **50** son hombres, **64** mujeres, **8** docentes mujeres y **1** docente hombre.
- ❖ El **22/02/17** se visita la Escuela Las Palmitas de Guápiles, donde se capacitan **187** estudiantes de los cuales **80** son hombres, **101** mujeres y **6** docentes mujeres.
- ❖ El **22/02/17** se visita la Escuela El Triángulo de Guápiles, donde se capacitan **46** estudiantes de los cuales **20** son hombres, **23** mujeres y **10** docentes mujeres.
- ❖ El **22/02/17** se visita la Municipalidad de Guápiles en coordinación con el Departamento de Gestión Vial, para promocionar las charlas de Educación y Seguridad Vial, donde se capacitan **1** hombres **1** mujer.
- ❖ Del **23 al 27/02/17** se visita la Escuela Villalobos en Lagunilla Heredia, donde se capacitan **144** estudiantes de los cuales **67** son hombres, **68** mujeres, **8** docentes mujeres y **1** hombre docente.
- ❖ El **27/02/17** se visita la Escuela Jacinto Mora de Guayabo Mora, donde se capacitan **88** estudiantes de los cuales **46** son hombres, **38** mujeres, **3** docentes mujeres y **1** hombre docente.
- ❖ El **28/02/17** se visita Centro de Atención Ejército de Salvación de Pavas, donde se capacitan **105** estudiantes de los cuales **48** son hombres, **52** mujeres y **5** docentes mujeres.
- ❖ El **01/03/17** se visita el Cen-Cinai Ciudad Colón donde se capacitan **78** estudiantes de los cuales **41** son hombres, **5** mujeres.
- ❖ El **02/03/17** se visita la Escuela Jacinto Mora de Guayabo Mora, donde se capacitan **90** estudiantes de los cuales **41** son hombres, **43** mujeres, **6** docentes mujeres.
- ❖ Del **02 al 03/03/17** se visita la Escuela Villalobos en Lagunilla Heredia, donde se capacitan **152** estudiantes de los cuales **82** son hombres, **62** mujeres, **8** docentes mujeres.
- ❖ El **6/03/17** se visita la Escuela Eugenio Corrales de Paraíso Cartago, donde se capacitan **633** estudiantes de los cuales **305** son hombres, **303** mujeres, **25** docentes mujeres.
- ❖ El **6 al 8/03/17** se visita la Escuela La Laguna de Paraíso Cartago, donde se capacitan **436** estudiantes de los cuales **225** son hombres **195** mujeres, **14** docentes mujeres y **2** hombres docentes.
- ❖ Del **6 al 17/03/17** se visita la Escuela María Del Pilar Zumbado, donde se capacitan **367** estudiantes de los cuales **175** son hombres **178** mujeres, **14** docentes mujeres.
- ❖ El **09/03/17** se visita el Liceo de Paraíso Cartago, donde se capacitan **403** estudiantes de los cuales **214** son hombres **177** mujeres, **7** docentes mujeres y **5** hombres docentes.
- ❖ El **15/03/17** se visita el Cen-Cinai San Ramón de Alajuela donde se capacitan **124** estudiantes de los cuales **57** son hombres, **62** mujeres y **5** docentes mujeres.
- ❖ El **16/03/17** se visita el Cen-Cinai San Ramón Hospital de Alajuela donde se capacitan **35** estudiantes de los cuales **12** son hombres, **20** mujeres y **3** docentes mujeres.

- ❖ El **16/03/17** se visita el Cen-Cinai San Juan San Ramón de Alajuela donde se capacitan **21** estudiantes de los cuales **10** son hombres, **10** mujeres y **1** docente mujer.
- ❖ El **17/03/17** se visita la Escuela Alberto Brenes Mora de San Ramón Alajuela, donde se capacitan **414** estudiantes de los cuales **195** son hombres **198** mujeres, **20** docentes mujeres y **1** hombre docente.
- ❖ El **20/03/17** se visita la Escuela Escobal de Belén Heredia, donde se capacitan **27** estudiantes de los cuales **12** son hombres **13** mujeres, **2** docentes mujeres docentes.
- ❖ El **20/03/17** se visita el Centro Educativo Barrio Limón en Santa Cruz Guanacaste, donde se capacitan **107** estudiantes de los cuales **55** son hombres, **49** mujeres, **2** docentes mujeres docentes y **1** hombre docente.
- ❖ El **21/03/17** se visita el Cecudi La Ribera en Belén Heredia, a impartir las charlas de Educación y Seguridad Vial, donde se capacitan **28** personas de los cuales **16** son hombres, **10** mujeres y **2** docentes mujeres.
- ❖ El **21/03/17** se visita el Centro Educativo UCR en Santa Cruz Guanacaste, donde se capacitan **230** estudiantes de los cuales **102** son hombres, **118** mujeres, **7** docentes mujeres docentes y **3** hombres docentes.
- ❖ El **21/03/17** se visita la Escuela Benito Suarez García de Santa Cruz Guanacaste, donde se capacitan **121** estudiantes de los cuales **60** son hombres **57** mujeres, **4** docentes mujeres docentes.
- ❖ El **22/03/17** se visita el Centro Educativo Espíritu Santo en Santa Cruz Guanacaste, donde se capacitan **235** estudiantes de los cuales **116** son hombres, **109** mujeres, **8** docentes mujeres docentes y **2** hombres docentes.
- ❖ El **22/03/17** se visita la Escuela Lajas de Santa Cruz Guanacaste, donde se capacitan **416** estudiantes de los cuales **199** son hombres **201** mujeres, **14** docentes mujeres docentes y **2** hombres docentes.
- ❖ El **23/03/17** se visita el Centro de Atención Prioritaria Estocolmo de Santa Cruz Guanacaste, donde se capacitan **247** estudiantes de los cuales **115** son hombres **121** mujeres, **11** docentes mujeres docentes.
- ❖ El **23/03/17** se visita la Escuela María Leal Rodríguez de Santa Cruz Guanacaste, donde se capacitan **442** estudiantes de los cuales **226** son hombres **197** mujeres, **18** docentes mujeres docentes y **1** docente hombre.
- ❖ El **24/03/17** se visita la Escuela Guayabal de Santa Cruz Guanacaste, donde se capacitan **65** estudiantes de los cuales **37** son hombres **25** mujeres, **3** docentes mujeres.
- ❖ El **24/03/17** se visita Jardín de Niños Josefina de Santa Cruz Guanacaste, donde se capacitan **76** estudiantes de los cuales **40** son hombres **32** mujeres, **4** docentes mujeres docentes.
- ❖ Del **22 al 31/03/17** se visita el Liceo de Belén Heredia, donde se capacitan **339** estudiantes de los cuales **165** son hombres **161** mujeres, **9** docentes mujeres y **4** docentes hombres.
- ❖ El **21/03/17** se visita el Cecudi Cartago, a impartir las charlas de Educación y Seguridad Vial, donde se capacitan **82** personas de los cuales **75** son hombres, **6** mujeres y **1** docente mujer.

- ❖ Durante este trimestre se visitaron **51** instituciones, en donde se dio capacitación a **4090** hombres, **4012** mujeres, **43** docentes hombres y **330** mujeres docentes para un total de **8475**.

**II Informe trimestral de labores abril, mayo y junio del 2017**, realizadas por grupo interdisciplinario de instructores del departamento de Educación Formal y el Parque Infantil de Seguridad Vial ubicado en La Sabana:

- Atención al público que se presenta a pedir información, de nuestro Departamento y del Parque Infantil, sobre los trámites a seguir para la capacitación a estudiantes, docentes, padres y madres de familia, y población civil en general, así como de los servicios que presta la Dirección General de Educación Vial a nivel nacional.
- Del **3 al 7/04/17** se visitó la **Escuela Fidel Tristán de San José**, donde se capacitaron **684** estudiantes de los cuales **327** son hombres, **333** mujeres, se asesoran **2** docentes hombres y **22** docentes mujeres.
- Del **3 al 20/04/17** se visitó **La Escuela Manuel Del Pilar Zumbado de Belén, Heredia**, se capacitaron **399** estudiantes de los cuales **194** son hombres, **192** mujeres, se asesoran **7** docentes hombres y **6** docentes mujeres.
- El **18 y 19/04/2017** se visita los **Bomberos y la Cruz Roja de Puntarenas, donde** se capacitan **31** funcionarios, de los cuales **24** eran hombres, **7** mujeres.
- El **20 y 21/04/2017** se visita la **Escuela El Progreso de Puntarenas, donde** se capacitan **341** estudiantes, de los cuales **159** eran hombres, **168** mujeres, se asesoran **14** mujeres docentes.
- El **24/04/2017** se visita **Cecudi San Martín de Nicoya, donde** se capacitan **29** estudiantes, de los cuales **15** eran hombres, **12** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes y **2** docentes hombres.
- El **25/04/2017** se visita la **Escuela Los Ángeles, de Nicoya, donde** se capacitan **158** estudiantes, de los cuales **82** eran hombres, **70** mujeres, se asesoran **2** mujeres docentes.
- El **26/04/2017** se visita **Cecudi Chorotega de Nicoya, donde** se capacitan **31** estudiantes, de los cuales **15** eran hombres, **13** mujeres, se asesoran **3** docentes hombres.
- El **27/04/2017** se visita la **Escuela Leónidas Briceño, de Nicoya, donde** se capacitan **831** estudiantes, de los cuales **368** eran hombres, **437** mujeres, se asesoran **25** mujeres docentes y **1** hombre docente.

- Del **2 al 5/05/17** se visitó la **Francisco Osejo de San José**, donde se capacitaron **397** estudiantes de los cuales **218** son hombres, **163** mujeres, se asesoran **2** docentes hombres y **14** docentes mujeres.
- El **8/05/2017** se visita la **Escuela Hone Creek de Limón**, donde se capacitan **566** estudiantes, de los cuales **271** eran hombres, **266** mujeres, se asesoran **28** mujeres docentes **1** docente hombre.
- El **10/05/2017** se visita la **Escuela Cahuita de Limón**, donde se capacitan **219** estudiantes, de los cuales **105** eran hombres, **107** mujeres, se asesoran **6** mujeres docentes **1** docente hombre.
- El **16/05/2017** se visita la **Escuela Villanueva de Pérez Zeledón**, donde se capacitan **134** estudiantes, de los cuales **67** eran hombres, **62** mujeres, se asesoran **2** mujeres docentes **3** docentes hombres.
- Del **15 al 18/05/17** se visitó la **Escuela Hoyón de Pérez Zeledón**, donde se
  - Capacitan **115** estudiantes de los cuales **58** son hombres, **52** mujeres, se asesoran **5** docentes mujeres.
- Del **16 al 17/05/17** se visitó la **Escuela Pedregoso de Pérez Zeledón**, donde se
  - Capacitan **413** estudiantes de los cuales **205** son hombres, **191** mujeres, se asesoran **16** docentes mujeres **1** docente hombre.
- El **17/05/2017** se visita la **Escuela Gustavo Agüero de Pérez Zeledón**, donde se capacitan **119** estudiantes, de los cuales **43** eran hombres, **69** mujeres, se asesoran **6** mujeres docentes **1** docente hombre.
- Del **5 al 19/05/2017** se visita la **Escuela Holanda en Alajuela**, donde se lleva acabo un plan piloto, se capacitan **107** estudiantes, de los cuales **47** eran hombres, **57** mujeres, se asesoran **2** hombres docentes y **1** docente mujer.
- El **17/05/2017** se visita la **Escuela Santa Rosa de San José**, se capacitan **107** estudiantes, de los cuales **48** eran hombres, **54** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes y **1** hombre docente.
- El **22 y 23/05/201** se visita la **Escuela 15 de Setiembre de San José**, se capacitan **247** estudiantes, de los cuales **118** eran hombres, **121** mujeres, se asesoran **7** mujeres docentes.
- Del **22 al 26/05/2017** se visita la **Escuela Rafael Meoño de Belén Heredia**, se capacitan **236** estudiantes, de los cuales **110** eran hombres, **116** mujeres, se asesoran **8** mujeres docentes **2** hombres docentes.

- El **23/05/2017** se visita la **Escuela Tranquerillas de San José**, se capacitan **115 estudiantes**, de los cuales **51** eran hombres, **60** mujeres, se asesoran **3** mujeres docentes y **1** hombre docente.
- El **23/05/2017** se visita **Cen-Cinai 15 de Setiembre de San José**, donde se capacitan **47 estudiantes**, de los cuales **25** eran hombres, **21** mujeres, se asesora **1** mujer docente.
- El **23/05/2017** se visita **Jardín de Niños Paraguay**, en **San José** se capacitan **157 estudiantes**, de los cuales **75** eran hombres, **76** mujeres, se asesoran **6** mujeres docentes.
- El **24/05/2017** se visita la **Escuela La Fila**, en **San José** se capacitan **204 estudiantes**, de los cuales **97** son hombres, **100** mujeres, se asesora **1** hombre docente y **6** mujeres docentes.
- El **25/05/2017** se visita **Jardín de Niños Paraguay**, en **San José** se capacitan **157 estudiantes**, de los cuales **75** eran hombres, **76** mujeres, se asesoran **6** mujeres docentes.
- El **24 y 25/05/2017** se visita el **Centro Infantil Roble Alto**, en la **15 de Setiembre, San José**, se capacitan **247 estudiantes**, de los cuales **110** eran hombres, **121** mujeres, se asesoran **14** mujeres docentes y **2** hombres docentes.
- El **26/05/2016** se visita **El Colegio de Señoritas en San José**, se capacitan **227 estudiantes**, de los cuales **220** mujeres, se asesoran **6** mujeres docentes y **1** hombre docente.
- Del **29 al 31/05/2017** se visita la **Escuela Rafael Meoño de Belén Heredia**, se capacitan **185 estudiantes**, de los cuales **85** eran hombres, **91** mujeres, se asesoran **9** mujeres docentes.
- El **30 /05/2017** se visitó la **Escuela Praga de San José**, se capacitaron **125** estudiantes de los cuales, **62** son hombres, **59** mujeres, se asesoran **1** docente hombre y **3** mujeres docentes.
- El **30/05/2017** se visita la **Escuela República Paraguay**, en **San José** se capacitan **366 estudiantes**, de los cuales **169** eran hombres, **180** mujeres, se asesoran **16** mujeres docentes y **1** hombre docente.
- El **31/05/2017** se visita la **Escuela La Joya**, en **San José** se capacitan **30 estudiantes**, de los cuales **24** eran hombres, **3** mujeres, se asesoran **2** mujeres docentes y **1** hombre docente.
- El **01/06/2017** se visita la **Escuela El Rosario**, en **San José** se capacitan **96 estudiantes**, de los cuales **41** eran hombres, **51** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes.
- El **02/06/2017** se visita la **Escuela Juan Rafael Meoño**, en **Belén Heredia** se capacitan **95 estudiantes**, de los cuales **50** eran hombres, **39** mujeres, se asesoran **6** mujeres docentes.

- **El 06/06/2017** se visita la **Escuela Santiago**, en **Río Claro** se capacitan **292 estudiantes**, de los cuales **132** eran hombres, **153** mujeres, se asesoran **7** mujeres docentes.
- **El 06/06/2017** se visita la **Escuela Bandel 1**, en **Río Claro** se capacitan **154 estudiantes**, de los cuales **84** eran hombres, **64** mujeres, se asesoran **5** mujeres docentes y **1** hombre docente.
- **El 07/06/2017** se visita la **Escuela La Esperanza**, en **Río Claro** se capacitan **209 estudiantes**, de los cuales **107** eran hombres, **96** mujeres, se asesoran **5** mujeres docentes y **1** hombre docente.
- **El 07/06/2017** se visita la **Escuela Bandel 2 Bruncas**, en **Río Claro** se capacitan **196 estudiantes**, de los cuales **105** eran hombres, **85** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes y **2** hombres docentes.
- **El 07/06/2017** se visita **Centro Educativo La Puebla**, en **Heredia** se capacitan **49 estudiantes**, de los cuales **23** eran hombres, **23** mujeres, se asesoran **3** mujeres docentes.
- **Del 12 al 15 /06/2017** se visitó **El Liceo de Cariari en Limón**, se capacitaron **434** estudiantes de los cuales, **201** son hombres, **214** mujeres, se asesoran **22** docentes mujeres y **3** hombres docentes.
- **El 16/06/2017** se visita **Centro Educativo La Puebla**, en **Heredia** se capacitan **210 estudiantes**, de los cuales **104** eran hombres, **95** mujeres, se asesoran **10** mujeres docentes y **1** hombre docente.
- **El 19 y 20/06/2016** se visita **Centro Infantil Estados Unidos**, en **Flores Heredia** se capacitan **177 estudiantes**, de los cuales **86** eran hombres, **82** mujeres, se asesoran **9** mujeres docentes.
- **El 19/06/2017** se visita **el Colegio Técnico Profesional de Mora**, se capacitan **293 estudiantes**, de los cuales **136** eran hombres, **144** mujeres, se asesoran **10** mujeres docentes y **3** hombres docentes.
- **El 20/06/2017** se visita **Liceo de Jaris en el cantón de Mora**, se capacitan **41 estudiantes**, de los cuales **26** eran hombres, **12** mujeres, se asesoran **2** mujeres docentes y **1** hombre docente.
- **El 21/06/2017** se visitó **la Escuela Los Ángeles en Parrita Puntarenas**, se capacitaron **103** estudiantes de los cuales, **52** son hombres, **48** mujeres, se asesoran **2** docentes mujeres y **1** hombre docente.
- **El 22/06/2017** se atiende Stand de Feria de la Salud **en Parrita Puntarenas**, se capacitaron **191** participantes de los cuales, **85** son hombres, **106** mujeres.

- **Del 28 al 29/06/2017** se visitó la **Escuela León XIII**, se capacitaron **917** estudiantes de los cuales, **432** son hombres, **447** mujeres, se asesoran **33** docentes mujeres y **5** hombres docentes.
- Durante este trimestre se visitaron **45** centros educativos e Instituciones, en donde se dio capacitación a **4836** hombres, **5083** mujeres estudiantes, se asesoraron **56** hombres docentes, **352** mujeres docente, para un total de **10328** personas.

**III Informe trimestral de labores julio, agosto y setiembre del 2017**, realizadas por grupo interdisciplinario de instructores del departamento de Educación Formal y el Parque Infantil de Seguridad Vial ubicado en La Sabana:

- Atención al público que se presenta a pedir información, de nuestro Departamento y del Parque Infantil, sobre los trámites a seguir para la capacitación a estudiantes, docentes, padres y madres de familia, y población civil en general, así como de los servicios que presta la Dirección General de Educación Vial a nivel nacional.
- Del **3 al 4/07/17** se visitó la **Cen-Cinai Ciudad Colón**, donde se capacitaron **142** estudiantes de los cuales **66** son hombres, **68** mujeres, se asesoran **8** docentes mujeres.
- El día **04/07/17** se visitó **Biblioteca Pública de Tibás**, se capacitaron **49** estudiantes de los cuales **19** son hombres, **11** mujeres, se asesoran **2** padres y **17** madres.
- El día **05/07/2017** se visitó **Biblioteca Rafael Ángel Calderón de Barrio México**, donde se capacitaron **16** estudiantes, de los cuales **6** eran hombres, **9** mujeres, donde se asesora **1** docente mujer.
- El día **06/07/2017** se visita la **Biblioteca Carmen Lyra de Pavas San José**, donde se capacitan **45** estudiantes, de los cuales **22** eran hombres, **19** mujeres, se asesoran **1** hombre y **3** mujeres docentes.
- El día **07/07/2017** se visita **Guardería Pequeños Triunfadores de Tibás**, donde se capacitan **46** estudiantes, de los cuales **24** eran hombres, **21** mujeres, se asesoran **1** mujer docente.
- Los días **17 al 18/07/2017** se visita **Escuela Tres Esquinas de Fortuna San Carlos**, donde se capacitan **211** estudiantes, de los cuales **108** eran hombres, **95** mujeres, se asesoran **8** mujeres docentes.



- Los días **17 al 18/07/2017** se visita **Escuela Los Ángeles de Fortuna San Carlos**, donde se capacitan **453** estudiantes, de los cuales **180** eran hombres, **259** mujeres, se asesoran **1** hombre y **13** mujeres docentes.
- Los días **18 al 20/07/2017** se visita la **Escuela Aeropuerto de Alajuela**, donde se capacitan **228** estudiantes, de los cuales **115** eran hombres, **97** mujeres, se asesoran **15** mujeres docentes y **1** hombre docente.
- Los días **19 al 20/07/2017** se visita la **Escuela Domingo Vargas Aguilar de San Carlos-La Fortuna**, donde se capacitan **129** estudiantes, de los cuales **69** eran hombres, **54** mujeres, se asesoran **6** mujeres docentes.
- Los días **19 al 20/07/2017** se visita El Liceo Nicolás Aguilar **de San Carlos-La Fortuna**, donde se capacitan **193** estudiantes, de los cuales **98** eran hombres, **93** mujeres, se asesora **1** mujer docente y **1** hombre docente.
- El **7/08/2017** se visita la **Escuela Manuela Santamaría de Alajuela**, donde se capacitan **627** estudiantes, de los cuales **324** eran hombres, **301** mujeres, se asesora **1** mujer docente **1** docente hombre.
- El **8-9/08/2017** se visita la **Escuela Miguel Obregón de Alajuela**, donde se capacitan **261** estudiantes, de los cuales **135** eran hombres, **91** mujeres, se asesoran **35** mujeres docentes.
- El **9/08/2017** se visita la **Escuela Central de Jaco**, donde se capacitan **692** estudiantes, de los cuales **390** eran hombres, **300** mujeres, se asesora **1** mujer docente **1** docente hombre.
- El día **08/08/17** se visitó la **Escuela El Carmen de Puntarenas**, donde se
- Capacitan **270** estudiantes de los cuales **148** son hombres, **120** mujeres, se asesoran **1** hombre y **1** mujer docentes.
- El día **09/08/17** se visitó el **Liceo Obando Chang de Barranca Puntarenas**, donde se capacitan **36** estudiantes de los cuales **18** son hombres, **17** mujeres, se asesora **1** docente mujer.
- El día **09/08/2017** se visita la **Escuela El Torito en Nicoya**, donde se capacitan **125** estudiantes, de los cuales **66** eran hombres, **57** mujeres, se asesoran **1** mujer docente **1** docente hombre.
- El día **10/08/2017** se visita la **Escuela Juan Chávez Rojas de la Fortuna San Carlos**, donde se capacitan **663** estudiantes, de los cuales **381** eran hombres, **260** mujeres, se asesoran **12** hombres docentes y **10** docentes mujeres.

- El día **11/08/2017** se visita la **Escuela Juan Mora Fernández de Santa Barbara de Heredia**, donde se capacitan **865 estudiantes**, de los cuales **450** eran hombres, **380** mujeres, se asesoran **8** mujeres docentes y **15** hombres docentes.
- Los días **14 al 31/08/2017** se visita la **Escuela Carlos Sanabria Mora de Pavas San José**, se capacitan **918** estudiantes, de los cuales **448** eran hombres, **435** mujeres, se asesoran **35** mujeres docentes.
- Los días **1 al 4/09/2017** se visita la **Escuela Carlos Sanabria Mora de Pavas San José**, se capacitan **376** estudiantes, de los cuales **223** eran hombres, **141** mujeres, se asesoran **12** hombres docentes.
- Los días **8 al 10/08/2017** se visita la **Escuela Los Ángeles de Ciudad Quesada**, se capacitan **227** estudiantes, de los cuales **113** eran hombres, **101** mujeres, se asesoran **3** hombres docentes, **9** mujeres docentes y **1** padre.
- Los días **16 al 17/08/2017** se visita la **Escuela Antonio José de Sucre Ciudad Quesada San Carlos**, se capacitan **233** estudiantes, de los cuales **108** eran hombres, **111** mujeres, se asesoran **11** mujeres docentes.
- Los días **22 al 29/08/2017** se visita la **Escuela El Cedral Ciudad Quesada San Carlos**, se capacitan **493** estudiantes, de los cuales **223** eran hombres, **240** mujeres, se asesoran **18** mujeres docentes y **1** hombre docente.
- Los días **28/08 al 01/09/2017** se visita la **Escuela Aruba San Juan de Dios Desamparados San José**, donde se capacitan **493** estudiantes, de los cuales **229** eran hombres, **239** mujeres, se asesora **22** mujeres docentes y **1** hombre docente.
- El día **11/09/2017** se visita **Escuela Enrique Riba de Santo Domingo Heredia**, donde se capacitan **256** estudiantes, de los cuales **143** eran hombres, **107** mujeres, se asesoran **5** mujeres docentes y **1** hombre docente.
- El día **11/09/2017** se visita el **Liceo Ciudad Colón San José**, donde se capacitan **188** estudiantes, de los cuales **91** son hombres, **94** mujeres, se asesora **3** mujeres docentes.
- El día **13/09/2017** se visita **Escuela Republica de Cuba en Alajuela**, donde se capacitan **190** estudiantes, de los cuales **95** eran hombres, **90** mujeres, se asesoran **5** mujeres docentes.
- El día **19/09/2017** se visita el **Escuela Juan Monge Cedeño El Guarco Cartago**, donde se capacitan **75** estudiantes, de los cuales **52** eran hombres, **20** mujeres, se asesoran **1** hombre docente y **2** mujeres docentes.

- El día **14/09/2017** se visitó **Biblioteca Rafael Ángel Calderón de Barrio México**, donde se capacitaron **89** estudiantes, de los cuales **49** eran hombres, **36** mujeres, donde se asesoran **4** docentes mujeres.
- El día **19/09/2017** se visita **Escuela La Aurora de Pérez Zeledón**, donde se capacitan **304** estudiantes, de los cuales **148** eran hombres, **144** mujeres, se asesoran **12** mujeres docentes.
- El día **20/09/2017** se visita la **Escuela Jesús Santa Barbara de Heredia**, donde se capacitan **445** estudiantes, de los cuales **265** eran hombres, **160** mujeres, se asesoran **5** hombres docentes y **15** mujeres docentes.
- El **21/09/2017** se visitó la **Escuela Lourdes Sacramento Heredia**, donde se capacitaron **18** estudiantes de los cuales, **9** son hombres, **8** mujeres, se asesoran **1** docente mujer docente.
- El **25/09/2017** se visita la **Escuela Tranquilino Sáenz de San Juan Santa Barbara Heredia**, donde se capacitan **540** estudiantes, de los cuales **300** eran hombres, **225** mujeres, se asesoran **15** mujeres docentes.
- El **26/09/2017** se visita la **Escuela Rodolfo Peters Santa Barbara Heredia**, donde se capacitan **86** estudiantes, de los cuales **60** eran hombres, **25** mujeres, se asesora **1** mujer docente.
- El **26/09/2017** se visita la **Escuela Excelencia San Bosco Santa Barbara Heredia**, donde se capacitan **398** estudiantes, de los cuales **182** eran hombres, **200** mujeres, se asesoran **6** hombres docentes y **10** mujeres docentes.
- El **26/09/2017** se visita la **Escuela Juan Mora Fernández Santa Barbara Heredia**, donde se capacitan **11** estudiantes, de los cuales **5** eran hombres, **5** mujeres, se asesoran **1** mujer docente.
- El **28/09/2017** se visitó la **Escuela Alfredo Volio Jiménez Santa Barbara Heredia**, donde se capacitaron **346** estudiantes de los cuales, **150** son hombres, **180** mujeres, se asesoran **6** docentes hombre y **10** mujeres docentes.
- El **28/09/2017** se visita la **Escuela Alfredo González Flores Santa Barbara Heredia**, donde se capacitan **270** estudiantes, de los cuales **110** eran hombres, **150** mujeres, se asesoran **2** docentes hombre y **8** mujeres docentes.
- El **20/09/2017** se visita la **Escuela 12 de marzo Pérez Zeledón**, donde se capacitan **490** estudiantes, de los cuales **230** eran hombres, **236** mujeres, se asesora **24** mujeres docentes.

- El **21/09/2017** se visita la **Escuela IDA Jorón Pérez Zeledón**, donde se capacitan **262** estudiantes, de los cuales **132** eran hombres, **117** mujeres, se asesoran **13** mujeres docentes.
- El **25/09/2017** se visita la **Escuela Alba Ocampo Liberia**, donde se capacitan **215** estudiantes, de los cuales **104** eran hombres, **102** mujeres, se asesoran **9** mujeres docentes.
- Los días **26 al 28/09/17** se visita la **Escuela Corazón de Jesús Liberia**, donde se capacitan **1051** estudiantes, de los cuales **512** eran hombres, **499** mujeres, se asesoran **1** hombre docente y **39** mujeres docentes.
- Durante este trimestre se visitaron **42** centros educativos e Instituciones, en donde se dio capacitación a **6600** hombres, **5917** mujeres estudiantes, se asesoraron **76** hombres docentes, **386** mujeres docentes, padres de familia **15** y madres de familia **31** para un total de **13025 personas**.
- **IV Informe trimestral de labores octubre, noviembre y diciembre del 2017**, realizadas por grupo interdisciplinario de instructores del departamento de Educación Formal y el Parque Infantil de Seguridad Vial ubicado en La Sabana:
  - Atención al público que se presenta a pedir información, de nuestro Departamento y del Parque Infantil, sobre los trámites a seguir para la capacitación a estudiantes, docentes, padres y madres de familia, y población civil en general, así como de los servicios que presta la Dirección General de Educación Vial a nivel nacional.
  - Según Instrucción encomendada por la Dirección General sobre el "**Proyecto Sensibilización de los niños de tercer grado como peatones y futuros conductores en el uso de la vía pública**", realizado en la Escuela Holanda ubicada en Alajuela, le informo lo siguiente:
    - Las lecciones del proyecto fue impartido por la instructora Licda. Yamileth Herrera García del Departamento Formal, dando inicio el 5 de mayo y finalizando el 13 de octubre del 2017, brindado a 3 grupos de III grado con un total de 104 estudiantes y 3 docentes además del Msc. Bernardo Alvarado Soto, coordinador taller de seguridad vial- Esc. Holanda.
    - Como estrategia de aprendizaje se utilizó las exposiciones, las dramatizaciones, los socio drama, la elaboración de maquetas donde se involucró a los padres de familia, con el fin de que la participación y la creatividad permitieran hacer conciencia de los temas vistos en el proyecto.
    - Asimismo sobre el recurso didáctico se contó con vídeos de seguridad vial, cartulinas, marcadores, libros de colorear de seguridad vial e información de la brigada vial, diferentes brochure, folletos con temas del peatón, el pasajero, la bicicleta y su seguridad vial así como laminas con dibujos de señales de tránsito.
    - Durante la estrategia de evaluación final a los estudiantes de III grado se les realizo una evaluación con los contenidos visto durante las clases y de los cuales se tomó como muestra 15 estudiantes de 104 que participaron para la realización de las mismas, **que corresponden al 14.4%**, donde se refleja el conocimiento obtenido durante el desarrollo del proyecto y **los resultados obtenidos fueron de un 13.46% con notas promedio superiores al 80 y solo el 1.92% inferiores a la nota promedio**.

- Además cabe mencionar que por finalizado el proyecto se realizó en la Escuela Holanda la entrega de certificados de participación cada estudiante.
- No omito manifestar que los docentes del centro educativo fueron anuentes y muy comprometidos así como también los padres de familia que dieron el apoyo a los estudiantes.
- Por lo anterior expuesto el objetivo del proyecto antes mencionado y con esfuerzos compartidos se logró con gran satisfacción.
- Se adjunta informes de Msc. Bernardo Alvarado Soto, Coordinador, Escuela Holanda y Licda. Yamileth Herrera García, instructora Depto. Formal.
- Los días **2-23-24-30-31/10/2017** se atendió el Centro Educativo Franklin Roosevelt de Montes de Oca donde se capacitaron **378** estudiantes de los cuales **188** son hombres, **174** mujeres, se asesoran **3** docentes hombres y **13** docentes mujeres.
- Del **2 al 3/10/17** se atendió la Feria de la Municipalidad de Pococí de Guápiles, donde se capacitaron **751** estudiantes de los cuales **396** son hombres, **350** mujeres, se asesoran **2** docentes hombres y **3** docentes mujeres.
- Del **6 al 13/10/17** se visitó **La Escuela Holanda en Alajuela**, se capacitaron **107** estudiantes de los cuales **47** son hombres, **57** mujeres, se asesoran **2** hombres docentes y **1** mujer docente.
- El **13/10/17** se atiende la Feria en la Escuela León XIII de La Uruca, se capacitaron **920** estudiantes de los cuales **434** son hombres, **443** mujeres, se asesoran **4** docentes hombres y **39** docentes mujeres.
- El **17/10/17** se visitó **La Escuela San Juan Grande de Las Juntas Abangares**, se capacitaron **82** estudiantes de los cuales **40** son hombres, **38** mujeres, se asesora **1** hombre y **3** mujeres docentes.
- El **17/10/2017** se visita la **Escuela Matapalo de Las Juntas Abangares**, donde se capacitan **170** estudiantes, de los cuales **79** eran hombres, **85** mujeres, se asesoran **6** mujeres docentes.
- El **17 y 18/07/2017** se visita la **Escuela Tres Esquinas de San Carlos la Fortuna**, donde se capacitan **211** estudiantes, de los cuales **108** eran hombres, **95** mujeres, se asesoran **8** mujeres docentes.
- El **18/10/2017** se visita la **Escuela Limonal de Las Juntas Abangares**, donde se capacitan **119** estudiantes, de los cuales **54** eran hombres, **60** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes y **1** docente hombre.
- El **18/10/2017** se visita la **Escuela San Francisco de Las Juntas Abangares**, donde se capacitan **145** estudiantes, de los cuales **79** eran hombres, **59** mujeres, se asesoran **7** mujeres docentes.

- El **18/10/2017** se visita la **Escuela San Juan Chiquito de Las Juntas Abangares**, donde se capacitan **120** estudiantes, de los cuales **55** eran hombres, **60** mujeres, se asesoran **5** mujeres docentes.
- El **18/10/2017** se visita la **Escuela San Joaquín Colorado de Las Juntas Abangares**, donde se capacitan **66** estudiantes, de los cuales **42** eran hombres, **21** mujeres, se asesoran **3** mujeres docentes.
- El **18/10/2017** se visita la **Escuela Pozo Azul de Las Juntas Abangares**, donde se capacitan **62** estudiantes, de los cuales **36** eran hombres, **23** mujeres, se asesoran **3** mujeres docentes.
- Del **16 al 20/10/17** se visitó la **Escuela República Dominicana de San Francisco Dos Ríos**, donde se capacitaron **1015** estudiantes de los cuales **525** son hombres, **451** mujeres, se asesora **1** docente hombre y **38** docentes mujeres.
- El **23 y 25/10/2017** se visita la **Escuela San Martín de San Carlos**, donde se capacitan **327** estudiantes, de los cuales **160** eran hombres, **155** mujeres, se asesoran **12** mujeres docentes.
- Del **23 al 26/10/2017** se visita el **Colegio Bilingüe San Agustín**, donde se capacitan **431** estudiantes, de los cuales **217** eran hombres, **189** mujeres, se asesoran **20** mujeres docentes y **5** docentes hombres.
- El **24/10/2017** se visita la **Escuela Bilingüe San Agustín**, donde se capacitan **118** estudiantes, de los cuales **49** eran hombres, **62** mujeres, se asesoran **6** mujeres docentes y **1** docente hombre.
- El **24/10/2017** se visita el **Colegio Bilingüe San Agustín**, donde se capacitan **120** estudiantes, de los cuales **61** eran hombres, **52** mujeres, se asesoran **2** mujeres docentes y **5** docentes hombres.
- Del **25 al 27/10/2017** se visita el **Colegio San George de Sabana Sur**, donde se capacitan **179** estudiantes, de los cuales **109** eran hombres, **55** mujeres, se asesoran **5** mujeres docentes y **10** docentes hombres.
- Del **30 al 31/10/17** se visitó la **Escuela San Martín de San Carlos**, donde se Capacitan **308** estudiantes de los cuales **170** son hombres, **125** mujeres, se asesoran **11** docentes mujeres y **2** hombres docentes.
- Del **30 al 31/10/17** se visitó la **Escuela Santa Marta de Aserrí**, donde se Capacitan **421** estudiantes de los cuales **183** son hombres, **224** mujeres, se asesoran **12** docentes mujeres y **2** hombres docentes.
- El **31/10/2017** se visita el **Jardín de Niños Las Letras de San Miguel Desamparados**, donde se capacitan **316** estudiantes, de los cuales **175** eran hombres, **130** mujeres, se asesoran **11** mujeres docentes **1**.

- El **31/10/2017** se visita la **Escuela Prioritaria Las Letras de San Miguel Desamparados**, se capacitan **814 estudiantes**, de los cuales **384** eran hombres, **389** mujeres, se asesoran **27** mujeres docentes, **5** hombres docentes, **1** padre y **8** madres.
- El **2/11/2017** se visita el **CEN-CINAI de Tibás**, se capacitan **44** estudiantes de los cuales **28** son hombres, **13** mujeres, se asesora **1** docente mujer.
- El **3/11/2017** se visita el **CEN-CINAI de Barrio México**, se capacitan **45** estudiantes de los cuales **25** son hombres, **19** mujeres, se asesora **1** docente mujer.
- El **7/11/2017** se visita el **CEN-CINAI de León XIII Tibás**, se capacitan **89** estudiantes de los cuales **45** son hombres, **42** mujeres, se asesoran **4** docentes mujeres.
- El **8/11/2017** se visita el **CEN-CINAI Cinco Esquinas Tibás**, se capacitan **100** estudiantes de los cuales **50** son hombres, **46** mujeres, se asesoran **4** docentes mujeres.
- El **8/11/2017** se visita el **CEN-CINAI Pio de Cinco Esquinas Tibás**, se capacitan **43** estudiantes de los cuales **15** son hombres, **27** mujeres, se asesora **1** docente mujer.
- El **8 y 9/11/2017** se visita la **Biblioteca María Luisa de Sagrada Familia**, se capacitan **104** estudiantes de los cuales **51** son hombres, **52** mujeres, se asesora **1** docente mujer.
- El **9/11/2017** se visita la **Escuela Esmeralda Oreamuno de Cinco Esquinas Tibás**, se capacitan **448** estudiantes, de los cuales **236** eran hombres, **197** mujeres, se asesoran **12** mujeres docentes, **3** hombres docentes.
- El **9 al 11/11/2017** se visita la **Escuela Monterrey de Vargas Araya Montes de Oca**, se capacitan **452** estudiantes, de los cuales **229** eran hombres, **205** mujeres, se asesoran **16** mujeres docentes, **2** hombres docentes.
- El **13/11/2017** se visita el **Kínder Monterrey de Vargas Araya Montes de Oca**, se capacitan **55** estudiantes, de los cuales **23** eran hombres, **29** mujeres, se asesoran **3** mujeres docentes.
- El **13/11/2017** se visita la **Escuela María Luisa de Castro de Quepos**, se capacitan **293** estudiantes, de los cuales **118** eran hombres, **169** mujeres, se asesoran **5** mujeres docentes, **1** hombre docente.
- El **13/11/2017** se visita la **Escuela El Portón de Quepos**, se capacitan **181** estudiantes, de los cuales **79** eran hombres, **97** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes, **1** hombre docente.
- El **14/11/2017** se visita la **Escuela José María Cañas de Ciudad Colón**, se capacitan **109** estudiantes, de los cuales **47** eran hombres, **57** mujeres, se asesoran **5** mujeres docentes,

- **El 15/11/2017** se visita el **Jardín de Niños Inglaterra de San Rafael Montes de Oca**, se capacitan **55 estudiantes**, de los cuales **23** eran hombres, **29** mujeres, se asesoran **3** mujeres docentes.
- **El 15/11/2017** se visita la **Escuela Alto San Rafael de Ciudad Colón**, se capacitan **41 estudiantes**, de los cuales **17** eran hombres, **21** mujeres, se asesoran **2** mujeres docentes y **1** docente hombre.
- **El 15/11/2017** se visita el **Jardín de Niños Rogelio Fernández de Ciudad Colón**, se capacitan **126 estudiantes**, de los cuales **61** eran hombres, **59** mujeres, se asesoran **6** mujeres docentes.
- **El 16/11/2017** se visita la **Escuela Alto Santa Marta de Nosara**, se capacitan **149 estudiantes**, de los cuales **62** eran hombres, **84** mujeres, se asesoran **3** mujeres docentes.
- **Del 16 al 29/11/2017** se visitó la **Escuela José Figueres Ferrer de Sabanilla Montes de Oca**, donde se Capacitan **392** estudiantes de los cuales **199** son hombres, **178** mujeres, se asesoran **13** docentes mujeres y **2** hombres docentes.
- **El 16/11/2017** se visita el **CEN-CINAI Lomas del Río de Pavas**, se capacitan **90** estudiantes de los cuales **45** son hombres, **42** mujeres, se asesoran **3** docentes mujeres.
- **El 17/11/2017** se visita el **CEN-CINAI La Uruca**, se capacitan **610** estudiantes de los cuales **65** son hombres, **540** mujeres, se asesoran **5** docentes mujeres.
- **El 20/11/2017** se visita la **Escuela Astúa Pirie de Guápiles**, se capacitan **181 estudiantes**, de los cuales **91** eran hombres, **84** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes y **2** hombres docentes.
- **El 21/11/2017** se visita el **Colegio Cedral de San Carlos**, se capacitan **53** estudiantes de los cuales **30** son hombres, **22** mujeres y se asesora **1** mujer docente.
- **El 21/11/2017** se visita la **Escuela Las Mercedes de Guápiles**, se capacitan **186 estudiantes**, de los cuales **88** eran hombres, **91** mujeres, se asesoran **6** mujeres docentes y **1** hombre docente.
- **El 22/11/2017** se visita el **CEN-CINAI Ciudad Quesada**, se capacitan **65** estudiantes de los cuales **38** son hombres, **25** mujeres, se asesoran **2** docentes mujeres.
- **El 22/11/2017** se visita el **Colegio Cedral de San Carlos**, se capacitan **76** estudiantes de los cuales **45** son hombres, **30** mujeres y se asesora **1** mujer docente.
- **El 22/11/2017** se visita la **Escuela Suerre de Guápiles**, se capacitan **228 estudiantes**, de los cuales **123** eran hombres, **99** mujeres, se asesoran **5** mujeres docentes y **1** hombre docente.
- **El 23/11/2017** se visita el **Jardín de Niños Central de Guápiles**, se capacitan **216 estudiantes**, de los cuales **107** eran hombres, **99** mujeres, se asesoran **10** mujeres docentes.



- **Del 21 al 23/11/2017** se visita la **Escuela Sagrada Familia de Pérez Zeledón**, se capacitan **562 estudiantes**, de los cuales **249** eran hombres, **301** mujeres, se asesoran **12** mujeres docentes.
- **El 28/11/2017** se visita la **Escuela Río Banano de Limón**, se capacitan **253 estudiantes**, de los cuales **113** eran hombres, **132** mujeres, se asesoran **8** mujeres docentes.
- **El 28/11/2017** se visita la **Escuela San Clemente de Limón**, se capacitan **180 estudiantes**, de los cuales **86** eran hombres, **90** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes.
- **El 29/11/2017** se visita la **Escuela Bananito Norte de Limón**, se capacitan **123 estudiantes**, de los cuales **65** eran hombres, **54** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes.
- **El 29/11/2017** se visita la **Escuela Bananito Sur de Limón**, se capacitan **279 estudiantes**, de los cuales **129** eran hombres, **136** mujeres, se asesoran **14** mujeres docentes.
- **El 29/11/2017** se visita la **Escuela Bananito Norte de Limón**, se capacitan **123 estudiantes**, de los cuales **65** eran hombres, **54** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes.
- **Del 29 al 30/11/2017** se visita el **CEN-CINAI San Rafael Abajo Desamparados**, se capacitan **64** estudiantes de los cuales **22** son hombres, **38** mujeres, se asesoran **4** docentes mujeres.
- **El 30/11/2017** se visita el **Kínder Dante Aligheri de Lourdes Montes de Oca**, se capacitan **54 estudiantes**, de los cuales **32** eran hombres, **19** mujeres, se asesoran **3** mujeres docentes.
- **El 01/12/2017** se visita el **Jardín de Niños Dante Aligheri de Lourdes Montes de Oca**, se capacitan **54 estudiantes**, de los cuales **32** eran hombres, **19** mujeres, se asesoran **3** mujeres docentes.
- **El 4/12/2017** se visita el **CEN-CINAI 5 Estrellas de Puntarenas**, se capacitan **34** estudiantes de los cuales **19** son hombres, **13** mujeres, se asesoran **2** docentes mujeres.
- **El 5/12/2017** se visita el **CEN-CINAI Miramar de Puntarenas**, se capacitan **44** estudiantes de los cuales **22** son hombres, **20** mujeres, se asesoran **2** docentes mujeres.
- **El 5/12/2017** se visita el **CEN-CINAI San Isidro Miramar de Puntarenas**, se capacitan **27** estudiantes de los cuales **13** son hombres, **13** mujeres, se asesoran **1** docente mujer.
- **El 6/12/2017** se visita el **CEN-CINAI Barranca de Puntarenas**, se capacitan **35** estudiantes de los cuales **20** son hombres, **15** mujeres, se asesora **1** docente mujer.
- **El 7/12/2017** se visita el **CEN-CINAI de Puntarenas**, se capacitan **151** estudiantes de los cuales **72** son hombres, **73** mujeres, se asesoran **6** docentes mujeres.
- **El 8/12/2017** se atiende el **Stand de Feria Ambiental Ubicado en el MOPT Cartago**, se capacitan **83** estudiantes de los cuales **42** son hombres, **41** mujeres.

- El **12/12/2017** se visita el **CEN-CINAI Lourdes de Ciudad Quesada**, se capacitan **22** estudiantes de los cuales **16** son hombres, **4** mujeres, se asesoran **2** docentes mujeres.
- El **13/12/2017** se visita el **CEN-CINAI Dulce Nombre de Ciudad Quesada**, se capacitan **25** estudiantes de los cuales **12** son hombres, **12** mujeres, se asesoran **1** docente mujer.
- El **14/12/2017** se visita el **CEN-CINAI San Martín de Ciudad Quesada**, se capacitan **15** estudiantes de los cuales **7** son hombres, **7** mujeres, se asesoran **1** docente mujer.
- Del **14 al 16/12/2017** se visita el **Centro Diurno Socorro Chacón de San Juan De Dios de Desamparados**, se capacitan 55 adultos mayores de los cuales **21** son hombres y **34** mujeres.
- El **15/12/2017** se visita el **CEN-CINAI Región Huetar Norte de Ciudad Quesada**, se capacitan **58** estudiantes de los cuales **50** son hombres, **8** mujeres.
- El **18 y 19/12/2017** se visita el **Centro de Educación y Nutrición San Rafael de Oreamuno Cartago**, se capacitan **127** estudiantes de los cuales **60** son hombres, **64** mujeres y se asesoran **3** docentes mujeres.
- Durante este trimestre se visitaron **47** centros educativos e Instituciones, en donde se dio capacitación a **6084** hombres, **6307** mujeres estudiantes, se asesoraron **43** hombres docentes, **395** mujeres docente, para un total de **12839 personas**.

#### PARQUE INFANTIL DE EDUCACION VIAL

- ❖ El **09/01/17** nos visitaron **17** niños de Guadalupe san José,
- ❖ El **12/01/17** nos visitaron **25** niños de los cuales **14** son hombres, **5** mujeres, **1** padre y **5** madres de Sabana Sur San José,
- ❖ El **26/01/17** nos visitaron **11** niños de los cuales **4** son hombres, **3** mujeres y **4** madres de Sabana Sur San José,
- ❖ El **31/01/17** nos visitaron **16** niños de los cuales **7** son hombres, **8** mujeres y **1** madre, de Sabana Sur San José,
- ❖ El **03/02/17** nos visita la Escuela Pedro Murillo Pérez de Barva Heredia, donde se capacitan **216** estudiantes de los cuales **100** son hombres **100** mujeres y **6** docentes mujeres.
- ❖ El **03/02/17** nos visita la Escuela Rafael Arguedas Gutiérrez de Barva Heredia, donde se capacitan **108** estudiantes de los cuales **50** son hombres **55** mujeres y **3** docentes mujeres.

- ❖ El **03/02/17** nos visita la Escuela Arturo Morales de Barva Heredia, donde se capacitan **109** estudiantes de los cuales **46** son hombres **60** mujeres y **3** docentes mujeres.
- ❖ El **03/02/17** nos visita la Escuela Joaquín Camacho Ulate de Barva Heredia, donde se capacitan **108** estudiantes de los cuales **45** son hombres **60** mujeres y **3** docentes mujeres.
- ❖ El **03/02/17** nos visita la Escuela Puente Salas de Barva Heredia, donde se capacitan **109** estudiantes de los cuales **41** son hombres **65** mujeres y **3** docentes mujeres.
- ❖ El **03/02/17** nos visitaron **24** niños de los cuales **22** son hombres y **2** madres, de Sabana Sur San José.
- ❖ El **08/02/17** nos visitaron **27** adultos del proyecto COSEVI Empresas Seguras, de los cuales **18** son hombres, **7** mujeres, 1 instructor hombre y 1 instructora, de San José.
- ❖ El **16/02/17** nos visitaron **15** niños de los cuales 15 son hombres y **1** madre, de Escazú San José.
- ❖ El **22/02/17** nos visitaron **21** adultos del proyecto COSEVI Empresas Seguras, de los cuales **12** son hombres, **7** mujeres, 1 instructor hombre y 1 instructora, de San José.
- ❖ El **03/03/17** nos visitan de la Unidad Técnica Gestión Vial de Tránsito, donde se capacitan **180** estudiantes de los cuales **75** son hombres **90** mujeres y 15 docentes mujeres, de San Antonio Belén.
- ❖ El **04/03/17** nos visitan del Centro Infantil Árbol De Dios, donde se capacitan **62** estudiantes de los cuales **28** son hombres **30** mujeres y **4** docentes mujeres, de Alajuelita.
- ❖ El **07/03/17** nos visitan de la Escuela Tranquilino Sáenz Rojas, donde se capacitan **106** estudiantes de los cuales **60** son hombres **40** mujeres y **6** docentes mujeres, de Gestión Vial de Santa Barbara.
- ❖ El **09/03/17** nos visitan del Centro Educativo Gato con Botas, donde se capacitan **44** estudiantes de los cuales **30** son hombres **10** mujeres y **4** docentes mujeres, de Curridabat.
- ❖ El **10/03/17** nos visitan de la Escuela Primaria Montessori, donde se capacitan **115** estudiantes de los cuales **63** son hombres **46** mujeres y **6** docentes mujeres, de Ciudad Colón.
- ❖ El **14/03/17** nos visitan de la Escuela Costa Rica, donde se capacitan **415** estudiantes de los cuales **200** son hombres **200** mujeres, **5** docentes hombres y **10** docentes mujeres, de Policía Tránsito Barrio México.
- ❖ El **15/03/17** nos visitan de la Escuela Materna Montesoriano, donde se capacitan **161** estudiantes de los cuales **111** son hombres **42** mujeres y **8** docentes mujeres, de San José.
- ❖ El **15/03/17** nos visitan del Centro de Atención Luna Park, donde se capacitan **26** estudiantes de los cuales **18** son hombres **5** mujeres y **3** docentes mujeres, de Paso Ancho San José.
- ❖ El **17/03/17** nos visitan de la Escuela Materna Montesoriano, donde se capacitan **110** estudiantes de los cuales **42** son hombres **49** mujeres y **19** docentes mujeres, de San José.
- ❖ El **17-20-21/03/17** nos visitan de los Cecudi del Cantón de Belén, donde se capacitan **1377** estudiantes de los cuales **665** son hombres **665** mujeres, **22** docentes hombres y **25** docentes mujeres, de Belén Heredia.

- ❖ El **22/03/17** nos visitan del Centro Enseñanza Especial, donde se capacitan **79** estudiantes de los cuales **55** son hombres **20** mujeres y **4** docentes mujeres, de Santa Ana.
  - ❖ El **22/03/17** nos visitan del kínder Ruiseñor, donde se capacitan **40** estudiantes de los cuales **19** son hombres **16** mujeres y **5** docentes mujeres, de Pavas San José.
  - ❖ El **23/03/17** nos visitan del kínder Ruiseñor, donde se capacitan **29** estudiantes de los cuales **15** son hombres **12** mujeres, **1** docentes mujeres y **1** madre, de Pavas San José.
  - ❖ El **28/03/17** nos visitan del Centro Educativo Infantil INA, donde se capacitan **71** estudiantes de los cuales **31** son hombres **32** mujeres y **8** docentes mujeres, de La Uruca San José.
  - ❖ El **29/03/17** nos visitaron **26** adultos del proyecto COSEVI Empresas Seguras, de los cuales **11** son hombres, **13** mujeres, **1** instructor hombre y **1** instructora, de San José.
  - ❖ El **30/03/17** nos visitan de la Escuela Alejandro Rodríguez, donde se capacitan **26** estudiantes de los cuales **11** son hombres **14** mujeres y **1** docentes mujer, de Jorco Aserrí.
  - ❖ El **31/03/17** nos visitan de la Escuela Carmen Lyra, donde se capacitan **59** estudiantes de los cuales **25** son hombres **27** mujeres, **4** docentes mujeres y **3** madres, de Alajuelita.
  - ❖ Durante este trimestre nos visitaron **30** instituciones, en donde se dio capacitación a **1846** hombres, **1693** mujeres estudiantes, se asesoraron **30** hombres docentes, **144** mujeres docentes, **1** padre y **19** madres para un total de **3733** personas.
- El **3/04/2017** nos visita el Jardín de Niños Rinconcito Infantil de Jorco, San José, se capacitaron **33** estudiantes, de los cuales **19** son hombres, **14** mujeres.
  - El **4/04/2017** nos visitan grupo de Empresas Seguras de San José Cosevi se capacitaron **24** adultos de los cuales **7** son hombres **14** mujeres se asesora **1** hombre docente y **2** mujeres docentes.
  - El **6/04/2017** nos visita Jardín de Niños Guiselle González de Curridabat, se capacitaron **32** estudiantes, de los cuales **15** son hombres, **15** mujeres, se asesoran **2** mujeres docentes.
  - El **7/04/2017** nos visita la Escuela San Miguel de Santo Domingo Heredia, se capacitaron **3** estudiantes, de los cuales **2** son hombres, se asesora **1 padre de familia**.
  - El **18/04/2017** nos visitan grupo de Empresas Seguras de San José Cosevi se capacitaron **21** adultos de los cuales **12** son hombres **6** mujeres se asesora **1** hombre docente y **2** mujeres docentes.
  - El **19/04/2017** nos visita la Escuela Laboratorio de Heredia, se capacitaron **27** estudiantes, de los cuales **13** son hombres, **12** mujeres, se asesoran **2** mujeres docentes.

- El **20/04/2017** nos visita el Jardín de Niños Roberto Cantillano de Ipis, San José, se capacitaron **48** estudiantes, de los cuales **15** son hombres, **1** mujer docente.
- El **24/04/2017** nos visita el Kínder Escuela República de Venezuela, de Escazú, se capacitaron **38** estudiantes, de los cuales **18** son hombres, **17** mujeres, se asesoran **3** mujeres docentes.
- El **25/04/2017** nos visita la Escuela Zeta Trece de San Carlos, Alajuela, se capacitaron **54** estudiantes, de los cuales **26** son hombres, **24** mujeres, se asesoran **2** mujeres docentes, **2** hombres docentes.
- El **26/04/2017** nos visitan grupo de Empresas Seguras de San José Cosevi se capacitaron **30** adultos de los cuales **15** son hombres **12** mujeres se asesora **1** hombre docente y **2** mujeres docentes.
- El **27/04/2017** nos visita la Escuela República del Perú, se capacitaron **28** estudiantes, de los cuales **14** son hombres, **11** mujeres, se asesoran **2** hombres docentes y **1** madre.
- El **27/04/2017** nos visita la Escuela Laboratorio de Heredia, se capacitaron **316** estudiantes, de los cuales **157** son hombres, **138** mujeres, se asesoran **11** mujeres docentes.
- El **4/05/2017** nos visita la Escuela Monterrey de Aserrí, Desamparados San José, se capacitaron **63** estudiantes, de los cuales **40** son hombres, **22** mujeres, se asesora **1** 9 mujer docente.
- El **5/05/2017** nos visita el Colegio Saint George, se capacitaron **134** estudiantes, de los cuales **67** son hombres, **65** mujeres, se asesora **1** mujer docente y **1** hombre docente.
- El **8/05/2017** nos visita El Cecudi Angelitos de Aguas Zarcas San Carlos, se capacitaron **85** estudiantes, de los cuales **43** son hombres, **33** mujeres, se asesora **10** mujeres docentes.
- El **9/05/2017** nos visitan grupo de Empresas Seguras de San José Cosevi se capacitaron **22** adultos de los cuales **7** son hombres **12** mujeres se asesora **1** hombre docente y **2** mujeres docentes.
- El **12/05/2017** nos visita la Escuela Carmen Lyra de San José, se capacitaron **160** estudiantes, de los cuales **96** son hombres, **60** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes.
- El **15/05/2017** nos visita Centro Educativo Mauro Fernández de San José, se capacitaron **116** estudiantes, de los cuales **57** son hombres, **56** mujeres, se asesoran **3** mujeres docentes.
- El **16/05/2017** nos visita el Jardín de Niños Porfirio Brenes, San José, se capacitaron **69** estudiantes, de los cuales **23** son hombres, **35** mujeres, **2** docentes mujeres y **8** Madres.

- El **24/05/2017** nos visita de la Unidad Pedagógica la Valencia, se capacita **1** estudiante hombre, se asesora **1 padre de familia**.
- El **25/05/2016** nos visita la Escuela Corazón de Jesús de San José, se capacitaron **57** estudiantes, de los cuales **33** son hombres, **20** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes.
- El **26/05/2017** nos visita El Centro Educativo Brasil de Santa Ana, San José, se capacitaron **108** estudiantes, de los cuales **52** son hombres, **34** mujeres, se asesoran **22** mujeres docentes.
- El **31/05/2017** nos visita la Escuela General José De San Martín de Alajuela, se capacitaron **133** estudiantes, de los cuales **42** son hombres, **49** mujeres, se asesoran **3** mujeres docentes, **36** madres y **3** padres.
- El **1/06/2017** nos visitan el Cecudi Los Gatitos de Ipi Guadalupe, San José, se capacitaron **83** estudiantes de los cuales **40** son hombres **40** mujeres se asesora **3** mujeres docentes.
- El **2/06/2017** nos visita El Centro Educativo Brasil de Santa Ana, San José, se capacitaron **63** estudiantes, de los cuales **21** son hombres, **36** mujeres, se asesoran **6** mujeres docentes.
- El **5/06/2017** nos visita el Jardín de Niños Porfirio Brenes, San José, se capacitaron **100** estudiantes, de los cuales **42** son hombres, **43** mujeres, **1** docente mujer y **14** Madres.
- El **5/06/2017** nos visita El Centro Educativo Manitas Montessori, San José, se capacitaron **48** estudiantes, de los cuales **22** son hombres, **24** mujeres, se asesoran **2** mujeres docentes.
- El **6/06/2017** nos visita El Centro De Enseñanza Especial Felipe Nery de Desamparados, San José, se capacitaron **36** estudiantes, de los cuales **16** son hombres, **14** mujeres, se asesoran **2** mujeres docentes y **4** madres.
- El **7/06/2016** nos visita la Escuela Estado de Israel de San Antonio Coronado, se capacitaron **35** estudiantes, de los cuales **10** son hombres, **12** mujeres, se asesoran **2** mujeres docentes y **11** madres.
- El **7/06/2017** nos visita el Jardín de Niños Porfirio Brenes, San José, se capacitaron **74** estudiantes, de los cuales **34** son hombres, **31** mujeres, **3** docentes mujeres y **6** Madres.
- El **8/06/2016** nos visita el kínder Las Abejitas de Pavas, San José, se capacitaron **66** estudiantes, de los cuales **31** son hombres, **29** mujeres, se asesoran **2** mujeres docentes y **4** madres.

- El **8/06/2017** nos visita El Centro Educativo Colegio Metodista, Sabanilla San José, se capacitaron **68** estudiantes, de los cuales **36** son hombres, **28** mujeres, se asesoran **2** mujeres docentes y **2** madres.
- El **9/06/2017** nos visita el Jardín de Niños Rainbow Preschool, Santo Domingo Heredia, se capacitaron **86** estudiantes, de los cuales **19** son hombres, **53** mujeres, **3** docentes mujeres y **11** Madres.
- El **9/06/2017** nos visita El Centro Educativo Santa Marta, Escazú San José, se capacitaron **36** estudiantes, de los cuales **16** son hombres, **19** mujeres, se asesora **1** mujer docente.
- El **12/06/2017** nos visita el Jardín de Niños Flora Chacón, Curridabat San José, se capacitaron **57** estudiantes, de los cuales **26** son hombres, **23** mujeres, **1** docente mujer y **7** Madres.
- El **12/06/2016** nos visita el kínder Peques Club, San José, se capacitaron **29** estudiantes, de los cuales **12** son hombres, **13** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes.
- El **13/06/2017** nos visita la Escuela República de Francia Pozos Santa Ana, San José, se capacitaron **116** estudiantes, de los cuales **56** son hombres, **54** mujeres, se asesoran **6** mujeres docentes.
- El **13/06/2017** nos visita CTP Dos Cercas Desamparados, San José, se capacitaron **34** estudiantes, de los cuales **15** son hombres, **16** mujeres, se asesoran **2** hombres docentes y **1** docente hombre.
- El **14/06/2017** nos visita la Escuela Juan Flores Umaña de Guadalupe, San José, se capacitaron **29** estudiantes, de los cuales **15** son hombres, **13** mujeres, se asesora **1** mujer docente.
- El **14/06/2017** nos visita el kínder Juan XXIII de San Antonio Escazú, se capacitaron **29** estudiantes, de los cuales **11** son hombres, **13** mujeres, se asesoran **5** mujeres docentes.
- El **14/06/2017** nos visita El Centro Educativo Santiago de Heredia, se capacitaron **66** estudiantes, de los cuales **28** son hombres, **33** mujeres, se asesoran **3** mujeres docentes y **1** madre.
- El **15/06/2017** nos visita la Guardería Ejercito De Salvación de San José, se capacitaron **55** estudiantes, de los cuales **22** son hombres, **25** mujeres, se asesoran **6** mujeres docentes y **2** madres.
- El **15/06/2017** nos visita el Jardín de Niños Pedro Murillo de Barva Heredia, se capacitaron **79** estudiantes, de los cuales **35** son hombres, **42** mujeres y **2** Madres.

- El **15/06/2017** nos visita El Centro de Educativo Bilingüe Nuestra Señora De Lourdes de Barva Heredia, se capacitaron **162** estudiantes, de los cuales **70** son hombres, **77** mujeres, se asesoran **13** mujeres docentes y **1** docente hombre.
- El **16/06/2017** nos visita el kínder Mentas Brillantes de Moravia San José, se capacitaron **91** estudiantes, de los cuales **45** son hombres, **45** mujeres, se asesora **1** mujer docente.
- El **16/06/2017** nos visita la Escuela Episcopal Barrio Cuba, San José, se capacitaron **97** estudiantes, de los cuales **47** son hombres, **41** mujeres, se asesoran **8** mujeres docentes y **1** docente hombre.
- El **19/06/2017** nos visita el kínder Juan XXIII de San Antonio Escazú, se capacitaron **54** estudiantes, de los cuales **27** son hombres, **21** mujeres, se asesoran **6** mujeres docentes.
- El **19/06/2017** nos visita la Escuela Iroquis de Guácimo Limón, se capacitaron **96** estudiantes, de los cuales **48** son hombres, **44** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes.
- El **19/06/2017** nos visita personal del departamento de Gestión Vial de la Municipalidad de Guácimo de Limón y se atiende para la realización de la semana de Educación y Seguridad Vial en la zona en la Escuela Manuel María Gutiérrez, se capacitaron **676** estudiantes, de los cuales **315** son hombres, **326** mujeres, se asesoran **20** mujeres docentes **15** hombres docentes.
- El **19/06/2017** nos visita personal del departamento de Gestión Vial de la Municipalidad de Guácimo de Limón y se atiende para la realización de la semana de Educación y Seguridad Vial en la zona en la Escuela Líder Pocora, se capacitaron **317** estudiantes, de los cuales **165** son hombres, **140** mujeres, se asesoran **2** mujeres docentes **10** hombres docentes.
- El **19/06/2017** nos visita personal del departamento de Gestión Vial de la Municipalidad de Guácimo de Limón y se atiende para la realización de la semana de Educación y Seguridad Vial en la zona en la Escuela Carlos Chacón Chavarría, se capacitaron **91** estudiantes, de los cuales **42** son hombres, **46** mujeres, se asesoran **3** mujeres docentes.
- El **20/06/2017** nos visita personal del departamento de Gestión Vial de la Municipalidad de Guácimo de Limón y se atiende para la realización de la semana de Educación y Seguridad Vial en la zona en la Escuela Luís Shapiro, se capacitaron **228** estudiantes, de los cuales **120** son hombres, **100** mujeres, se asesoran **6** mujeres docentes **2** hombres docentes.
- El **20/06/2017** nos visita personal del departamento de Gestión Vial de la Municipalidad de Guácimo de Limón y se atiende para la realización de la semana de Educación y Seguridad Vial



en la zona en la Escuela Basalville, se capacitaron **681** estudiantes, de los cuales **385** son hombres, **270** mujeres, se asesoran **16** mujeres docentes **10** hombres docentes.

- El **20/06/2017** nos visita personal del departamento de Gestión Vial de la Municipalidad de Guácimo de Limón y se atiende para la realización de la semana de Educación y Seguridad Vial en la zona en la Escuela Los Naranjos, se capacitaron **369** estudiantes, de los cuales **174** son hombres, **180** mujeres, se asesoran **10** mujeres docentes **5** hombres docentes.
- El **21/06/2017** nos visita la Escuela La Puebla de Heredia, se capacitaron **266** estudiantes, de los cuales **172** son hombres, **80** mujeres, se asesoran **10** mujeres docentes y **4** hombres docentes.
- El **21/06/2017** nos visita El Instituto San Ángel de San Sebastián, San José, se capacitaron **74** estudiantes, de los cuales **35** son hombres, **34** mujeres, se asesoran **5** mujeres docentes.
- El **22/06/2017** nos visita personal del departamento de Gestión Vial de la Policía de Tránsito de la Universidad De Costa Rica en San Pedro y se atiende para la realización de la semana de Educación y Seguridad Vial en el Parqueo De la Facultad de Ingeniería, se capacitaron **765** estudiantes, de los cuales **389** son hombres, **360** mujeres, se asesoran **14** mujeres docentes **2** hombres docentes.
- El **22/06/2017** nos visita la Escuela Manuel Ortuño de Hatillo, San José, se capacitaron **38** estudiantes, de los cuales **20** son hombres, **14** mujeres, se asesora **1** mujer docente.
- El **22/06/2017** nos visita la Escuela Alberto Paniagua de Heredia, se capacitaron **92** estudiantes, de los cuales **42** son hombres, **27** mujeres, se asesoran **3** mujeres docentes.
- El **22/06/2017** nos visita el Jardín Infantil San Selerin de San Rafael de Heredia, se capacitaron **62** estudiantes, de los cuales **26** son hombres, **29** mujeres, se asesoran **3** mujeres docentes y **4** madres.
- El **23/06/2017** nos visita la Asociación Social La Cosecha de San Juan De Dios Desamparados, San José, se capacitaron **166** estudiantes, de los cuales **80** son hombres, **80** mujeres, se asesoran **6** mujeres docentes
- El **23/06/2017** nos visita personal del departamento de Proyectos del Cosevi, se atiende para la realización de la clausura de la semana de Educación y Seguridad Vial en las oficinas del Cosevi en la Uruca donde se coloca un Stand, se atendieron **2000** visitantes, de los cuales **1120** son hombres, **880** mujeres.
- El **23/06/2017** nos visita el Centro Educativo Witman de Curridabat San José, se capacitaron **32** estudiantes, de los cuales **14** son hombres, **14** mujeres, se asesora **4** mujeres docentes.

- El **23/06/2017** nos visita el Centro Educativo San Fernando de Heredia, se capacitaron **63** estudiantes, de los cuales **30** son hombres, **26** mujeres, se asesoran **7** mujeres docentes.
- El **23/06/2017** nos visita la Unidad Pedagógica Cuatro Reinas de Tibás, se capacitaron **59** estudiantes, de los cuales **29** son hombres, **17** mujeres, se asesoran **2** mujeres docentes y **11** madres.
- El **26/06/2017** nos visita el Centro De Formación Infantil I.C.E. de Pavas San José, se capacitaron **124** estudiantes, de los cuales **59** son hombres, **53** mujeres, se asesoran **12** mujeres docentes.
- El **27/06/2017** nos visita la Escuela León XIII, se capacitaron **104** estudiantes, de los cuales **40** son hombres, **55** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes, **1** padre y **4** madres.
- El **27/06/2017** nos visita la Escuela El Carmen de Escazú, se capacitaron **16** estudiantes, de los cuales **10** son hombres, **5** mujeres, se asesora **1** mujer docente.
- El **28/06/2017** nos visita personal del departamento de la Policía de Tránsito de San Ramón de Alajuela, se atiende para la realización de la clausura de la semana de Educación y Seguridad Vial en las oficinas de dicha dependencia donde se coloca un Stand, se atendieron **350** visitantes, de los cuales **225** son hombres, **125** mujeres.
- El **28/06/2017** nos visita la Escuela León XIII de la Uruca San José, se capacitaron **110** estudiantes, de los cuales **71** son hombres, **33** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes y **2** madres.
- El **29/06/2017** nos visita el Centro De Educación Especial Fernando Centeno Güell de Guadalupe, San José, se capacitaron **48** estudiantes, de los cuales **19** son hombres, **14** mujeres, se asesoran **15** mujeres docentes.
- El **30/06/2017** se atiende Stand de Feria de la Salud **en Santa Barbara de Heredia**, se capacitaron **270** participantes de los cuales, **215** son hombres, **55** mujeres.
- El **30/06/2017** nos visita personal del departamento de la Escuela Barrio San Luís de Puntarenas, se atiende para colaborar con la realización de la clausura de la semana de Educación y Seguridad Vial en las aulas de dicha Institución donde se coloca un Stand, se atendieron **442** visitantes, de los cuales **240** son hombres, **202** mujeres.
- Durante este trimestre nos visitaron **74** centros educativos e instituciones, en donde se impartió capacitación **5319** hombres, **4922** mujeres estudiantes, se asesoraron **65** hombres docentes, **327** mujeres docentes, **191** madres, **9** padres y para un total de **1033 personas**.

- El **03/07/2017** nos visita el Visitantes Ocasional San José, se capacitaron **10** estudiantes, de los cuales **1** hombre, **3** mujeres, **3** padres de familia y **3** madres de familia.
- El **04/07/2017** nos visitan Cecudi Los Gatitos Ipis Guadalupe, se capacitaron **150** estudiantes, de los cuales **70** hombres, **72** mujeres, se asesoran **2** hombres docentes y **6** mujeres docentes.
- El **07/07/2017** nos visita Guardería My Litte Howe Porvenir Desamparados, se capacitaron **52** estudiantes, de los cuales **20** son hombres, **20** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes, **2** padres y **6** madres de familia.
- El **17/07/2017** nos visitan Liceo Obando Chang Barranca Puntarenas, se capacitaron **40** estudiantes, de los cuales **20** son hombres, **20** mujeres, se asesora **1** mujer docente y **1** madre de familia.
- El **18/07/2017** nos visitan grupo de Empresas Seguras de San José Cosevi se capacitaron **19** adultos de los cuales **12** son hombres **6** mujeres se asesora **1** hombre docente.
- El **19/07/2017** nos visitan Liceo Obando Chang Barranca Puntarenas, se capacitaron **39** estudiantes, de los cuales **19** son hombres, **16** mujeres, se asesora **4** mujeres docentes.
- El **21/07/2017** nos visitan la Centro Infantil Nuevo Horizonte de Heredia, se capacitaron **39** estudiantes, de los cuales **20** son hombres, **15** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes.
- El **24/07/2017** nos visita el Cen-Cinai Hatillo 8 San José, se capacitaron **82** estudiantes, de los cuales **42** son hombres, **30** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes.
- El **26/07/2017** nos visita el Jardín de Niños Justo Facio Barrio Lujan San José, se capacitaron **107** estudiantes, de los cuales **50** son hombres, **41** mujeres, se asesoran **6** mujeres docentes, **2** padres y **8** madres de familia.
- El **27/07/2017** nos visita la Escuela Grifo Alto Puriscal San José, se capacitaron **104** estudiantes, de los cuales **53** son hombres, **42** mujeres, se asesoran **9** mujeres docentes.
- El **28/07/2017** nos visita la Escuela Carolina Dent San José, se capacitaron **545** estudiantes, de los cuales **265** son hombres, **265** mujeres, se asesoran **5** hombres docentes y **10** mujeres docentes.
- El **28/07/2017** nos visita la Escuela Eliza Soto Jiménez Heredia, se capacitaron **631** estudiantes, de los cuales **300** son hombres, **314** mujeres, se asesoran **7** hombre docentes y **10** mujeres docentes.

- El **28/07/2017** nos visita el Escuela Florencio del Castillo Cartago, se capacitaron **421** estudiantes, de los cuales **200** son hombres, **200** mujeres, se asesoran **6** hombres docentes y **15** mujeres docentes.
- El **28/07/2017** nos visitan Jardín de Niños Juan Rafael Meoño Puntarenas, se capacitaron **585** estudiantes, de los cuales **305** son hombres, **265** mujeres, se asesoran **5** hombres docentes y **10** mujeres docentes.
- El **28/07/2017** nos visita la Escuela Augusto Colombari de Alajuela, se capacitaron **532** estudiantes, de los cuales **250** son hombres, **267** mujeres, se asesoran **15** mujeres docentes.
- El **28/07/2017** nos visita la Escuela Invu Las Cañas Alajuela, se capacitaron **795** estudiantes, de los cuales **434** son hombres, **350** mujeres, se asesoran **11** mujeres docentes.
- El **28/07/2017** nos visita la Escuela La Guaria Puntarenas, se capacitaron **90** estudiantes, de los cuales **40** son hombres, **46** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes.
- El **28/07/2017** nos visita la Escuela Rio Barranca Puntarenas, se capacitaron **127** estudiantes, de los cuales **69** son hombres, **50** mujeres, se asesoran **8** mujeres docentes.
- El **28/07/2017** nos visitan Jardín de Niños Manuela Santamaría Alajuela, se capacitaron **165** estudiantes, de los cuales **90** son hombres, **67** mujeres, se asesoran **8** mujeres docentes.
- El **28/07/2017** nos visita la Escuela Cascadas Guápiles, se capacitaron **360** estudiantes, de los cuales **184** son hombres, **160** mujeres, se asesoran **4** hombres docentes y **12** mujeres docentes.
- El **28/07/2017** nos visita la Escuela Mauro Fernández San José, se capacitaron **244** estudiantes, de los cuales **137** son hombres, **100** mujeres, se asesoran **7** mujeres docentes.
- El **28/07/2017** nos visitan Jardín Omar Dengo San José, se capacitaron **155** estudiantes, de los cuales **90** son hombres, **55** mujeres, se asesoran **10** mujeres docentes.
- El **28/07/2017** nos visitan Escuela Republica de Nicaragua San José, se capacitaron **398** estudiantes, de los cuales **200** son hombres, **180** mujeres, se asesoran **8** hombres docentes y **10** mujeres docentes.
- El **28/07/2017** nos visitan Jardín de Niños Cristo Rey San José, se capacitaron **100** estudiantes, de los cuales **50** son hombres, **40** mujeres, se asesoran **10** mujeres docentes.
- El **28/07/2017** nos visita la Escuela Holanda Alajuela, se capacitaron **116** estudiantes, de los cuales **55** son hombres, **55** mujeres, se asesoran **1** hombre docente y **5** mujeres docentes.

- El **28/07/2017** se visita la **Escuela Once Abril Osa Puntarenas** se capacitan **96** estudiantes, de los cuales **48** eran hombres, **44** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes.
- El **28/07/2017** se visita la **Escuela Barrio Nuevo Guápiles**, se capacitan **170** estudiantes, de los cuales **90** eran hombres, **70** mujeres, se asesoran **6** mujeres docentes y **4** hombres docentes.
- El **28/07/2017** se visita la **Escuela La Marina Guápiles**, se capacitan **149** estudiantes, de los cuales **80** eran hombres, **63** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes y **2** hombres docentes.
- El **28/07/2017** se visita la **Escuela Omar Dengo San José**, se capacitan **607** estudiantes, de los cuales **284** eran hombres, **300** mujeres, se asesoran **15** mujeres docentes y **8** hombres docentes.
- El **28/07/2017** se visita **Escuela Chacarita Puntarenas**, se capacitan **26** estudiantes, de los cuales **14** eran hombres, **11** mujeres, se asesora **1** mujer docente.
- Del **28/07/2017** se visitó **Escuela Altos Kilometro 83 Osa Puntarenas**, se capacitaron **13** estudiantes de los cuales, **6** son hombres, **5** mujeres, se asesoran **1** docente mujer y **1** hombre docente.
- El **28/07/2017** se visita **Escuela Finca San Juan Pavas San José**, se capacitan **678** estudiantes, de los cuales **356** eran hombres, **300** mujeres, se asesoran **12** mujeres docentes y **10** hombres docentes.
- El **28/08/2017** se visita **Escuela Las Brisas del Virilla San José**, se capacitan **213** estudiantes, de los cuales **127** eran hombres, **80** mujeres, se asesoran **6** mujeres docentes.
- El **28/07/2017** se visita **Escuela Tortuga Osa Puntarenas**, se capacitan **143** estudiantes, de los cuales **88** eran hombres, **50** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes y **1** hombre docente.
- El **28/07/2017** se visita **Escuela Balvanero Vargas Limón**, se capacitan **581** estudiantes, de los cuales **297** eran hombres, **270** mujeres, se asesoran **8** mujeres docentes y **6** hombres docentes.
- El **28/07/2017** se visitó la **Escuela Penshurt Limón**, se capacitaron **232** estudiantes de los cuales, **140** son hombres, **80** mujeres, se asesoran **8** docentes mujeres y **4** hombres docentes.
- El **28/07/2017** se visitó la **Escuela 12 de marzo de Pérez Zeledón**, se capacitaron **672** estudiantes de los cuales, **342** son hombres, **310** mujeres, se asesoran **12** docentes mujeres y **8** hombres docentes.

- El **31/07/2017** se visitó la **Escuela Cacique Nicoya de Nicoya**, se capacitaron **315** estudiantes de los cuales, **185** son hombres, **120** mujeres, se asesoran **6** docentes mujeres y **4** hombres docentes.
- El **31/07/2017** se visita la **Kínder Yanuario Quesada San José**, donde se capacitan **23** estudiantes, de los cuales **13** eran hombres, **8** mujeres, se asesoran **2** mujeres docentes.
- El **07/08/2017** se visita la **Escuela República de Francia Santa Ana San José**, donde se capacitan **81** estudiantes, de los cuales **43** eran hombres, **32** mujeres, se asesoran **6** mujeres docentes.
- El **08/08/2017** se visita la **Escuela María Auxiliadora San José**, se capacitan **87** estudiantes, de los cuales **31** eran hombres, **47** mujeres, se asesoran **9** mujeres docentes.
- El **08/08/2017** nos visita **Sistema Educativo Bendito Jesús Río Azul La Unión**, se capacitan **13** estudiantes, de los cuales **5** eran hombres, **4** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes.
- El **09/08/2017** se visita **Jardín Lilia Ramos Valverde San José**, se capacitan **23** estudiantes, de los cuales **10** eran hombres, **10** mujeres, se asesoran **1** mujer docente y **2** madres de familia.
- El **09/08/2017** nos visitan grupo de Empresas Seguras de San José Cosevi se capacitaron **21** adultos de los cuales **12** son hombres **7** mujeres se asesora **1** hombre docente y **1** mujer docente.
- El **16/08/2017** se visita **Asociación Rostro de Justicia San José**, se capacitan **7** estudiantes, de los cuales **6** mujeres, se asesora **1** mujer docente.
- Del **16/08/2017** se visita **Escuela Finca San Juan Pavas San José**, se capacitaron **294** estudiantes de los cuales, **146** son hombres, **140** mujeres, se asesoran **6** docentes mujeres y **2** hombres docentes.
- El **17/08/2017** se visita **Kínder Escuela Cacao de Alajuela**, se capacitaron **36** estudiantes de los cuales, **21** son hombres, **13** mujeres, se asesoran **2** docentes mujeres.
- El **22/08/2017** se visita la **Escuela Nazario Valverde de Puriscal**, se capacitaron **140** estudiantes de los cuales, **66** son hombres, **64** mujeres, se asesoran **2** docentes hombres y **8** mujeres docentes.
- El **22/08/2017** se visitó la **Escuela Guadalupe San José**, se capacitaron **76** estudiantes de los cuales, **45** son hombres, **30** mujeres, se asesoran **1** docente mujer.
- El **23/08/2017** se visita la **Kínder Esc. Rep. Popular China Alajuelita San José**, donde se capacitan **103** estudiantes, de los cuales **50** eran hombres, **49** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes.
- El **24/08/2017** se visita la **Kínder Esc. Rep. Popular China Alajuelita San José**, donde se capacitan **64** estudiantes, de los cuales **30** eran hombres, **30** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes.

- El **25/08/2017** se visita la **Kínder Esc. Rep. Popular China Alajuelita San José**, donde se capacitan **70** estudiantes, de los cuales **30** eran hombres, **29** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes, **1** padre de familia y **6** madres de familia.
- El **28/08/2017** se visita la **Kínder Esc. Rep. Popular China Alajuelita San José**, donde se capacitan **104** estudiantes, de los cuales **52** eran hombres, **48** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes.
- El **29/08/2017** nos visitan del **Centro Infantil Patitos Pequeños Heredia**, se capacitan **69** estudiantes, de los cuales **30** eran hombres, **34** mujeres, se asesoran **5** mujeres docentes.
- El **31/08/2017** nos visita Escuela Jesús Magdaleno Vargas de Alajuela, se capacitaron **46** estudiantes, de los cuales **26** son hombres, **19** mujeres, se asesoran **1** mujeres docentes.
- El **01/09/2017** nos visita la Escuela Jesús Magdaleno Vargas de Alajuela, se capacitaron **42** estudiantes, de los cuales **20** son hombres, **20** mujeres, se asesora **2** mujeres docentes.
- El **05/09/2017** nos visita Jardín de Niños Land Montessori San José, se capacitaron **28** estudiantes, de los cuales **16** son hombres, **8** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes.
- El **06/09/2017** nos visita la Escuela Peshurt de Limón, se capacitaron **79** estudiantes, de los cuales **36** son hombres, **36** mujeres, se asesoran **5** mujeres docentes y **2** madres de familia.
- El **07/09/2017** nos visita la Escuela Juan Flores Umaña de Guadalupe San José, se capacitaron **71** estudiantes, de los cuales **31** son hombres, **31** mujeres, se asesoran **2** mujeres docentes y **7** madres de familia.
- El **08/09/2017** nos visita Fundación Creciendo Feliz de Pavas San José, se capacitaron **142** estudiantes, de los cuales **96** son hombres, **33** mujeres, se asesoran **13** mujeres docentes.
- El **11/09/2017** nos visita la Unidad Pedagógica Santo Domingo, Santa Barbara de Heredia, se capacitaron **245** estudiantes, de los cuales **136** son hombres, **100** mujeres, se asesoran **1** hombres docentes y **8** mujeres docentes.
- El **13/09/2017** nos visita Municipalidad de Pococí, Limón, se capacitaron **412** estudiantes, de los cuales **250** son hombres, **150** mujeres, se asesoran **2** hombres docentes y **10** mujeres docentes.
- El **21/09/2017** nos visita Jardín de Niños Juan XXIII San José, se capacitaron **25** estudiantes, de los cuales **14** son hombres, **10** mujeres, se asesora **1** mujer docente.

- El **28/09/2017** nos visita la Escuela Laboratorio de Turrialba, se capacitaron **68** estudiantes, de los cuales **22** son hombres, **22** mujeres, se asesora **1** mujer docente y **23** madres de familia.
- El **29/09/2017** nos visita Jardín de Niños San Francisco de Asís de Heredia, se capacitaron **52** estudiantes, de los cuales **12** son hombres, **29** mujeres, se asesoran **1** mujeres docentes y **10** madres de familia.
- Durante este trimestre nos visitaron **52** centros educativos e instituciones, en donde se impartió capacitación **6282** hombres, **5383** mujeres estudiantes, se asesoraron **102** hombres docentes, **373** mujeres docentes, **73** madres, **7** padres y para un total de **12220 personas**.
- El **19/10/2017** nos visita el **Colegio Bilingüe San Agustín de Palmares**, se capacitaron **143** estudiantes, de los cuales **53** son hombres, **48** mujeres, se asesoran **3** docentes mujeres, **3** padres y **36** madres.
- El **24/10/2017** nos visita la **Escuela Holanda de Alajuela**, se capacitaron **77** estudiantes, de los cuales **29** son hombres, **42** mujeres, se asesora **1** docente hombre y **1** docente mujer.
- El **27/10/2017** nos visita **Centro Educativo Fátima del Guazo de Desamparados**, se capacitaron **1235** estudiantes, de los cuales **650** son hombres, **550** mujeres, se asesoran **10** docentes hombres y **25** docentes mujeres.
- El **30/10/2017** nos visita **Centro Educativo Jiménez de Guápiles**, se capacitaron **138** estudiantes, de los cuales **65** son hombres, **51** mujeres, se asesora **1** padre y **2** docentes mujeres.
- El **30/10/2017** nos visita **Centro Educativo Hojancha de Guápiles**, se capacitaron **191** estudiantes, de los cuales **85** son hombres, **85** mujeres, se asesoran **6** docentes mujeres y **14** madres.
- El **01/11/2017** nos visita **Centro Educativo Westland de San Joaquín de Flores**, se capacitaron **146** estudiantes, de los cuales **71** son hombres, **67** mujeres, se asesoran **8** docentes mujeres.
- El **3/11/2017** nos visita el **Centro de Intervención Temprana del Parque La Libertad en Desamparados**, se capacitaron **58** estudiantes, de los cuales **26** son hombres, **27** mujeres y se asesoran **5** docentes mujeres.
- El **6/11/2017** nos visita el **Centro de Atención Temprana del PANI**, se capacitaron **70** estudiantes, de los cuales **36** son hombres, **29** mujeres, se asesoran **4** mujeres docentes y **1** hombre docente.



- El **7/11/2017** nos visita la **Escuela La Gloria de Juan Viñas de Turrialba**, se capacitaron **87** estudiantes, de los cuales **33** son hombres, **47** mujeres, se asesoran **3** mujeres docentes, **4** hombres docentes.
- El **10/11/2017** nos visita la **Escuela Joaquín Lizano de Alajuela**, se capacitaron **90** estudiantes, de los cuales **41** son hombres, **46** mujeres, se asesora **1** mujer docentes y **2** padres.
- El **16/11/2017** nos visita el **Centro Educativo Quebradas de Alajuela**, se capacitaron **111** estudiantes, de los cuales **43** son hombres, **43** mujeres, se asesoran **23** madres, **1** docente hombre y **1** docente mujer mujeres docentes.
- El **21/11/2017** nos visita la **Escuela Cristóbal Colón de Santo Domingo de Heredia**, se capacitaron **88** estudiantes, de los cuales **44** son hombres, **41** mujeres, se asesora **1** mujer docente y **2** madres.
- El **24/11/2017** nos visita la **Escuela José Cubero Muñoz de Guadalupe**, se capacitaron **75** estudiantes, de los cuales **36** son hombres, **36** mujeres, se asesoran **3** mujeres docentes.
- Durante este trimestre nos visitaron **13** centros educativos e instituciones, en donde se impartió capacitación **1212** hombres, **1112** mujeres estudiantes, se asesoraron **16** hombres docentes, **63** mujeres docentes, **98** madres, **8** padres y para un total de **2509** personas.

## DEPARTAMENTO EVALUACION DE CONDUCTORES

Estadísticamente las evaluaciones de las pruebas prácticas de manejo, han sido las siguientes:

- 🏠 En el año 2012 se realizaron **144.446** trámites de pruebas prácticas de manejo para la obtención de la licencia de conducir.
- 🏠 En el año 2013 se realizaron **152.757** trámites de pruebas prácticas de manejo para la obtención de la licencia de conducir.
- 🏠 En el año 2014 se realizaron **139.880** trámites de pruebas prácticas de manejo para la obtención de la licencia de conducir.
- 🏠 En el año 2015 se realizaron **166.891** trámites de pruebas prácticas de manejo para la obtención de la licencia de conducir.
- 🏠 En el año **2016** se realizaron **170.354** trámites de pruebas prácticas de manejo para la obtención de la licencia de conducir.
- 🏠 En el primer trimestre del **año 2017** se realizaron **36.684** trámites de pruebas prácticas de manejo para la obtención de la licencia de conducir.
- En el segundo trimestre del **año 2017** se realizaron **39.564** trámites de pruebas prácticas de manejo para la obtención de la licencia de conducir.

- En el tercer trimestre del **año 2017** se realizaron 38.570 trámites de pruebas prácticas de manejo para la obtención de la licencia de conducir.
- En el cuarto trimestre del **año 2017** se realizaron 37.706 trámites de pruebas prácticas de manejo para la obtención de la licencia de conducir.
- Para un total de **152.524** trámites de pruebas prácticas de manejo realizadas en el año 2017 a nivel nacional.
- Se otorgaron en el **primer trimestre** un total de 36.684 citas para realizar prueba práctica de manejo a nivel nacional de las cuales, resultaron Aprobadas 17.279, para un porcentaje del 61%, y resultaron Reprobadas 12.112 para un porcentaje del 39%, no se presentaron 7.293 personas.
- Se otorgaron en el **segundo trimestre** un total de 39.564 citas para realizar prueba práctica de manejo a nivel nacional de las cuales, resultaron Aprobadas 19.008, para un porcentaje del 61%, y resultaron Reprobadas 13.500 para un porcentaje del 39%, no se presentaron 7.056 personas.
- Se otorgaron en el **tercer trimestre** un total de 38570 citas para realizar prueba práctica de manejo a nivel nacional de las cuales, resultaron Aprobadas 18.530, para un porcentaje del 61%, y resultaron Reprobadas 13.474 para un porcentaje del 39%, no se presentaron 6.566 personas.
- Se otorgaron un total de 37.705 citas para realizar prueba práctica de manejo a nivel nacional de las cuales, resultaron Aprobadas 17.981, para un porcentaje del 61%, y resultaron Reprobadas 13.275 para un porcentaje del 39%, no se presentaron 6.449 personas.
- ❖ Como vemos se mantienen los porcentajes de los resultados, lo que garantiza que el trabajo que se realiza a nivel nacional ha sido constante y objetivo ya que el proceso en todas las sedes y la aplicación de los parámetros por parte de los profesionales evaluadores es similar y el esquema se aplica de la misma manera en cada sede.
- ❖ Además, al estandarizar los ejercicios de las pistas y mejorar la demarcación tanto en la sede como en los recorridos se mejora la calidad de la prueba práctica y el servicio a los usuarios.
- ❖ A través del plan de contingencia se ha podido atender las diferentes situaciones que se han presentado (problemas de comunicación de internet) en las Sedes Regionales y casi de manera inmediata cuando fue posible por la distancia o a más tardar 22 días posteriores a la fecha de la cita a reprogramar fueron atendidos.
- ❖ A pesar de las gestiones que ha realizado la Dirección de Educación Vial, poniendo a disposición del usuario facilidades para reversar su cita en los casos en los que no pueda presentarse o recordatorios de las fechas, es claro el desinterés de los usuarios por cumplir o presentarse a las pruebas, responsabilidad que recae únicamente en el usuario.
- ❖ Con el fin de ir mejorando y cumpliendo con lo que establece la acreditación de la Norma ISO 17.024, se continúa trabajando en la elaboración de la actualización o creación de Manuales o procedimientos que desarrolla en las actividades diarias el departamento, con la ayuda de la UPI, específicamente con el Ing. José Pablo Abarca.

- ❖ Realizamos un taller de servicio al cliente con todos los evaluadores de las sedes Regionales, el cual resultó muy provechoso, ya que se aprovechó la experiencia del evaluador Gary Jiménez, evaluador ubicado en la sede de Paso Ancho, el cual participó en el taller efectuado por el MOPT, a finales del 2016, un taller bastante robusto y como efecto multiplicador el compañero compartió dicha información, y con esto siempre tratando de mejorar el servicio que brindamos a los costarricenses.
- ❖ También, se coordinó con la Escuela de Motocicletas la Honda una charla sobre implementos de seguridad, técnicas de conducción y recomendaciones, con el objetivo de actualizar y adquirir conocimientos y buscar mejorar nuestros servicios.
- ❖ Con la aprobación de la compra de los 15 Hand Help, vamos a lograr contar con equipo suficiente para las eventualidades y contingencia para utilizar cuando se envíen a reparación los que están en uso, además se espera la contratación de nuevos funcionarios evaluadores y el departamento no cuenta con el equipo suficiente para poner a trabajar nuevos evaluadores.
- ❖ Con la compra de las Tablet, vamos a poder sustituir las que actualmente están en uso y que se encuentran ya obsoletas y sin contrato de mantenimiento, además se contempló la compra de las nuevas sedes que se espera estén habilitadas para el año 2018.
- ❖ Esperamos que las autoridades responsables del Ministerio de Obras Públicas y Transportes, apresuren sus procesos de reclutamiento con el fin de recuperar el personal faltante.
- ❖ Esperamos que en el año 2017 se logre concluir la obra de construcción de Ciudad Vial y de esta manera poder unificar el departamento de Evaluaciones de Conductores y por fin evitar que los usuarios deban desplazarse para realizar el proceso de su prueba práctica.
  - Como vemos se mantienen el comportamiento en el proceso de la prueba práctica, los resultados a nivel nacional son similares en los anteriores trimestres, lo que garantiza que el trabajo a nivel nacional ha sido constante y objetivo por parte de los profesionales evaluadores y todos los funcionarios que intervienen en la atención al usuario.
  - Es importante recalcar la pérdida de recurso humano que ha tenido el departamento a nivel nacional, ya que pasamos de tener 49 evaluadores a 40 en este trimestre, debido a que algunos se pensionaron, otros fueron trasladados por diferentes motivos, reubicados o promovidos, lo que ha causado una disminución significativa en la oferta de citas y el aumento en la demanda (cantidad de usuarios que tienen pago un recibo para prueba práctica), para el mes de agosto se ofertó aproximadamente 12.500 citas, sin embargo aún quedan sin matricular 20.600 recibos.
  - No obstante los esfuerzos que se han realizado al laborar en tiempo extraordinario tanto en el periodo de abril- mayo, como el que se inició de julio-agosto.
  - Con el plan de contingencia se ha logrado contener las emergencias y la falta de evaluadores en alguna regionales con el fin de continuar el servicio, y que no se va afectado, al día de hoy se encuentra utilizado en su totalidad.
  - Con el objetivo de mejorar la calidad del servicio y el clima organizacional, y brindar a los funcionarios que realizan pruebas prácticas herramientas que les permita manejar situaciones

que se presentan tanto con los usuarios externos e internos se elaboró junto con el Departamento de Salud Ocupacional, charlas sobre inteligencia emocional y manejo de conflictos, las que iniciamos con los evaluadores de San José y para el mes de setiembre continuaremos con los evaluadores de las Sedes Regionales.

- Se adquirieron impresoras portátiles, las cuales brindan de forma inmediata el resultado obtenido en la prueba práctica a cada evaluado, mejorando de esta manera la calidad del servicio y cumpliendo con el objetivo de la transparencia y el control interno que persigue la Dirección de Educación Vial, para la entrega de estos equipos se ha coordinado con los compañeros de Soporte Técnico la visita a cada sede Regional para entregarlas y brindar la capacitación de uso adecuado.
- El comportamiento de los resultados a nivel nacional es constante, lo que garantiza que el trabajo por parte de los profesionales evaluadores y todos los funcionarios que intervienen en la atención al usuario, es objetivo, homogéneo y transparente.
- Este trimestre la pérdida de recurso humano ha afectado la oferta de citas, ya que a pesar de laborar en horario extraordinario la cantidad fue menor a otros trimestres, esta disminución se debe o a que algunos se pensionaron, otros fueron trasladados por diferentes motivos, reubicados o promovidos, lo que ha causado una disminución significativa en la oferta de citas y el aumento en la demanda (cantidad de usuarios que tienen pago un recibo para prueba práctica).
- Otra situación preocupante es que no todos los evaluadores se encuentran en una plaza en propiedad, al menos 20 tienen plaza interina y la propiedad pertenece a la Dirección de Tránsito, es muy necesario que las autoridades del MOPT, se comprometan y realicen con prioridad las gestiones necesarias para que dichos funcionarios queden en prioridad ya que existe la amenaza de no renovarles el permiso sin goce salarial, debiendo devolverse a realizar labores de Policías. Así como apresurar los procesos de reclutamiento con el fin de recuperar el personal faltante.
- Situación que provocaría un caos en la atención a los usuarios que tienen programada cita a tres meses, además se debe considerar que implicaría la pérdida de un recurso humano capacitado y con experiencia de más de 5 años, así como valorar el hecho que reponer los funcionarios para atender la demanda existente no es de forma inmediata ni segura, además del tiempo del proceso de capacitación establecido, y esto provocaría reprogramar citas que podrán atenderse hasta enero del 2018.
- Se adquirieron 15 dispositivos móviles (handhelp), sin embargo es necesario iniciar proceso de compra para el año 2018, ya que debemos recordar que los procesos de compra tardan hasta dos años y al ser los HH tecnología, estas van perdiendo su capacidad y se vuelven obsoletos, tanto es así que los Hand Held CN70 que no tienen 3 años de adquiridos y han presentado

serios problemas de funcionamiento por lo que constantemente se están enviando al taller para reparación haciendo efectiva la garantía de mantenimiento y reparación.

- Hasta la fecha con el plan de contingencia se ha logrado atender las emergencias y la falta de evaluadores en alguna regional, logrando cumplir con la atención al usuario en tiempo o el menor tiempo posible.
- A finales de Setiembre se concluyó la entrega de las impresoras portátiles, a todos los evaluadores a nivel nacional, con el objetivo de brindar de forma inmediata el resultado obtenido en la prueba práctica a cada evaluado, mejorando de esta manera la calidad del servicio y cumpliendo con el objetivo de la transparencia y el control interno que persigue la Dirección de Educación Vial.
- No obstante los esfuerzos que se han realizado al laborar en tiempo extraordinario tanto en el periodo de noviembre y diciembre, no ha sido suficiente y en estos momentos la demanda es tan grande que necesitamos tres meses mínimo para cumplir con los usuarios que al día han realizado el pago de derecho a realizar una prueba práctica (36.637 usuarios), y al día 01 de febrero que es la próxima fecha de apertura de citas se acumularán más recibos, y estas citas serán para el mes de abril, es decir tenemos seis meses de rezago, razón para determinar que es urgente que el MOPT, apresure los tramites de contratación de evaluadores de pruebas prácticas, ya que se está ocasionando perjuicio a los usuarios y la imagen institucional está quedando como inoperante y obsoleta.
- Con el plan de contingencia se ha logrado contener las emergencias y la falta de evaluadores en alguna regionales con el fin de continuar el servicio, y que no se vea afectado, al día de hoy se encuentra utilizado en su totalidad.
- A pesar de las gestiones que ha realizado la Dirección de Educación Vial, poniendo a disposición del usuario facilidades para reversar su cita en los casos en los que no pueda presentarse o recordatorios de las fechas, es claro el desinterés de los usuarios por cumplir o presentarse a las pruebas, responsabilidad que recae únicamente en el usuario.
- Con el fin de ir mejorando y cumpliendo con lo que establece la acreditación de la Norma ISO 17.024, se continúa trabajando en la elaboración de la actualización o creación de Manuales o procedimientos que desarrolla en las actividades diarias el departamento, con la ayuda de la UPI, específicamente con el Ing. José Pablo Abarca.
- Se adquirieron 15 Tablet, para la realización de las pruebas prácticas de motocicletas para sustituir y agilizar el proceso de calificación de las mismas, ya que las que serán sustituidas ya se encuentran obsoletas y en mal estado, mejorando de esta manera la calidad del servicio y cumpliendo con el objetivo de la transparencia y el control interno que persigue la Dirección de Educación Vial, para la entrega de estos equipos se ha coordinado con los compañeros de Soporte Técnico la visita a cada sede Regional para entregarlas y brindar la capacitación de uso adecuado.

- Esperamos que las autoridades responsables del Ministerio de Obras Públicas y Transportes, apresuren los procesos de reclutamiento con el fin de recuperar el personal faltante.

## **DEPARTAMENTO FORMACION Y CAPACITACION**

- A pesar de las adversidades presentadas y que fueron enumeradas con anterioridad; con un gran esfuerzo del personal a cargo se sigue logrando salir adelante con las programaciones trazadas para la atención de la importante demanda del servicio que se ha presentado. Para este fin durante el trimestre por disposición de la Dirección General, en la sede central se ha mantenido el ajuste de la oferta de cursos regulares entre 6 y 8 cursos por semana, en horarios de la mañana y tarde eliminando el horario nocturno desde el mes de enero del 2014 hasta la fecha. La habilitación del aula número 8 sigue facilitado esta programación al contar actualmente con cuatro aulas para impartir cursos en la sede Central, sin embargo, debido a la falta de personal se subutilizan instalaciones en sede central y regionales.
- En respuesta a este esfuerzo, el Departamento de Control y Registro mantiene la matrícula en la modalidad de curso por tutoría implantada por la Dirección General en sustitución de la modalidad curso intensivo. La modalidad curso por tutoría se ofrece con una clase de 3 horas y se ha debido reducir en la Sede Central a los días viernes para examen el lunes para reforzar la demanda de curso regular.
- Este esquema sigue permitiendo mantener un margen satisfactorio en el tiempo de espera para los usuarios que requieren matricular los cursos teóricos en sus diferentes modalidades.
- Por su parte, como se mencionó anteriormente y se reitera de nuevo, la capacidad en las aulas 1, 2 y 3 está siendo subutilizada debido a que aún hay cubículos sin la instalación de puntos de red y equipos necesaria.
- Se han remplazado por nuevas las computadoras fijas lo que sigue ayudando bastante y permite agilizar más los informes y trabajos, al estar a la vez conectados a la base de datos del sistema de acreditación de conductores para las consultas de referencias, calificaciones e introducir preguntas sin necesidad de estar “saliéndose” para hacer otra labor. De estas computadoras actualmente todas tienen conexión al sistema integrado de licencias e Internet. Se está a la espera de la instalación de más puntos de red y computadoras fijas en el auditorio.
- El desempeño de los instructores en las Sedes Regionales se mantiene en términos óptimos, se van cumpliendo las expectativas y se espera terminar de incorporar las nuevas medidas durante el siguiente trimestre, especialmente en el rendimiento correspondiente a los cursos regulares, en los que la expectativa de promoción debe ser de media a alta, no así baja, así como la necesaria cobertura a las comunidades en el radio regional local.

- Todo el personal a cargo de la aplicación de los exámenes teóricos se encuentra capacitado para el uso del sistema y aplicación de los exámenes en las aulas, en las cuales cada alumno aplica su examen directamente en la computadora, con excepción del curso modalidad iletrados que se encuentra en proceso de desarrollo dentro del sistema de examen teórico digital.
- Durante el trimestre se han mantenido los Equipos Especiales de trabajo para la coordinación de las diferentes labores, así como la revisión, aprobación y utilización de instrumentos de control de la calidad de los cursos que imparte el Departamento en las diferentes Sedes central y regionales con soporte en el mejoramiento estadístico de los reportes mensuales y trimestrales, sin embargo, debido a la poca cantidad de personal estas labores se ven muy perjudicadas al punto que el cumplimiento de las expectativas esperadas se torna cada vez más difícil de obtener.
- Al cierre del presente trimestre se mantiene implementada la programación para cursos teóricos en sus diferentes modalidades tanto en la sede central como en regionales de la siguiente manera:

#### **-Tutoría :**

- La Tutoría se imparte en tres horas y treinta minutos para una revisión general de los contenidos del manual y la atención de dudas que presente el estudiante al instructor, su asistencia es obligatoria. Si el usuario no se presenta a la Tutoría en la fecha indicada no podrá realizar examen, debiendo esperar un plazo de 15 días naturales para volver a realizar su matrícula en el sistema.
- El control de asistencia debe hacerse mediante la impresión de la lista correspondiente que deberá entregarse al instructor previamente al inicio de la tutoría, quien a su vez deberá recoger las firmas de los participantes y anotar NSP a los que no se presentaron a la clase tanto en la lista física como en el digital habilitado por la ATI para ese efecto.

#### **Programación de Curso por Tutoría en la Sede Central**

<b>Tutoría</b>	<b>Examen</b>	<b>Horarios Mañanas</b>	<b>Horario Tarde</b>	
<b>Viernes</b>	<b>Lunes</b>	<b>7:00 a 10:00</b>	<b>12: a 3:00</b>	

Los días que se imparten Tutorías son: Viernes para examen lunes, en horarios de la mañana o en la tarde.

#### **Programación de Curso Regular en la Sede Central:**

##### **6 cursos por semana Básicos y TP**

Mañana	7:00 am - 10:50 am
Tarde	11:30 pm- 3:00 pm

### **-Programación de cursos por Suficiencia en la Sede Central**

- El usuario realiza su matrícula, se prepara en el hogar y se presenta a realizar únicamente el examen el día que elija de lunes a viernes, en horarios por la mañana a las 7:00 am 8:00 am -9:00 am y 10:00 am, en la tarde 11:30 am- 12:30 pm y 1:30 pm.

### **Sedes Regionales**

#### **-Programación de Cursos regulares y tutoría en las Sedes Regionales:**

- Se debe programar tres Cursos Regulares en horarios de la mañana o tarde durante el mes y un Curso de Transporte Público una vez al mes, en la mañana o en la tarde, así como una Tutoría de 3 horas los días Viernes en horario de la mañana o tarde y el correspondiente examen el día lunes según programación .

#### **Programación de Cursos por suficiencia en las Sedes Regionales**

- El usuario realiza su matrícula, se prepara en el hogar y se presenta a realizar únicamente el examen el día que le corresponde, en horarios por la mañana a las 7:00 am- 8:00 am -9:00 am y 10:00 am, en la tarde 11:30 pm- 12:30 pm y 1:30 pm.
- La apertura de la oferta de cursos teóricos en la modalidad regular debe realizarse con al menos 15 días de anticipación a la fecha de inicio. Para las modalidades tutoría y suficiencia con al menos 8 días de anticipación.
- Con respecto al curso de iletrados el mismo ya se está impartiendo de acuerdo con la programación establecida para el año 2015 en la Sede Central y en las Sedes Regionales.
- Para el cumplimiento de lo anterior se cuenta con el personal y estructura ocupacional que a continuación se detalla y que es rotativo en horarios y modalidades de curso según sea la programación semanal y mensual:
- Los funcionarios que laboran en el horario de la mañana realizaran el curso regular de 7.00 am finalizando a las 10:50 am. En la tarde de 11:30 pm a 3:00 pm se mantienen disponibles para las labores propias del Departamento como lo son: Aplicación de exámenes por suficiencia y trabajar en los proyectos de las Comisiones.
- Los funcionarios que realizan los cursos regulares en la tarde de 11.30 pm finalizando a las 3:00 pm, deben ingresar a labores a partir de las 7:00 am. Durante en la mañana estos funcionarios se



mantienen disponibles para otras labores propias del Departamento, así como el trabajo de las comisiones de los diferentes proyectos asignados

El funcionario (a) que atiende el curso por Tutorías deberá además de evacuar las dudas que los estudiantes presenten, impartirles un resumen sobre los principales temas del Manual del Conductor y una explicación acerca del examen al que se deben enfrentar, número de preguntas, nota mínima, entre otros. Brindar aportes a los trabajos asignados en las comisiones.

**Equipos de Trabajo**  
**(Departamento de Formación y Capacitación)**

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBJETIVO	METAS
<b>Manuales del conductor en las diferentes modalidades</b>	<b>Licda. Dinnia Castillo Castro</b> <b>Coordinadora</b> Lic. Alejandro Vargas Bonilla Licda. Rosibel Blanco	Mantener una constante revisión sobre los manuales oficiales, pendientes a cambios de cualquier índole que requieran su debida actualización y elaboración del manual modalidad iletrados en coordinación con la UNED.	Contar con manuales en todas sus modalidades, corregidos y actualizados, según las exigencias que se presenten.
<b>Mantenimiento de preguntas</b>	Licda. Dinnia Castillo Castro <b>Lic. Luis Iván Pastrana</b> <b>Gutiérrez</b> <b>Coordinador</b> Lic. Alejandro Vargas Bonilla	-Ofrecer mantenimiento a las preguntas activas en el sistema del SAC, en todas las modalidades ofrecidas por la D.G.E.V.  -Confeccionar nuevas preguntas a fin de mantener actualizado el SAC, por la inclusión de nuevas temáticas en los manuales oficiales.  -Atender las apelaciones	- Una base de datos de preguntas activas, que cumpla con todas los principios de evaluación, ortografía y puntuación.  - Una base de datos de preguntas activas no menor a 1500, a junio del 2017.  -Un servicio pronto y cumplido con nuestros usuarios con relación a las impugnaciones planteadas.

		presentadas por los usuarios al Departamento en materia de preguntas.	
<b>Material Didáctico</b>	<b>Lic. Eddie Soto Rojas</b> <b>Coordinador</b> Lic. Alejandro Vargas Bonilla	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Elaborar material didáctico acorde con la temática desarrollada y bajo las directrices estipuladas.</li> <li>- Captar, revisar y aprobar el material didáctico suministrado por instructores (as).</li> <li>- Reproducir y distribuir del material didáctico a utilizar en los diferentes cursos regulares y tutorías.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Un stop de material poligrafiado actualizado según los manuales oficiales para el desarrollo de los cursos regulares y tutorías.</li> <li>- Un servicio homologado a lo largo de todo el país, en todas nuestras Sedes Regionales de Educación Vial.</li> <li>- Un stop de material didáctico al alcance de todos los instructores (as) del Departamento de Formación y Capacitación.</li> <li>- Un control sobre el uso, mantenimiento y reporte de daños en el polígrafo Rizo, por parte de un grupo debidamente capacitado en su manipulación.</li> </ul>
<b>Retroalimentación a Instructores</b>	Lic. Eddie Soto Rojas <b>Lic. Alejandro Vargas Bonilla</b> <b>Coordinador</b>	<p>Planificar y realizar las visitas para capacitación de instructores en las diferentes Sedes Regionales de Educación Vial.</p> <p>Verificar el estricto apego a los planeamientos didácticos emanados por el</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Un equipo de instructores a nivel nacional, debidamente capacitado en el área de instrucción, actualizada a las temáticas desarrolladas en los manuales oficiales, en el uso de los equipos audiovisuales y tecnológicos como pizarras interactivas, laptop, proyectores, CPS, Poder Point, Prezi.</li> </ul>

		Departamento de Formación y Capacitación.	
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>OBJETIVO</b>	<b>METAS</b>
<b>Adecuaciones Curriculares</b>	Licda. Rosibel Blanco <b>Licda. Maricela Castro</b> <b>Coordinadora</b> Lic. Patrick Sevilla Chaves	Velar por el efectivo cumplimiento de las disposiciones establecidas en la Ley, correspondientes a los cursos especiales que garanticen las adecuaciones y los servicios de apoyo durante la instrucción.	- Mantener una estricta vigilancia sobre el cumplimiento de los parámetros dispuestos por la Ley en materia de adecuaciones y actualizar de manera inmediata cualquier cambio generado en esta temática.
<b>Artículo 217 de la Ley de Tránsito 9078</b>	Licda. Fabiola Chacón Mora Licda. Dinnia Castillo Castro <b>Lic. Luis Iván Pastrana</b> <b>Gutiérrez</b> <b>Coordinador</b> Lic. Alejandro Vargas Bonilla	Organizar y coordinar en conjunto con COSEVI y MEP, la implementación del artículo 217 de la Ley de Tránsito 9078.  Elaborar los informes generados a partir de las reuniones y avances en relación a la implementación del artículo 217, para mantener informada a la Dirección General de los alcances obtenidos en este sentido.	- Alcanzar a todos los colegios del país en la aplicación del artículo 217.
<b>Planeamiento Didáctico</b>	<b>Lic. Alejandro Vargas Bonilla</b> <b>Coordinador</b> Licda. Fabiola Chacón Mora	Actualizar el planeamiento didáctico de acuerdo con los	- Un plan didáctico apegado a las directrices propias de la Educación costarricense y al

		manuales oficiales vigentes.	alcance de nuestros colaboradores como una guía estructurada y actualizada que facilite la labor docente diaria.
<b>Exámenes modalidad Iletrados</b>	Licda. Rosibel Blanco Licda. Dinnia Castillo Castro Licda. Fabiola Chacón Mora Licda. Maricela Castro Lic. Patrick Sevilla Chaves Lic. Eddie Soto Rojas <b>Lic. Alejandro Vargas Bonilla</b> <b>Coordinador</b>	Aplicar exámenes en la modalidad iletrados mediante sistema remoto CPS, tanto en Sede Central como en cualquier Sede Regional de Educación Vial.  - Incluir previamente las listas de participantes a cada curso regular en la modalidad iletrados.  - Fungir como fiscalizador en las aplicaciones de exámenes que se participe según asignación de esta jefatura.	- Un excelente servicio a nuestros usuarios en la aplicación de exámenes para la modalidad iletrados, mediante el sistema remoto CPS, en el tanto entra en vigencia el examen digital que se encuentra en desarrollo en coordinación con el ATI.
<b>Vacaciones, incapacidades y permisos en Sedes Regionales.</b>	Licda. Rosibel Blanco <b>Licda. Dinnia Castillo Castro</b> <b>Coordinadora</b> Licda. Fabiola Chacón Mora Licda. Maricela Castro Lic. Patrick Sevilla Chaves Lic. Eddie Soto Rojas Lic. Alejandro Vargas Bonilla	Solventar la necesidad de instructor teórico en las diferentes Sedes Regionales de Educación Vial por situaciones ocasionales.	-Un servicio permanente en el área teórica en nuestras Sedes Regionales distribuidas a lo largo del territorio nacional.
<b>Examen digital modalidad iletrados</b>	Lic. Alejandro Vargas Bonilla	Suministrar los insumos solicitados por el ATI del COSEVI, para la confección del examen digital en la modalidad iletrados.	- Un examen digital en la modalidad iletrados homologado en su ejecución con las otras modalidad ya existentes.

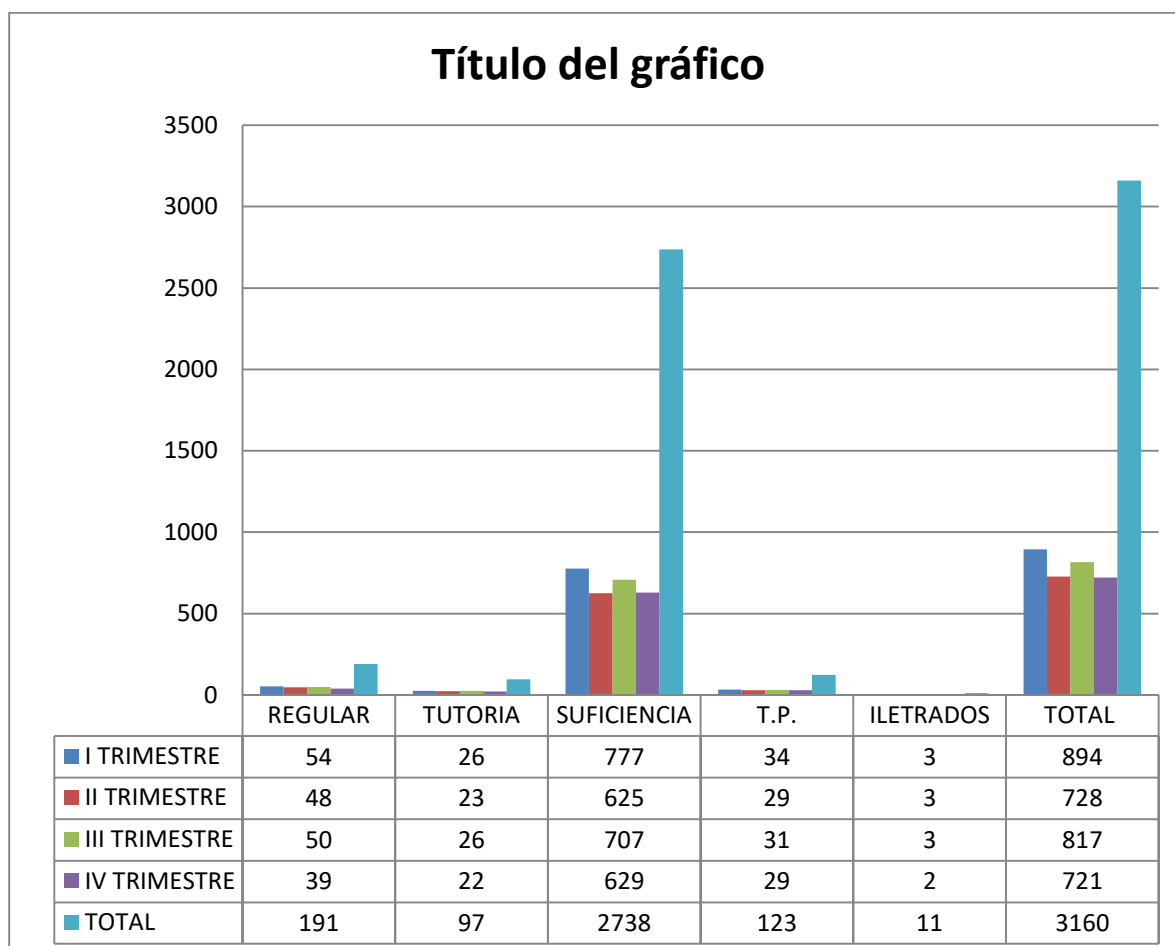
<b>Atención al público</b>	Licda. Rosibel Blanco Licda. Dinnia Castillo Castro Licda. Fabiola Chacón Mora Licda. Maricela Castro <b>Sra. Ericka Murillo</b> <b>Coordinadora</b> Lic. Patrick Sevilla Chaves Lic. Eddie Soto Rojas Lic. Alejandro Vargas Bonilla	Atender al usuario del Departamento de Formación y Capacitación de la Dirección General de Educación Vial, en todas las gestiones propias del área teórica y otras en las que se esté en la capacidad de brindar una atención adecuada.	Un servicio constante y de calidad al usuario del Departamento de Formación y Capacitación de la D.G.E.V.
<b>Actividades Cívicas</b>	Licda. Fabiola Chacón Mora <b>Licda. Rosibel Blanco</b> <b>Coordinadora</b> Licda. Maricela Castro Lic. Patrick Sevilla Chaves	Coordinar actividades cívicas y otras propias del área de la Seguridad Vial.	Proyectar a la Dirección General de Educación Vial hacia la sociedad en general en actividades cívicas y de prevención.
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>OBJETIVO</b>	<b>METAS</b>
<b>Escuelas de Manejo</b>	Licda. Fabiola Chacón Mora Lic. Eddy Soto Rojas Lic. Alejandro Vargas Bonilla	Desarrollo organizativo estratégico para la regulación de las Escuelas de Manejo (E.M.), según Ley 8907.	Implementación del curso teórico- práctico para instructores de escuelas de manejo. Instalación de plataforma tecnológica para el control y fiscalización de E.M.

## DEPARTAMENTO ACREDITACION DE CONDUCTORES

- ❖ Mejorables comentarios del público en general nos fortalecen y nos ayudan mejorar como institución.
- ❖ Se implementaron mejores controles en la entrega de materiales para la confección de la licencias tanto a los Regionales como a los funcionarios de este Departamento.
- ❖ Se cambiaron y se aumentaron los puntos de red, en este Departamento.
- ❖ Con la implementación de la nueva Ley de Transito N. 9078, en el mes de octubre 2012, se establecieron mejores controles en la Homologación de Licencias Extranjeras, actualmente existen tres filtrados de los documentos: después de hacer la fila especial en la planta baja, ingresan a la planta alta un funcionario asignado revisa los documentos, luego el usuario se pasa a la Jefatura (planta alta) donde se hace otro filtrado de documentos y visto bueno según los requisitos de ley, y si cumple con los mismos se le autoriza y finalmente el usuario debe dirigirse a un cubículo que está a la par de la Jefatura para la última revisión donde se realizan tramites de Homologaciones, previa revisión de documentos y pago respectivo en la Entidad bancaria u ASECONSEVI.
- ❖ La instalación de dos nuevos aires acondicionados, uno en el área de Bodega donde se resguarda la mayoría de material para la emisión de licencias, equipo y repuestos, el otro aire acondicionado en la sala este donde se da la atención al público.
- ❖ Actualmente se está trabajando en el cubículo N. 4 el nuevo ejecutable para la implementación de la información de los Dictámenes Médicos.

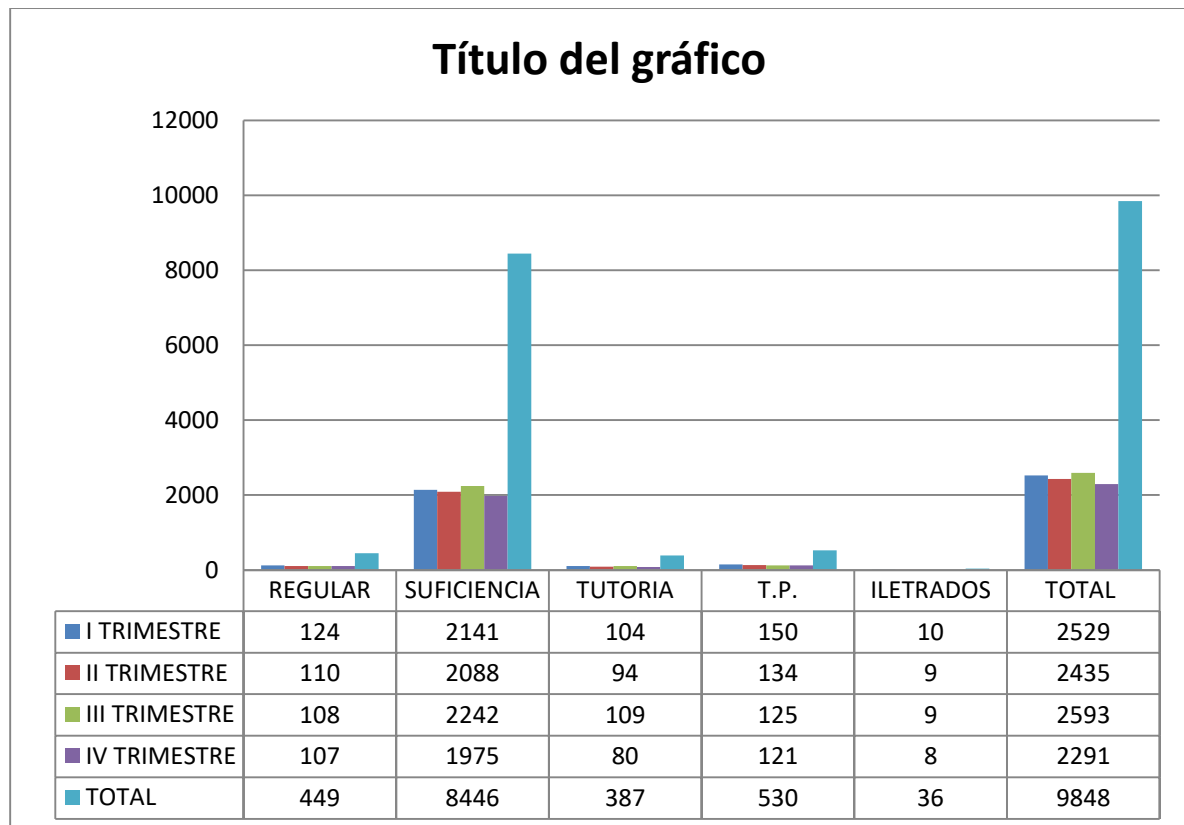
**DIRECCION GENERAL DE EDUCACION VIAL  
DEPARTAMENTO CONTROL Y REGISTRO  
INFORME LABORES AÑO 2017**

CURSOS TEÓRICOS REALIZADOS EN LA SEDE CENTRAL SAN JOSE DURANTE EL AÑO 2017						
SAN JOSE	REGULAR	TUTORIA	SUFICIENCIA	T.P.	ILETRADOS	TOTAL
I TRIMESTRE	54	26	777	34	3	894
II TRIMESTRE	48	23	625	29	3	728
III TRIMESTRE	50	26	707	31	3	817
IV TRIMESTRE	39	22	629	29	2	721
<b>TOTAL</b>	<b>191</b>	<b>97</b>	<b>2738</b>	<b>123</b>	<b>11</b>	<b>3160</b>



**DIRECCION GENERAL DE EDUCACION VIAL  
DEPARTAMENTO CONTROL Y REGISTRO  
INFORME LABORES AÑO 2017**

TOTAL DE LAS REGIONALES AÑO 2017						
	REGULAR	SUFICIENCIA	TUTORIA	T.P.	ILETRADOS	TOTAL
I TRIMESTRE	124	2141	104	150	10	2529
II TRIMESTRE	110	2088	94	134	9	2435
III TRIMESTRE	108	2242	109	125	9	2593
IV TRIMESTRE	107	1975	80	121	8	2291
<b>TOTAL</b>	<b>449</b>	<b>8446</b>	<b>387</b>	<b>530</b>	<b>36</b>	<b>9848</b>





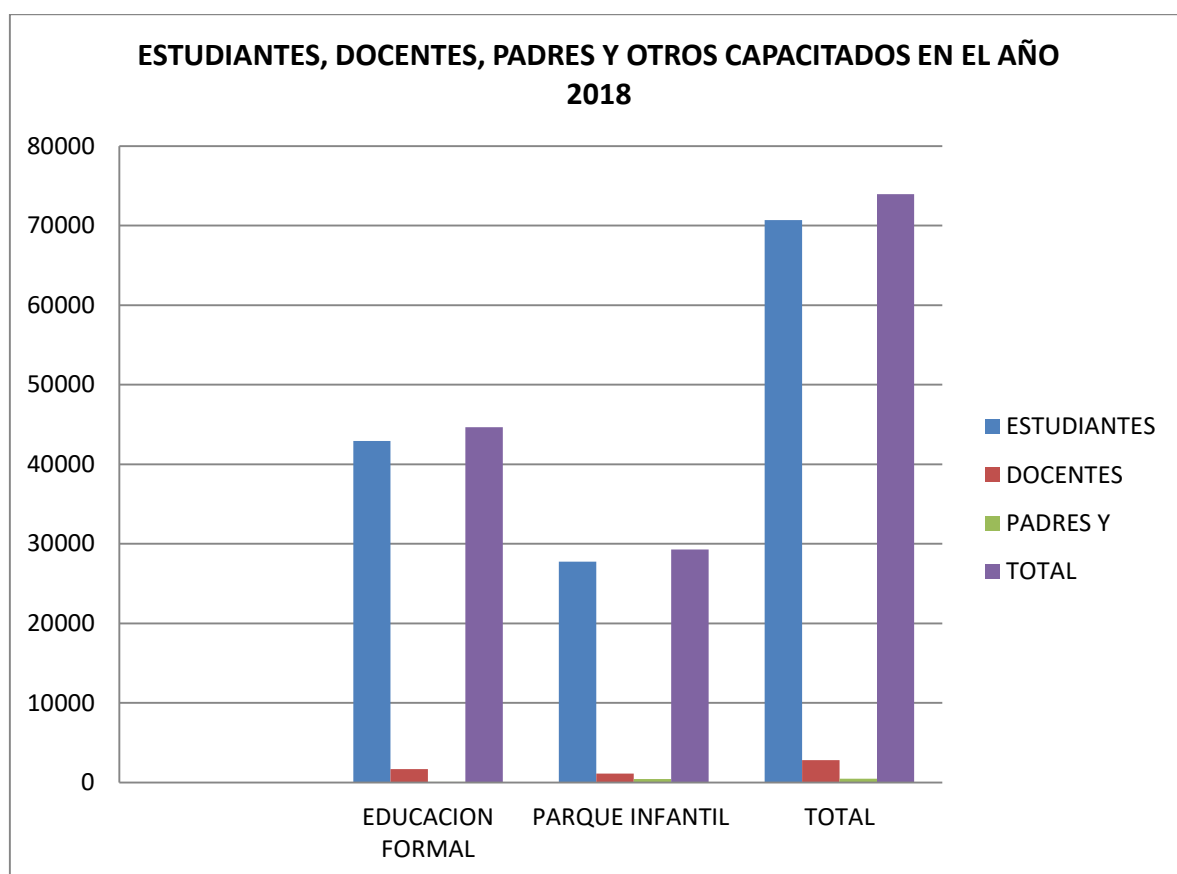
**DIRECCION GENERAL DE EDUCACION VIAL  
DEPARTAMENTO CONTROL Y REGISTRO  
INFORME LABORES AÑO 2017**

CAMBIO DE ESTATUS año 2017					
REGIONAL	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	TOTAL
SAN JOSE	192	456	362	274	1284
PEREZ ZELEDON	50	52	58	27	187
SAN RAMON	64	54	66	43	227
CARTAGO	49	57	48	46	200
HEREDIA	87	73	92	77	329
LIBERIA	178	119	142	111	550
LIMON	58	56	55	39	208
PUNTARENAS	96	80	70	92	338
SAN CARLOS	74	81	64	59	278
GUAPILES	83	76	62	45	266
RIO CLARO	23		13	29	65
NICOYA	33	35	37	239	344
ALAJUELA	110	113	103	118	444
<b>TOTAL</b>	<b>1097</b>	<b>1252</b>	<b>1172</b>	<b>1199</b>	<b>4720</b>



**DEPARTAMENTO EDUCACION FORMAL  
ESTUDIANTES Y DOCENTES CAPACITADOS  
INFORME ANUAL 2017**

DEPARTAMENTOS	ESTUDIANTES CAPACITADOS	DOCENTES ASESORADOS	PADRES Y OTROS	TOTAL
<b>EDUCACION FORMAL</b>	<b>42929</b>	<b>1681</b>	<b>56</b>	<b>44666</b>
hombre	21610	218	17	21845
mujer	21319	1463	39	22821
<b>PARQUE INFANTIL</b>	<b>27769</b>	<b>1120</b>	<b>406</b>	<b>29295</b>
hombre	14659	213	25	14897
mujer	13110	907	381	14398
<b>TOTAL</b>	<b>70698</b>	<b>2801</b>	<b>462</b>	<b>73961</b>



**DEPARTAMENTO DE EVALUACION DE CONDUCTORES**  
**INFORME ANUAL 2017**

LUGARES	A-1	A-2	A-3	B-1	B-2	B-3	B-4	C-2	D-1	D-2	D-3	APROV	REPROV.	NSP	TOTAL
<b>SAN JOSE</b>	570	4576	357	11612	392	366	34	327	45	19	775	19068	12688	7145	38901
hombre	177	1879	158	5289	234	360	34	298	45	19	756	13503	7583	4814	25900
mujer	186	470	15	4830	10	6	0	29	0	0	19	5565	5105	2331	13001
<b>PUNTARENAS</b>	65	1060	199	2536	57	132	36	50	105	19	303	4562	2081	1185	7828
hombre	35	870	192	1482	56	130	36	49	105	19	302	3276	1190	826	5292
mujer	30	190	7	1054	1	2	0	1	0	0	1	1286	891	359	2536
<b>P. ZELEDON</b>	119	1095	82	2739	150	283	52	83	132	37	213	4985	2004	1268	8257
hombre	95	1026	79	1737	145	282	52	81	130	37	208	3872	1280	938	6090
mujer	24	69	3	1002	5	1	0	2	2	0	5	1113	724	330	2167
<b>LIMON</b>	66	929	46	1425	72	89	82	31	23	6	217	2986	3156	1738	7880
hombre	51	859	45	914	72	87	82	29	22	6	209	2376	2138	1265	5779
mujer	15	70	1	511	0	2	0	2	1	0	8	610	1018	473	2101
<b>SAN CARLOS</b>	74	890	22	1522	122	146	44	85	413	43	307	3668	2899	1514	8081
hombre	62	815	22	973	115	144	44	77	409	43	301	3005	1866	1171	6042
mujer	12	75	0	549	7	2	0	8	4	0	6	663	1033	343	2039
<b>SAN RAMON</b>	98	1298	181	3194	158	216	151	89	56	16	178	5635	6777	2898	15310
hombre	75	1190	178	2034	155	212	149	84	55	16	176	4324	4411	2053	10788
mujer	23	108	3	1160	3	4	2	5	1	0	2	1311	2366	845	4522
<b>LIBERIA</b>	71	940	40	2002	90	140	37	187	263	29	259	4058	2728	1793	8579
hombre	42	814	39	1237	83	138	37	175	258	28	253	3104	1941	1339	6384
mujer	29	126	1	765	7	2	0	12	5	1	6	954	787	454	2195
<b>GUAPILES</b>	101	1178	84	2484	135	205	51	61	241	37	324	4901	1470	1289	7660
hombre	72	1005	76	1585	128	203	51	60	241	37	319	3777	930	944	5651
mujer	29	173	8	899	7	2	0	1	0	0	5	1124	540	345	2009
<b>ALAJUELA</b>	115	1205	74	3685	140	415	67	113	70	22	606	6512	4571	2214	13297
hombre	87	1084	69	2198	139	405	64	98	67	22	600	4833	2994	1617	9444
mujer	28	121	5	1487	1	10	3	15	3	0	6	1679	1577	597	3853
<b>RIO CLARO</b>	74	636	169	1266	46	104	29	39	69	32	115	2674	1254	796	4724
hombre	49	655	167	798	46	102	29	37	63	32	113	2091	847	609	3547
mujer	25	76	2	468	0	2	0	2	6	0	2	583	407	187	1177
<b>NICOYA</b>	94	571	53	1210	47	66	3	70	26	2	67	2209	1806	1029	5044
hombre	45	489	51	785	44	63	3	63	24	1	67	1635	1124	735	3494
mujer	49	82	2	425	3	3	0	7	2	1	0	574	682	294	1550
<b>CARTAGO</b>	75	956	132	5041	244	300	57	134	57	11	362	7369	5681	2783	15833
hombre	54	882	125	3137	235	293	56	123	57	10	357	5329	3519	1975	10823
mujer	21	74	7	1904	9	7	1	11	0	1	5	2040	2162	808	5010
<b>HEREDIA</b>	53	728	87	2770	102	80	5	95	34	5	211	4171	5246	1713	11130
hombre	33	647	83	1662	96	80	5	88	34	5	211	2945	3196	1089	7230
mujer	20	81	4	1108	6	0	0	7	0	0	0	1226	2050	624	3900
<b>TOTAL</b>	<b>1575</b>	<b>16062</b>	<b>1526</b>	<b>41486</b>	<b>1755</b>	<b>2542</b>	<b>648</b>	<b>1364</b>	<b>1534</b>	<b>278</b>	<b>3937</b>	<b>72798</b>	<b>52361</b>	<b>27365</b>	<b>152524</b>

### PRUEBAS PRÁCTICAS REALIZAR EN EL AÑO 2017



	SAN JOSE	PUNTARENAS	P. ZELEDON	LIMON	SAN CARLOS	SAN RAMON	LIBERIA	GUAPILES	ALAJUELA	RIO CLARO	NICOYA	CARTAGO	HEREDIA	TOTAL
A-1	570	65	119	66	74	98	71	101	115	74	94	75	53	1575
A-2	4576	1060	1095	929	890	1298	940	1178	1205	636	571	956	728	16062
A-3	357	199	82	46	22	181	40	84	74	169	53	132	87	1526
B-1	11612	2536	2739	1425	1522	3194	2002	2484	3685	1266	1210	5041	2770	41486
B-2	392	57	150	72	122	158	90	135	140	46	47	244	102	1755
B-3	366	132	283	89	146	216	140	205	415	104	66	300	80	2542
B-4	34	36	52	82	44	151	37	51	67	29	3	57	5	648
C-2	327	50	83	31	85	89	187	61	113	39	70	134	95	1364
D-1	45	105	132	23	413	56	263	241	70	69	26	57	34	1534
D-2	19	19	37	6	43	16	29	37	22	32	2	11	5	278
D-3	775	303	213	217	307	178	259	324	606	115	67	362	211	3937
APROV	19068	4562	4985	2986	3668	5635	4058	4901	6512	2674	2209	7369	4171	72798
REPROV.	12688	2081	2004	3156	2899	6777	2728	1470	4571	1254	1806	5681	5246	52361
NSP	7145	1185	1268	1738	1514	2898	1793	1289	2214	796	1029	2783	1713	27365
TOTAL	38901	7828	8257	7880	8081	15310	8579	7660	13297	4724	5044	15833	11130	152524

**DEPTO. DE FORMACION Y CAPACITACION**  
**INFORME ANUAL 2017**  
**CURSO REGULAR**

	<b>MATRICULA</b>	<b>APROBADO</b>	<b>REPROBADO</b>	<b>NSP</b>
<b>SEDE CENTRAL</b>	<b>6579</b>	<b>3213</b>	<b>2040</b>	<b>1326</b>
Hombre	4035	1946	1225	864
Mujeres	2544	1267	815	462
<b>ALAJUELA</b>	<b>983</b>	<b>387</b>	<b>299</b>	<b>297</b>
Hombre	591	228	165	198
Mujer	392	159	134	99
<b>PEREZ ZELEDON</b>	<b>1008</b>	<b>431</b>	<b>408</b>	<b>169</b>
Hombre	611	268	222	121
Mujer	397	163	186	48
<b>SAN RAMON</b>	<b>1151</b>	<b>613</b>	<b>335</b>	<b>203</b>
Hombre	664	339	197	128
Mujer	487	274	138	75
<b>SAN CARLOS</b>	<b>1299</b>	<b>531</b>	<b>475</b>	<b>293</b>
Hombre	771	319	243	209
Mujer	528	212	232	84
<b>LIBERIA</b>	<b>1084</b>	<b>507</b>	<b>360</b>	<b>217</b>
Hombre	661	314	193	154
Mujer	423	193	167	63
<b>LIMON</b>	<b>1348</b>	<b>452</b>	<b>555</b>	<b>341</b>
Hombre	847	259	352	236
Mujer	501	193	203	105
<b>GUAPILES</b>	<b>1106</b>	<b>373</b>	<b>403</b>	<b>330</b>
Hombre	635	215	213	207
Mujer	471	158	190	123
<b>PUNTARENAS</b>	<b>1084</b>	<b>400</b>	<b>453</b>	<b>231</b>
Hombre	680	262	269	149
Mujeres	404	138	184	82
<b>NICOYA</b>	<b>754</b>	<b>198</b>	<b>362</b>	<b>194</b>
Hombre	447	114	198	135
Mujeres	307	84	164	59
<b>RIO CLARO</b>	<b>778</b>	<b>221</b>	<b>339</b>	<b>218</b>
Hombre	495	131	196	168
Mujer	283	90	143	50
<b>CARTAGO</b>	<b>1003</b>	<b>423</b>	<b>342</b>	<b>238</b>
Hombre	661	277	222	162
Mujer	342	146	120	76
<b>HEREDIA</b>	<b>1511</b>	<b>699</b>	<b>487</b>	<b>325</b>
Hombre	902	409	273	220
Mujer	609	290	214	105
<b>TOTAL HOMBRES</b>	<b>12000</b>	<b>5081</b>	<b>3968</b>	<b>2951</b>
<b>TOTAL MUJERES</b>	<b>7688</b>	<b>3367</b>	<b>2890</b>	<b>1431</b>
<b>TOTAL</b>	<b>19688</b>	<b>8448</b>	<b>6858</b>	<b>4382</b>

**DEPTO. DE FORMACION Y CAPACITACION**  
**INFORME ANUAL 2017**  
**CURSO SUFICIENCIA**

	<b>MATRICULA</b>	<b>APROBADO</b>	<b>REPROBADO</b>	<b>NSP</b>
<b>SEDE CENTRAL</b>	<b>62409</b>	<b>20133</b>	<b>33905</b>	<b>8371</b>
Hombre	38628	11770	21548	5310
Mujeres	23781	8363	12357	3061
<b>ALAJUELA</b>	<b>7215</b>	<b>2129</b>	<b>4241</b>	<b>845</b>
Hombre	4394	1240	2623	531
Mujer	2821	889	1618	314
<b>PEREZ ZELEDON</b>	<b>6553</b>	<b>1829</b>	<b>3836</b>	<b>888</b>
Hombre	4222	1117	2493	612
Mujer	2331	712	1343	276
<b>SAN RAMON</b>	<b>7122</b>	<b>2316</b>	<b>3896</b>	<b>910</b>
Hombre	4318	1299	2409	610
Mujer	2804	1017	1487	300
<b>SAN CARLOS</b>	<b>6540</b>	<b>1769</b>	<b>3852</b>	<b>919</b>
Hombre	4188	1071	2474	643
Mujer	2352	698	1378	276
<b>LIBERIA</b>	<b>6220</b>	<b>2465</b>	<b>2911</b>	<b>844</b>
Hombre	4093	1696	1815	582
Mujer	2127	769	1096	262
<b>LIMON</b>	<b>5368</b>	<b>1263</b>	<b>3235</b>	<b>870</b>
Hombre	3561	822	2130	609
Mujer	1807	441	1105	261
<b>GUAPILES</b>	<b>6449</b>	<b>1610</b>	<b>3892</b>	<b>947</b>
Hombre	4096	956	2485	655
Mujer	2353	654	1407	292
<b>PUNTARENAS</b>	<b>6157</b>	<b>1647</b>	<b>3548</b>	<b>962</b>
Hombre	3871	1025	2227	619
Mujeres	2286	622	1321	343
<b>NICOYA</b>	<b>4798</b>	<b>1037</b>	<b>2965</b>	<b>796</b>
Hombre	2993	631	1832	530
Mujeres	1805	406	1133	266
<b>RIO CLARO</b>	<b>4905</b>	<b>1387</b>	<b>2911</b>	<b>607</b>
Hombre	<b>3073</b>	<b>870</b>	<b>1779</b>	<b>424</b>
Mujer	<b>1832</b>	<b>517</b>	<b>1132</b>	<b>183</b>
<b>CARTAGO</b>	<b>6210</b>	<b>2019</b>	<b>3478</b>	<b>713</b>
Hombre	3667	1143	2101	423
Mujer	2543	876	1377	290
<b>HEREDIA</b>	<b>7580</b>	<b>2528</b>	<b>4070</b>	<b>982</b>
Hombre	4622	1492	2513	617
Mujer	2958	1036	1557	365
<b>TOTAL HOMBRES</b>	<b>85726</b>	<b>25132</b>	<b>48429</b>	<b>12165</b>
<b>TOTAL MUJERES</b>	<b>51800</b>	<b>17000</b>	<b>28311</b>	<b>6489</b>
<b>TOTAL</b>	<b>137526</b>	<b>42132</b>	<b>76740</b>	<b>18654</b>

**DEPTO. DE FORMACION Y CAPACITACION**  
**INFORME ANUAL 2017**  
**CURSO TUTORIA**

	<b>MATRICULA</b>	<b>APROBADO</b>	<b>REPROBADO</b>	<b>NSP</b>
<b>SEDE CENTRAL</b>	<b>2315</b>	<b>619</b>	<b>1076</b>	<b>620</b>
Hombre	1343	346	608	389
Mujeres	972	273	468	231
<b>ALAJUELA</b>	<b>820</b>	<b>195</b>	<b>396</b>	<b>229</b>
Hombre	502	109	232	161
Mujer	318	86	164	68
<b>PEREZ ZELEDON</b>	<b>941</b>	<b>253</b>	<b>534</b>	<b>154</b>
Hombre	629	172	344	113
Mujer	312	81	190	41
<b>SAN RAMON</b>	<b>330</b>	<b>144</b>	<b>131</b>	<b>55</b>
Hombre	200	84	77	39
Mujer	130	60	54	16
<b>SAN CARLOS</b>	<b>302</b>	<b>75</b>	<b>162</b>	<b>65</b>
Hombre	164	38	86	40
Mujer	138	37	76	25
<b>LIBERIA</b>	<b>83</b>	<b>27</b>	<b>44</b>	<b>12</b>
Hombre	45	18	22	5
Mujer	36	9	22	7
<b>LIMON</b>	<b>40</b>	<b>8</b>	<b>20</b>	<b>12</b>
Hombre	26	4	15	7
Mujer	14	4	5	5
<b>GUAPILES</b>	<b>984</b>	<b>255</b>	<b>489</b>	<b>240</b>
Hombre	632	165	300	167
Mujer	352	90	189	73
<b>PUNTARENAS</b>	<b>315</b>	<b>81</b>	<b>159</b>	<b>75</b>
Hombre	176	38	95	43
Mujer	139	43	64	32
<b>NICOYA</b>	<b>254</b>	<b>46</b>	<b>147</b>	<b>61</b>
Hombre	152	25	93	34
Mujeres	102	21	54	27
<b>RIO CLARO</b>	<b>68</b>	<b>12</b>	<b>34</b>	<b>22</b>
Hombre	<b>39</b>	<b>7</b>	<b>18</b>	<b>14</b>
Mujer	<b>29</b>	<b>5</b>	<b>16</b>	<b>8</b>
<b>CARTAGO</b>	<b>868</b>	<b>256</b>	<b>401</b>	<b>211</b>
Hombre	542	146	248	148
Mujer	326	110	153	63
<b>HEREDIA</b>	<b>438</b>	<b>117</b>	<b>203</b>	<b>118</b>
Hombre	257	56	115	86
Mujer	181	61	88	32
<b>TOTAL HOMBRES</b>	<b>4707</b>	<b>1208</b>	<b>2253</b>	<b>1246</b>
<b>TOTAL MUJERES</b>	<b>3049</b>	<b>880</b>	<b>1543</b>	<b>628</b>
<b>TOTAL</b>	<b>7758</b>	<b>2088</b>	<b>3796</b>	<b>1874</b>

**DEPTO. DE FORMACION Y CAPACITACION**  
**INFORME ANUAL 2017**  
**CURSOS DE TRANSPORTE PÚBLICO**

	<b>MATRICULA</b>	<b>APROBADO</b>	<b>REPROBADO</b>	<b>NSP</b>
<b>SEDE CENTRAL</b>	<b>1386</b>	<b>600</b>	<b>559</b>	<b>227</b>
Hombre	1193	514	483	196
Mujeres	193	86	76	31
<b>ALAJUELA</b>	<b>416</b>	<b>149</b>	<b>208</b>	<b>59</b>
Hombres	364	130	183	51
Mujer	52	19	25	8
<b>PEREZ ZELEDON</b>	<b>271</b>	<b>110</b>	<b>112</b>	<b>49</b>
Hombre	259	106	108	45
Mujer	12	4	4	4
<b>SAN RAMON</b>	<b>266</b>	<b>108</b>	<b>129</b>	<b>29</b>
Hombre	245	102	117	26
Mujer	21	6	12	3
<b>SAN CARLOS</b>	<b>314</b>	<b>109</b>	<b>146</b>	<b>59</b>
Hombre	287	100	131	56
Mujer	27	9	15	3
<b>LIBERIA</b>	<b>407</b>	<b>230</b>	<b>123</b>	<b>54</b>
Hombre	371	203	116	52
Mujer	36	27	7	2
<b>LIMON</b>	<b>82</b>	<b>25</b>	<b>35</b>	<b>22</b>
Hombre	71	20	29	22
Mujer	11	5	6	0
<b>GUAPILES</b>	<b>278</b>	<b>66</b>	<b>154</b>	<b>58</b>
Hombre	251	60	138	53
Mujeres	27	6	16	5
<b>PUNTARENAS</b>	<b>288</b>	<b>114</b>	<b>121</b>	<b>53</b>
Hombres	260	100	109	51
Mujer	28	14	12	2
<b>NICOYA</b>	<b>243</b>	<b>72</b>	<b>123</b>	<b>48</b>
Hombre	222	63	112	47
Mujeres	21	9	11	1
<b>RIO CLARO</b>	<b>137</b>	<b>39</b>	<b>84</b>	<b>14</b>
Hombres	130	37	80	13
Mujer	7	2	4	1
<b>CARTAGO</b>	<b>122</b>	<b>57</b>	<b>40</b>	<b>25</b>
Hombre	107	52	35	20
Mujer	15	5	5	5
<b>HEREDIA</b>	<b>324</b>	<b>110</b>	<b>163</b>	<b>51</b>
Hombres	281	95	144	42
Mujeres	43	15	19	9
<b>TOTAL HOMBRES</b>	<b>4041</b>	<b>1582</b>	<b>1785</b>	<b>674</b>
<b>TOTAL MUJERES</b>	<b>493</b>	<b>207</b>	<b>212</b>	<b>74</b>
<b>TOTAL</b>	<b>4534</b>	<b>1789</b>	<b>1997</b>	<b>748</b>



**DEPTO. DE FORMACION Y CAPACITACION**  
**INFORME ANUAL 2017**  
**CURSOS BÁSICO PARA ILETRADOS**

	MATRICULA	APROBADO	REPROBADO	NSP
<b>SEDE CENTRAL</b>	<b>270</b>	<b>162</b>	<b>10</b>	<b>98</b>
Hombre	229	134	8	87
Mujeres	41	28	2	11
<b>ALAJUELA</b>	<b>56</b>	<b>34</b>	<b>1</b>	<b>21</b>
Hombres	46	28	0	18
Mujer	10	6	1	3
<b>PEREZ ZELEDON</b>	<b>72</b>	<b>42</b>	<b>6</b>	<b>24</b>
Hombre	62	37	5	20
Mujer	10	5	1	4
<b>SAN RAMON</b>	<b>79</b>	<b>59</b>	<b>0</b>	<b>20</b>
Hombre	68	49	0	19
Mujer	11	10	0	1
<b>SAN CARLOS</b>	<b>96</b>	<b>51</b>	<b>2</b>	<b>43</b>
Hombre	81	40	2	39
Mujer	15	11	0	4
<b>LIBERIA</b>	<b>67</b>	<b>16</b>	<b>5</b>	<b>46</b>
Hombre	60	14	5	41
Mujer	7	2	0	5
<b>LIMON</b>	<b>95</b>	<b>66</b>	<b>0</b>	<b>29</b>
Hombre	77	54	0	23
Mujer	18	12	0	6
<b>GUAPILES</b>	<b>76</b>	<b>44</b>	<b>5</b>	<b>27</b>
Hombre	60	35	2	23
Mujer	16	9	3	4
<b>PUNTARENAS</b>	<b>96</b>	<b>28</b>	<b>11</b>	<b>57</b>
Hombres	78	20	9	49
Mujer	18	8	2	8
<b>NICOYA</b>	<b>20</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>12</b>
Hombres	19	7	1	11
Mujer	1	0	0	1
<b>RIO CLARO</b>	<b>81</b>	<b>46</b>	<b>0</b>	<b>35</b>
Hombres	73	40	0	33
Mujeres	8	6	0	2
<b>CARTAGO</b>	<b>51</b>	<b>20</b>	<b>9</b>	<b>22</b>
Hombres	39	17	9	13
Mujeres	24	8	0	16
<b>HEREDIA</b>	<b>45</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>9</b>
Hombres	58	37	2	19
Mujeres	47	26	0	21
<b>TOTAL HOMBRES</b>	<b>519</b>	<b>300</b>	<b>43</b>	<b>176</b>
<b>TOTAL MUJERES</b>	<b>355</b>	<b>169</b>	<b>9</b>	<b>177</b>
<b>TOTAL</b>	<b>860</b>	<b>508</b>	<b>52</b>	<b>300</b>

**DEPTO. DE FORMACION Y CAPACITACION**  
**INFORME ANUAL 2017**  
**TRANSPOR PUBLICO PARA ILETRADOS**

	<b>MATRICULA</b>	<b>APROBADO</b>	<b>REPROBADO</b>	<b>NSP</b>
<b>SEDE CENTRAL</b>	<b>25</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>9</b>
Hombre	17	15	0	2
Mujeres	8	1	0	7
<b>ALAJUELA</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
Hombres	2	1	0	1
Mujer	0	0	0	0
<b>PEREZ ZELEDON</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Hombre	6	4	1	1
Mujer	1	1	0	0
<b>SAN RAMON</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Hombre	0	0	0	0
Mujer	0	0	0	0
<b>SAN CARLOS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Hombre	0	0	0	0
Mujer	0	0	0	0
<b>LIBERIA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Hombre	0	0	0	0
Mujer	0	0	0	0
<b>LIMON</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Hombre	0	0	0	0
Mujer	0	0	0	0
<b>GUAPILES</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Hombre	0	0	0	0
Mujer	1	1	0	0
<b>PUNTARENAS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Hombres	0	0	0	0
Mujer	0	0	0	0
<b>NICOYA</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
Hombres	2	0	0	2
Mujer	0	0	0	0
<b>RIO CLARO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Hombres	0	0	0	0
Mujer	0	0	0	0
<b>CARTAGO</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
Hombre	2	0	0	2
Mujer	0	0	0	0
<b>HEREDIA</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
Hombres	5	4	0	1
Mujeres	0	0	0	0
<b>TOTAL HOMBRES</b>	<b>34</b>	<b>24</b>	<b>1</b>	<b>9</b>
<b>TOTAL MUJERES</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
<b>TOTAL</b>	<b>44</b>	<b>27</b>	<b>1</b>	<b>16</b>

**DEPTO. DE FORMACION Y CAPACITACION**  
**INFORME ANUAL 2017**  
**TOTAL GENERAL SEDE CENTRAL**

	<b>MATRICULA</b>	<b>APROBADO</b>	<b>REPROBADO</b>	<b>NSP</b>
<b>REGULARES</b>	<b>6579</b>	<b>3213</b>	<b>2040</b>	<b>1326</b>
Hombres	4035	1946	1225	864
Mujeres	2544	1267	815	462
<b>TUTORIAS</b>	<b>2315</b>	<b>619</b>	<b>1076</b>	<b>620</b>
Hombres	1343	346	608	389
Mujeres	972	273	468	231
<b>SUFICIENCIA</b>	<b>62409</b>	<b>20133</b>	<b>33905</b>	<b>8371</b>
Hombres	38628	11770	21548	5310
Mujeres	23781	8363	12357	3061
<b>ILETRADOS</b>	<b>270</b>	<b>162</b>	<b>10</b>	<b>98</b>
Hombres	229	134	8	87
Mujeres	41	28	2	11
<b>TRANSP P</b>	<b>1386</b>	<b>600</b>	<b>559</b>	<b>227</b>
Hombres	1193	514	483	196
Mujeres	193	86	76	31
<b>ILETRADOS TP</b>	<b>25</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>9</b>
Hombres	17	15	0	2
Mujeres	8	1	0	7
<b>TOTAL HOMBRES</b>	<b>45445</b>	<b>14725</b>	<b>23872</b>	<b>6848</b>
<b>TOTAL MUJERES</b>	<b>27539</b>	<b>10018</b>	<b>13718</b>	<b>3803</b>
<b>TOTAL</b>	<b>72984</b>	<b>24743</b>	<b>37590</b>	<b>10651</b>

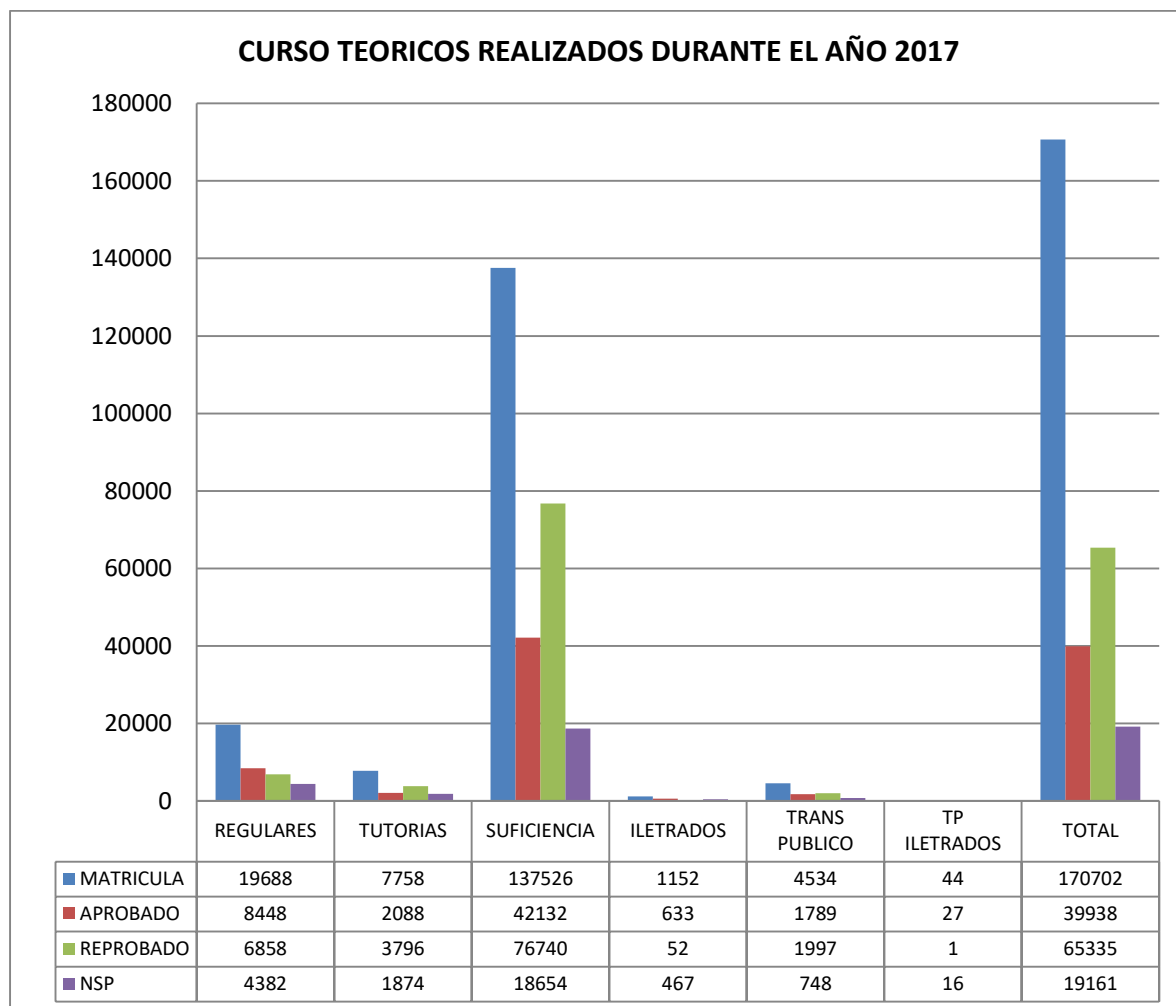
**DEPTO. DE FORMACION Y CAPACITACION  
INFORME ANUAL 2017  
TOTAL GENERAL REGIONALES**

	<b>MATRICULA</b>	<b>APROBADO</b>	<b>REPROBADO</b>	<b>NSP</b>
<b>REGULARES</b>	<b>13109</b>	<b>5235</b>	<b>4818</b>	<b>3056</b>
Hombre	7965	3135	2743	2087
Mujer	5144	2100	2075	969
<b>TUTORIA</b>	<b>5443</b>	<b>1469</b>	<b>2720</b>	<b>1254</b>
Hombre	3364	862	1645	857
Mujer	2079	607	1075	397
<b>SUFICIENCIA</b>	<b>75117</b>	<b>21999</b>	<b>42835</b>	<b>10283</b>
Hombre	47098	13362	26881	6855
Mujer	28019	8637	15954	3428
<b>ILETRADOS</b>	<b>882</b>	<b>471</b>	<b>42</b>	<b>369</b>
Hombre	750	391	35	324
Mujer	132	80	7	45
<b>TRANPORTE PUBLICO</b>	<b>3148</b>	<b>1189</b>	<b>1438</b>	<b>521</b>
Hombre	2848	1068	1302	478
Mujer	300	121	136	43
<b>ILETRADO TP</b>	<b>19</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>7</b>
Hombre	17	9	1	7
Mujer	2	2	0	0
<b>TOTAL HOMBRES</b>	<b>62042</b>	<b>18827</b>	<b>32607</b>	<b>10608</b>
<b>TOTAL MUJERES</b>	<b>35676</b>	<b>11547</b>	<b>19247</b>	<b>4882</b>
<b>TOTAL</b>	<b>97718</b>	<b>30374</b>	<b>51854</b>	<b>15490</b>

**DEPTO. DE FORMACION Y CAPACITACION  
INFORME ANUAL 2017  
TOTAL GENERAL A NIVEL NACIONAL**

	<b>MATRICULA</b>	<b>APROBADO</b>	<b>REPROBADO</b>	<b>NSP</b>
<b>REGULARES</b>	<b>19688</b>	<b>8448</b>	<b>6858</b>	<b>4382</b>
Hombre	12000	5081	3968	2951
Mujer	7688	3367	2890	1431
<b>TUTORIAS</b>	<b>7758</b>	<b>2088</b>	<b>3796</b>	<b>1874</b>
Hombre	4707	1208	2253	1246
Mujer	3051	880	1543	628
<b>SUFICIENCIA</b>	<b>137526</b>	<b>42132</b>	<b>76740</b>	<b>18654</b>
Hombre	85726	25132	48429	12165
Mujer	51800	17000	28311	6489
<b>ILETRADOS</b>	<b>1152</b>	<b>633</b>	<b>52</b>	<b>467</b>
Hombre	979	525	43	411
Mujer	173	108	9	56
<b>TRANS PUBLICO</b>	<b>4534</b>	<b>1789</b>	<b>1997</b>	<b>748</b>
Hombre	3800	1582	1544	674
Mujer	493	207	212	74
<b>TP ILETRADOS</b>	<b>44</b>	<b>27</b>	<b>1</b>	<b>16</b>
Hombre	34	24	1	9
Mujer	10	3	0	7
<b>TOTAL HOMBRES</b>	<b>107246</b>	<b>33552</b>	<b>44943</b>	<b>17456</b>
<b>TOTAL MUJERES</b>	<b>63215</b>	<b>15692</b>	<b>24314</b>	<b>6376</b>
<b>TOTAL</b>	<b>170702</b>	<b>39938</b>	<b>65335</b>	<b>19161</b>

**DEPTO. DE FORMACION Y CAPACITACION  
INFORME ANUAL 2017  
TOTAL GENERAL A NIVEL NACIONAL**



**DIRECCION GENERAL DE EDUCACION VIAL**  
**DEPARTAMENTO DE ACREDITACION DE CONDUCTORES**  
**LABORES DE OFICINA REALIZADAS DURANTE**  
**EL AÑO 2017**

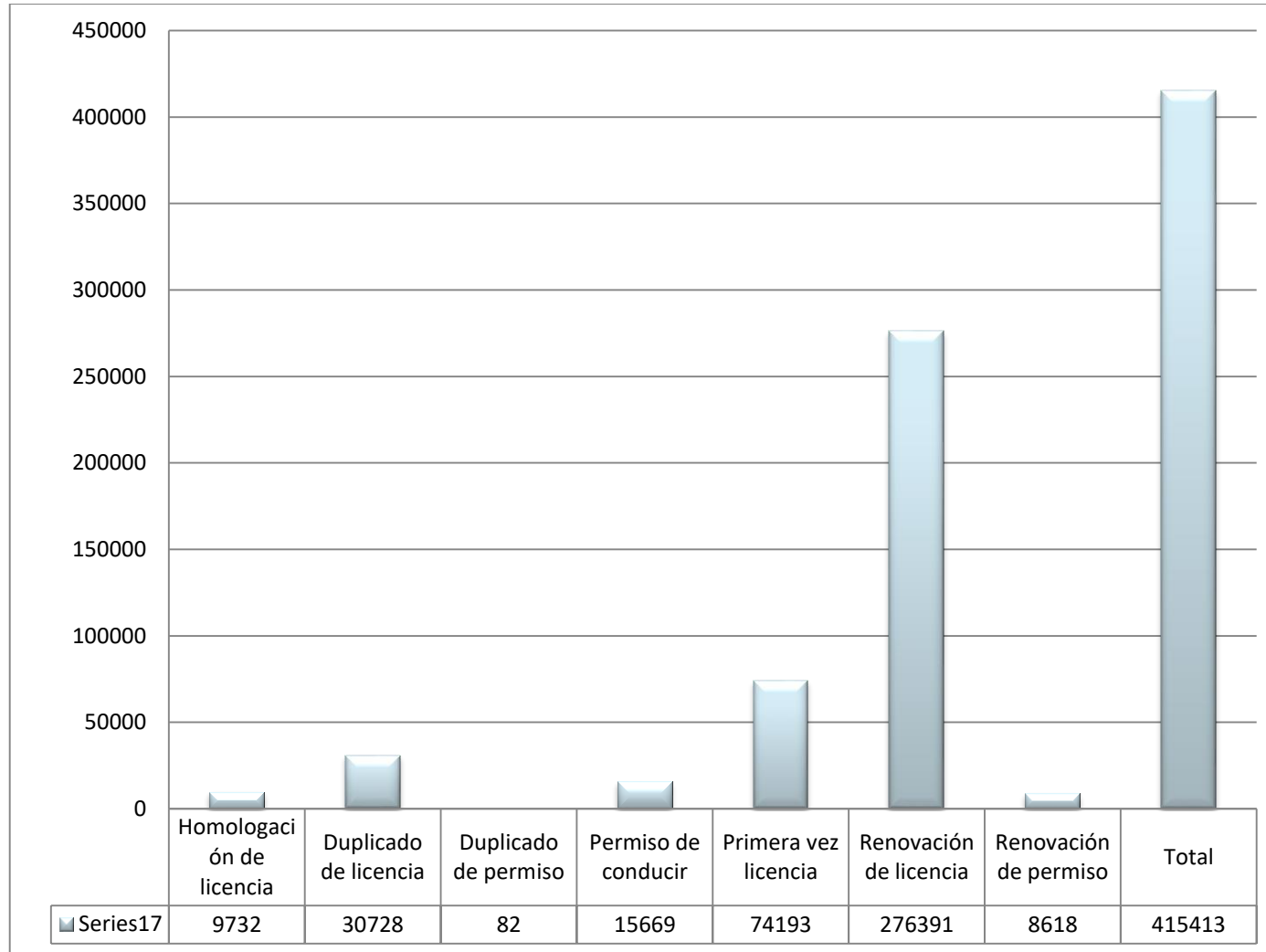
<b>CERTIFICACIONES NACIONALES</b>	<b>CERTIFICACIONES EXTRANJERAS</b>	<b>TOTAL</b>
<b>7780</b>	<b>358</b>	<b>8138</b>
<b>OFICIOS NACIONALES</b>	<b>OFICIOS EXTRANJEROS</b>	<b>TOTAL</b>
<b>1321</b>	<b>156</b>	<b>1477</b>
<b>OFICIOS, MEMORANDOS, CIRCULARES, OFICIOS A DIFERENTES INSTITUCIONES</b>		<b>656</b>
<b>ACCIONES DE PERSONAL</b>		<b>133</b>
<b>SUSPENSIONES</b>		<b>190</b>
<b>CONDUCTORES INVESTIGADOS</b>		<b>15</b>
<b>BOLETAS DE INCLUSION</b>		<b>28</b>
<b>LICENCIAS EXTRANJERAS (HOMOLOGACIONES )</b>		<b>9749</b>
<b>LICENCIAS ANULADAS A NIVEL NACIONAL</b>		<b>3907</b>
<b>LICENCIAS TRAMITADAS DIRECCION GENERAL DE EDUCACION VIAL (SEDE CENTRAL Y 12 REGIONALES)</b>		<b>318.899</b>
<b>LICENCIAS TRAMITADAS BANCO DE COSTA RICA EN 32 SUCURSALES</b>		<b>96.514</b>
<b>LICENCIAS TRAMITADAS A NIVEL NACIONAL (BCR-DGEV)</b>		<b>415.413</b>

**DEPARTAMENTO ACREDITACION DE CONDUCTORES**  
**TRAMITES DE LICENCIAS REALIZADAS EN TODO EL PAIS DGEV-BCR**  
**DURANTE EL AÑO 2017**

		A1	A2	A3	A4	B1	B2	B3	B4	C1	C2	D1	D2	D3	E1	E2	Total
<b>TOTAL GENERAL</b>	Hombre	58	870	1478	0	4123	278	234	111	0	15	63	21	75	0	0	7326
	Mujer	31	182	199	0	1917	46	23	4	0	0	3	0	1	0	0	2406
<b>Homologación de licencia</b>	<b>Total</b>	89	1052	1677	0	6040	324	257	115	0	15	66	21	76	0	0	9732
	Hombre	132	1917	2491	37	13406	1519	2466	819	851	814	152	10	517	70	35	25236
	Mujer	37	164	105	0	5025	57	25	8	26	40	1	0	4	0	0	5492
<b>Duplicado de licencia</b>	<b>Total</b>	169	2081	2596	37	18431	1576	2491	827	877	854	153	10	521	70	35	30728
	Hombre	1	1	1	0	42	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45
	Mujer	0	0	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37
<b>Duplicado de permiso</b>	<b>Total</b>	1	1	1	0	79	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	82
	Hombre	55	209	35	0	6252	15	19	45	0	2	0	0	0	0	0	6632
	Mujer	34	74	6	0	8917	0	1	3	0	2	0	0	0	0	0	9037
<b>Permiso de conducir</b>	<b>Total</b>	89	283	41	0	15169	15	20	48	0	4	0	0	0	0	0	15669
	Hombre	1072	14300	1446	0	25248	1683	2477	639	1115	1167	1494	276	3815	517	117	55366
	Mujer	483	1704	57	0	16160	59	43	6	123	97	25	2	65	3	0	18827
<b>Primera vez licencia</b>	<b>Total</b>	1555	16004	1503	0	41408	1742	2520	645	1238	1264	1519	278	3880	520	117	74193
	Hombre	1152	13285	28803	2297	114950	16085	21602	5894	3015	2596	1675	107	3541	537	236	215775
	Mujer	304	1106	1015	124	56900	654	174	33	135	129	8	0	34	0	0	60616
<b>Renovación de licencia</b>	<b>Total</b>	1456	14391	29818	2421	171850	16739	21776	5927	3150	2725	1683	107	3575	537	236	276391
	Hombre	8	57	9	0	2667	1	3	6	0	0	0	0	0	0	0	2751
	Mujer	5	19	5	0	5837	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5867
<b>Renovación de permiso</b>	<b>Total</b>	13	76	14	0	8504	2	3	6	0	0	0	0	0	0	0	8618
<b>Total</b>		<b>3372</b>	<b>33888</b>	<b>35650</b>	<b>2458</b>	<b>261481</b>	<b>20398</b>	<b>27067</b>	<b>7568</b>	<b>5265</b>	<b>4862</b>	<b>3421</b>	<b>416</b>	<b>8052</b>	<b>1127</b>	<b>388</b>	<b>415413</b>



**DEPARTAMENTO ACREDITACION DE CONDUCTORES  
TRAMITES DE LICENCIAS REALIZADAS EN TODO EL PAIS DGEV-BCR  
DURANTE EL AÑO 2017**



## LIMITACIONES

- El recurso humano, es evidente la necesidad de recurso humano durante el año, especialmente en momento de alta demanda hacer falta profesionales en instrucción, evaluación de conductores, educación formal, digitación choferes y otros.
- No se poseen profesionales en lesco y atención especial de personal as con capacidades disminuidas.

## DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

Las rebajas realizadas por el Ministerio de Hacienda en nuestro presupuesto MOPT han provocado que no se puedan realizar solicitudes con las cantidades correctas y precisas para abastecer las necesidades tanto de la Dirección General de Educación Vial. Como consecuencia a lo anterior se ha provocado no atender las siguientes necesidades:

- La falta de recurso Humano para la aprobación de las solicitudes por parte de la Autoridad Presupuestaria provocan atrasos en la mayoría de proyectos, generando un problema para la atención de las necesidades institucionales.
- En vista de los cambios y exigencias presupuestarias del Consejo de Seguridad Vial la administración requiere de un profesional de gestión de proyectos a tiempo completo no solo para realizar los proyectos sino también para su seguimiento.
- Problemas de presupuesto por recortes realizados, así como la falta de aprobación del aumento del límite de gasto que hace que las solicitudes no logren salir adelante.
- Ante la flota de más de 30 unidades móviles y por el sistema de contrato de reparación de vehículos y para no depender de la buena voluntad de Transito o Ingeniería se requiere de un mecánico a tiempo completo no solo para realizar los avalúos, si no para dar el mantenimiento básico a toda la flota vehicular de la Dirección General de Educación Vial.
- Se necesita personal para atender las necesidades y tramitología de los activos tanto COSEVI como MOPT, asignados o adquiridos por esta Dirección General.
- Las Limitaciones del Departamento Administrativo se enfocan en el poco presupuesto asignado a esta Dirección por parte del Ministerio de Obras Publicas y el COSEVI, según directrices del Ministerio de Hacienda para el crecimiento anual de presupuestos en la Administración Pública, provocando no atender necesidades tales como:
- Falta de personal encargado de controlar los activos asignados a esta dirección, traslados y asignación de los mismos.

- Falta de personal en la secretaria y para la recepción de documentación, provocando un impacto negativo en la atención de los usuarios internos e externos de este Departamento
- Falta de personal en el área de Transporte 'choferes' para llevar acabo los mantenimientos de las estructuras físicas de las Sedes Regionales y el traslado de funcionarios para brindar colaboraciones en las Sedes Regionales.
- En relación con los cambios Tecnológicos en los procesos de Contratación Administrativa se requiere una Capacitación constante para los funcionarios encargados de los Presupuestos y Fiscalización de Proyectos de esta Dirección.
- Se requiere de un mecánico en esta Dirección para cumplir internamente con la tramitología de reparación de Vehículos y realizar el mantenimiento básico de la flotilla vehicular de la Dirección.

#### Limitaciones Presupuestarias

- Las rebajas realizadas por el Ministerio de Hacienda en nuestro presupuesto MOPT han provocado que no se puedan realizar solicitudes con las cantidades correctas y precisas para abastecer las necesidades tanto de la Dirección General de Educación Vial. Como consecuencia a lo anterior se ha provocado no atender las siguientes necesidades:
- La falta de recurso Humano para la aprobación de las solicitudes por parte de la Autoridad Presupuestaria provocan atrasos en la mayoría de proyectos, generando un problema para la atención de las necesidades institucionales.
- En vista de los cambios y exigencias presupuestarias del Consejo de Seguridad Vial la administración requiere de un profesional de gestión de proyectos a tiempo completos no solo para realizar los proyectos también para su seguimiento.
- Problemas de presupuesto por recortes realizados, así como la falta de aprobación del aumento del límite de gasto que hace que las solicitudes no logren salir adelante.
- Ante la flotilla de más de 30 unidades móviles y por el sistema de contrato de reparación de vehículos y para no depender de la buena voluntad de Transito o Ingeniería se requiere de un mecánico a tiempo completo no solo para realizar los avalúos, si no para dar el mantenimiento básico a toda la flotilla vehicular de la Dirección General de Educación Vial.
- Se necesita un colaborador encargado de atender las necesidades, llevar los inventarios de todos los funcionarios de esta Dirección y el resto de la tramitología de los activos tanto

COSEVI como MOPT, asignados o adquiridos por esta Dirección General.

## **DEPARTAMENTO CONTROL Y REGISTRO**

En éste departamento se presentan las siguientes limitaciones que afectan directamente el servicio brindado al usuario:

- Capacitar a todo el personal de nuestro Departamento para actualizar los conocimientos tecnológicos adquiridos a través de los años laborados, como otros que ameriten nuestra preparación del Sistema actual, de tal forma que podamos profesionalizarnos de acuerdo a estos procesos.
- Requerimos de la instalación de un aire acondicionado, tipo Split de al menos 18 mil BTU, ya que la oficina es muy grande y el que está por ser tan pequeño no tiene la capacidad para poder cubrir un área tan grande como la oficina que ronda los 40 metros cuadrados, y el que esta actualmente es para un área de 5 o 6 metros cuadrados.
- Necesitamos que se nos de preparación a nivel universitario, o con el Instituto Nacional de Aprendizaje, y así obtener los requisitos necesarios para optar a la reasignación en técnico medio de informática, y que el personal pueda poder aspirar a una mejor remuneración por el trabajo que tiene años desempeñando.
- Se requiere de mínimo 4 impresoras, una para la jefatura y para cada una de las ventanillas ya que la jefatura no cuenta con ninguna y las fotocopiadoras multifuncionales actualmente presentan fallos de software y hardware y no cuentan con tonner negro suficiente para llevar a cabo las tareas del departamento, además la que utilizan los colaboradores son de modelos que no permiten actualizarlo a los requerimientos actuales.
- En cuanto a las UPS solamente funciona correctamente una por lo que es necesario que cada equipo cuente con un sistema de estos en perfecto estado para evitar las caídas del sistema que han sido frecuentes cuando se generan cortes en el fluido eléctrico. Igualmente se requiere la sustitución del equipo de cómputo del Departamento.
- Necesitamos que se amplíe las oportunidades de preparación tanto a nivel técnico como a nivel universitario para hacer más eficiente la labor diaria en el Departamento así como

cumplir los requisitos necesarios para la reasignación en el puesto de técnicos para que el personal pueda aspirar a una mejor remuneración por el trabajo que tiene años desempeñando y generar con ello un mejor ambiente laboral en todos los funcionarios del Departamento.

- Se requiere de Recurso Humano para llevar a cabo las tareas propias del departamento en aras de velar por el logro de los objetivos y metas tanto del Departamento como de la Institución. Además de un profesional que brinde apoyo y supervisión a los departamentos Regionales de Educación Vial en función de las actividades de control interno y seguimiento aun cuando la jefatura deba ausentarse. Esto en aspectos propios del Departamento en cuestión de coordinación para garantizar un efectivo desempeño de las funciones, normas y procedimientos aplicables para el desarrollo de las tareas.
- Requerimos de la instalación de un aire acondicionado, tipo Split de al menos 18 mil BTU, ya que las dimensiones de la oficina exceden por mucho la capacidad del aire acondicionado en funcionamiento actualmente que es para un área de 5 a 6 metros cuadrados, siendo el área de 40 metros cuadrados aproximadamente.

#### DEPARTAMENTO EDUCACION FORMAL

- ❖ Nuestro Departamento se traza un plan anual de trabajo pero a veces no se puede dar cobertura por **falta de personal**, ya que en la actualidad para atender todo el territorio nacional se cuenta solo con **5** instructores para el Departamento y **1** para el Parque Infantil, por lo que creemos que con más personal con un perfil profesional, se puede dar mayor cobertura.
- ❖ Otro aspecto que interfiere con las capacitaciones es la restricción vehicular, ya que las terminaciones de placa de los **4** vehículos que tenemos tienen diferentes días de no salir.
- ❖ Necesitamos contar con equipo tecnológico adecuado y en buen estado, con el fin de brindar la mejor atención a estudiantes, docentes y sociedad civil en general que solicitan nuestra capacitación.; debemos recordar que cubrimos el país en general y solo contamos con **4 lap top** en regular estado de funcionamiento y hay **2** en mal estado, además tenemos **3** video bean en mal estado.
- ❖ Se necesita remodelar las casitas del Parque Infantil.
- ❖ Se necesita el mantenimiento del Puente Peatonal del Parqucito.
- ❖ Se necesita la restauración del Play del Parqucito.
- ❖ Modificar, arreglar los Go Karts y compra de las baterías existente, estos carritos se están deteriorando desde que se compraron no se han usado. O bien comprar carritos eléctricos para niños y niñas.

- ❖ Cambiar portones de acceso al Parquecito o repararlos (urge).
- Se está promocionando el Parque Infantil a través de llamadas y correos electrónicos a Centros Educativos Públicos y Privados, los docentes han manifestado, que por los trámites tan engorrosos que tienen que realizar para poder salir de los mismos para las excursiones se les ha complicado las visitas, por tal motivo en meses se disminuye las visitas al Parque Infantil, indican los educadores que este engorroso proceso desestimula la organización y planificación de visita al Parque con lo que los centros educativos que los visitan externan su satisfacción por la calidad del servicio y capacitación que se les brindan, criterios que quedan externados en el libro de actas de uso exclusivo para el Parque Infantil.
- Tenemos un faltante de equipo tecnológico en mal estado de 3 Lap top y 1 video Bean.
- No se cuenta con un botiquín de emergencia debidamente equipado para la atención estudiantil y de los acompañantes de los grupos que nos visitan durante el año lectivo 2017 y este se ha solicitado por varios años y no ha sido adquirido aún, siendo que en alguna ocasión en el pasado algunos niños han sufrido un accidente a lo interno del Parque de ahí nuestra preocupación por este tema.
- Nuestro Departamento planificamos un plan anual de trabajo pero debido a la falta de personal se limita a poder dar total cobertura, ya que en la actualidad para atender todo el territorio nacional se cuenta solo con **5** instructores para el Departamento y **1** para el Parque Infantil, por lo que es de suma importancia contar con más personal y con un perfil idóneo, logrando así poder dar mayor cobertura y cumpliendo satisfactoriamente la meta estimada para el 2017.
- Necesitamos contar con equipo tecnológico adecuado y en buen estado, con el fin de brindar la mejor atención a estudiantes, docentes y sociedad civil en general que solicitan nuestra capacitación; debemos recordar que cubrimos el país en general y solo contamos con 3 lap top buenas y hay 2 en mal estado.
- Es necesario acondicionar adecuadamente el auditorio para hacer uso del mismo en las charlas a impartir en el parque infantil a los estudiantes y docentes, grupos organizados en general.
- Se necesita un sistema de riego automatizado para las aéreas verdes del parque infantil ya

que en temporada de verano es difícil que se mantenga verde.

## DEPARTAMENTO EVALUACION DE CONDUCTORES

A pesar de los esfuerzos que se han realizado para ir cumpliendo y solventando la necesidad que se refleja en limitaciones del departamento, aún es importante indicar las siguientes:

- La necesidad de recuperar y aumentar el recurso humano sigue siendo el aspecto más impórtate para cumplir con nuestro objetivo y cubrir la demanda existente, recordando que pasamos de tener 48 a 40 evaluadores en el último trimestre. Además se espera la contratación de más evaluadores y se requiere contar con el equipo para la realización de las pruebas.
- Es importante indicar que a pesar de la aprobación de los 15 Hand Held, la necesidad es mayor por lo cual solicito se continúe con el trámite de compra ya sea para este año o en el 2018, de los restantes. ya que debemos recordar que los procesos de compra tardan hasta dos años y al ser los HH tecnología, estas van perdiendo su capacidad y se vuelven obsoletos, tanto es así que los Hand Held CN70 que no tienen 3 años de adquiridos han venido presentando serios problemas de funcionamiento por lo que constantemente se están enviado taller para hacer efectiva la garantía de mantenimiento y reparación.
- Respecto a la sustitución de las Tablet, las que se van a adquirir son las que van a sustituir las que están en uso, así que es necesario ir proyectando la compra de equipo para sustituir por eventualidades o por daño, de lo contrario no contaríamos con equipo de contingencia.
- Es importante dotar a los funcionarios evaluadores de equipo de protección adecuados para la realización de sus funciones: protector solar, mascarillas, gorras, paraguas, capa, zapatos adecuados, botas de hule y ropa adecuada camisa y pantalón (con capacidad del material para absorber radiación UV, telas inteligentes y no uniforme estándar) para las funciones propias de su cargo, las cuales deben realizar bajo las inclemencias del tiempo (sol, lluvia, viento, ceniza volcánica, etc.).
- Dotar de vehículos más apropiados y acordes con la realización de las pruebas para motos, que sean más cómodos y modernos dotados con equipo de audio y video para la grabación de la prueba práctica, y con esto cumplir con objetivo de transparencia y control interno.; y mejorar los sistemas de supervisión y atención de quejas y apelaciones.

- Este departamento realiza constantemente giras a todas las sedes Regionales del País, por lo que se requieren vehículos en muy buen estado y los que están asignados al departamento son vehículos que requieren constantemente reparaciones ya que son modelos no tan recientes.
- Además para la realización de la prueba de moto se requiere vehículos más apropiados y acordes con esta prueba, que sean más cómodos y modernos dotados de audio y video para la grabación de la tercera fase de la prueba.

## **DEPARTAMENTO FORMACION Y CAPACITACION**

Las mayores limitaciones que se han presentado para el desempeño de nuestras funciones en este último trimestre, se detallan a continuación:

- A pesar del esfuerzo realizado en la incorporación de instructores con perfiles profesionales se siguen dando limitaciones a nivel de servicio civil con respecto a las atinencias al cargo de instructor, que fueron reducidas de siete anteriormente a dos actualmente, lo cual limita la captación de personal con perfil profesional para las labores del departamento. Es importante destacar que sobre este particular y por la gestión de esta Jefatura y de la Dirección General en trimestres anteriores se ha participado dirigiendo la comisión que analiza los perfiles profesionales pertinentes, integrada por el representante de este Departamento el MSC. Walter Monge Céspedes, actualmente Jefe del Departamento Regional de Heredia y funcionarios del Departamento de Gestión de la Organización del Trabajo. Sin embargo, hasta la fecha no se informa si se ha logrado la esperada ampliación de atinencias con el agravante que ello significa para la captación del nuevo personal requerido en este Departamento. Es importante destacar que durante el presente trimestre este Departamento ha recibido copia del oficio DVA-DGIRH-GOT-2017-0184 referente al estudio de puestos y atinencias mediante el que el que queda manifiesta la disposición de continuar con el análisis para incluir los resultados del mismo en el formulario “propuesta de Modificación al Manual Descriptivo de Especialidades” de la Dirección General de Servicio Civil. Asimismo el oficio DVA-DGIRH-GOT-120, sobre el análisis efectuado a la estructura ocupacional del Departamento de Formación y Capacitación mediante el que se han detectado puestos cuya clasificación no coincide con el cargo ostentado. Al respecto se solicita información pertinente para facilitar el estudio de los puestos referidos y por su parte respuesta de la Dirección General de Educación vial mediante oficio DVT-DGEV-2017-0265 en el que se aclara sobre la condición de dichos puestos.



- En este sentido la profesionalización se ve complementada con la capacitación como respuesta a las exigencias organizativas, pedagógicas, didácticas y administrativas a las que se ve enfrentado nuestro Departamento. Se sigue careciendo de la cantidad requerida de equipo tecnológico de punta específicamente computadoras portátiles, sistemas audiovisuales y multimedia, teclados, mouses y pantallas interactivas **(al cierre del trimestre se han instalado pantallas interactivas con video beams incorporados en las aulas de la Sede Central y las regionales de Heredia, Pérez Zeledón, San Carlos, Limón, Guápiles, Río Claro, quedando pendiente las sedes regionales Cartago, Alajuela, Liberia, Nicoya y Puntarenas )** para la agilización y modernización del proceso de enseñanza y aprendizaje en las aulas y laboratorios de la Dirección General de Educación Vial.
- En este aspecto, se mantienen las mismas 12 computadoras portátiles muy desactualizadas con sus respectivos proyectores multimedia, distribuidas una para cada regional y seis en la sede central. Estos equipos ya vienen mostrando el desgaste y discontinuación propios del uso y su utilidad dentro de su rango de vida útil o de servicio, lo cual viene a incrementar el riesgo de desmejoramiento en la calidad del servicio a los usuarios, en el tanto se mantiene pendiente la incorporación de 10 equipos más con mayor capacidad operativa y así completar la cantidad requerida de 22, lo cual vendría a satisfacer la necesidad total reportada, de manera que el Departamento quede debidamente fortalecido tecnológicamente tal y como se ha venido solicitando desde períodos anteriores. A pesar de lo importante y necesario que son para la adecuada prestación del servicio de cursos teóricos, se ha informado a este Departamento verbalmente por parte del Departamento Administrativo Financiero que para el presente año no se aprobó ninguna compra de computadoras portátiles, lo cual representa una limitación muy importante. En consecuencia se está realizando la inclusión de compra para el año 2017.
- Aunque se han realizado mejoras importantes se mantiene la necesidad de completar trabajos en las aulas de las regionales de Limón, Guápiles, San Carlos, San Ramón y se encuentra aún pendiente el mejor acondicionamiento de aulas en todas las regionales que no cuentan con ventanales adecuados, aires acondicionados y ventiladores, así como el puntual mantenimiento de estos equipos.
- De los instructores necesarios para asignar en las respectivas regionales, de acuerdo con los análisis realizados durante el período, se mantiene de acuerdo con las recomendaciones realizadas la necesidad de incorporar al menos 23 funcionarios con perfil profesional para instructores.

- A pesar de que se han venido instalando más computadoras en las aulas número 1, 2 y 3 donde se encuentran instaladas las computadoras para la aplicación de exámenes, se han instalado los aires acondicionados nuevos aún se mantienen con aires acondicionados muy viejos, los mismos no tienen la capacidad suficiente para abastecer el área de manera que no abastecen con la temperatura necesaria para los equipos instalados y la cantidad de personas atendidas por turno. También es importante recordar que del total de cubículos algunos permanecen sin que se hayan instalado los respectivos puntos de red y sus respectivos equipos, condición que reduce la cantidad de usuarios matriculados y atendidos por turno.
- A pesar de que se cuenta una fotocopidora nueva, una impresora a color y el duplicador RISOGRAPH ha sido reparado y puesto en funcionamiento para la reproducción de materiales didácticos utilizados para impartir cursos teóricos y otras actividades propias del Departamento, esto último es un logro importante, sin embargo, es necesario mantener más equipo de este tipo dado que por la cantidad de trabajos que se realizan estos equipos no dan abasto, además, en el caso de las impresoras nuevas las mismas ya cuentan en bodega con el suministro básico de cartuchos de tinta.
- La remodelación que se esperaba no es la que se acordó en su momento con la Jefatura del Departamento Administrativo Financiero, especialmente en lo que se refiere a los recintos de trabajo donde se ubica la Jefatura de este Departamento. Sin embargo, es importante destacar que se han incorporado PCs en cada uno de los centros de trabajo de los instructores.
- Actualmente se cuenta solamente con dos vehículos años 2015 y 2010 pick up y sedan respectivamente siendo necesaria la asignación de al menos dos vehículos más de modelo reciente en previsión de las necesidades actuales del Departamento.
- Actualmente no se cuenta con puntos de red en el auditorio y aulas de clases tanto en sede central como en regionales lo cual es una limitación importante para la operación de cursos teóricos.
- Los equipos CPS utilizados para la evaluación de iletrados y actividad didáctica durante los cursos ya cumplieron su vida útil y deben ser reemplazados por nuevos lo antes posible.

## DEPARTAMENTO DE ACREDITACION DE CONDUCTORES

- Desconocimiento de los usuarios sobre las diferentes Sedes Regionales de licencias en el territorio Nacional, donde pueden realizar los diferentes trámites, provocando gran afluencia de usuarios en la Sede Central la Uruca, para un mejor uso de ellas al igual que el pago que debe realizarse por el convenio de conectividad en el Banco de Costa Rica, Nacional y Servicoop, Banco HSBC, entre otros; así como sus números de cuentas. Como también la página web, [www.educacionvial.go.cr](http://www.educacionvial.go.cr), para que visualicen los requisitos y trámites que brinda la Dirección de Educación Vial.
- Mejorar comunicación con el público: en lo que respecta los requisitos para los diferentes trámites de Licencias, así como el vencimiento de las mismas y el renovar tres meses antes de su vencimiento.
- Las páginas de información vía internet para los usuarios, se debe de actualizar periódicamente. (Página de Dirección General de Educación Vial, incluyendo la de COSEVI y MOPT donde aún suministran información; según manifiestan los usuarios que no está actualizada).
- A pesar de la reparación de la oficina que se quemó, no se ha podido dar uso a la fecha debido a que no se completó su reparación, falta el aire acondicionado, la líneas telefónica y el cableado de red, y la misma se debe dotar de todo su equipamiento: conexiones eléctricas, puntos de red, mobiliario de oficina, mesa para reuniones con personeros (BCR, Diplomáticos, especializada de transito del OIJ, reuniones con ATI del COSEVI etc.), además impresora, escáner, líneas telefónicas, aire acondicionado, llavines, teléfonos para fax y línea con salida directa y extensiones.
- Necesidad de cuatro unidades de Aire Acondicionado para el comedor, a la derecha del edificio (sala de espera de los usuarios) la secretaria y la oficina de recepción.
- Hace falta la instalación eléctrica con bombillos para la sala de espera de los usuarios y la oficina de recepción. Ya que por las tardes son muy oscuras y no se cuenta con una adecuada iluminación.
- Recurso humano: por los menos se requiere de (5) funcionarios mas, para lo atención de usuarios que vienen a realizar trámites de licencias, en este Departamento.
- Funcionarios a pensionarse: pronto está por pensionarse el funcionario de este Departamento, entre ellos: el Señor Luis Ángel Zapata Porras, por lo que se

requerirá recurso humano.

- Equipos de respaldo: se requiere de equipos de respaldo (tanto impresoras, como CPU, monitores, unidad de firma digital, unidad de huella digital, cámaras fotográficas, teclados y mouses), para el trámite de licencias, dado que en caso que fallen los equipos, existan otros equipos que se puedan poner a funcionar para los casos de fallas, reparación o desechos de equipos, esto como parte de un plan de contingencia, y con esto evitar dar un mal servicio al usuario y una mala imagen para la Institución.
- Paredes: se hace necesario reparar paredes del Departamento en su parte interna se encuentran con huecos (comedor, sala espera de atención a usuarios)
- Pintura: se necesita pintar totalmente las instalaciones del Departamento, tanto en planta baja “área de cubículos, sala de espera, bodega de materiales, recepción, como planta alta que fue afectada por el incendio: oficinas de Jefatura, sub-Jefatura, secretaria, sala de espera convalidaciones, dado que se requiere renovar la pintura existente.
- La necesidad en contar con un personal de Sub Jefatura, para el apoyo a la jefatura en las mejoras del Departamento y el Control Interno del Personal; y la separación de labores y recargos por parte de la jefatura.
- Cabe destacar que se aproxima la época “pico” del mes de enero 2018, donde se brinda una alta demanda en el trámite de la obtención de la licencia de conducir, se ausenta dos funcionarios una por el goce de la licencia por maternidad y otro por incapacidad indefinida, lo que hace necesario mínimo dos personas en la atención o bien se autorice el pago de horas extras, para brindar a los usuarios una hora o dos horas de atención.
- Equipos de respaldo (tanto impresoras, como CPU, monitores, unidad de firma digital, unidad de huella digital, cámaras fotográficas, teclados y mouses), para el trámite de licencias, dado que en caso que fallen los equipos, existan otros equipos que se puedan poner a funcionar para los casos de fallas, reparación o desechos de equipos, esto como parte de un plan de contingencia, y con esto evitar dar un mal servicio al usuario y una mala imagen para la Institución.
- La necesidad en contar con una Sub Jefatura, para el apoyo en las mejoras del Departamento y el Control Interno del Personal a la jefatura y la separación de labores y recargos; ya que los cambios de identificación e inscripción de conductores en el sistema y F8, consumen gran parte del tiempo, limitando las labores de supervisión y otras tareas propias de la Jefatura.